



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI VERCELLI

**COMUNE di ARBORIO**

Corso Umberto I, 75

Tel.0161 / 86114 – Telefax 0161 / 86500  
arborio@ruparpiemonte.itC.A.P. 13031 Cod.Fisc. E P.IVA 00374100022  
[arborio@cert.ruparpiemonte.it](mailto:arborio@cert.ruparpiemonte.it)**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO****N. 144 DEL 04/07/2025****OGGETTO:****SERVIZIO PULIZIA STRAORDINARIA LOCALI ADIBITI A SEGGIO ELETTORALE.  
IMPEGNO DI SPESA.**

L'anno duemilaventicinque del mese di luglio del giorno quattro nel proprio ufficio,

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO - PATRIMONIO E AMBIENTE**

**VISTI** i decreti del Sindaco con cui sono stati individuati i Responsabile dei servizi nell'ambito di questo ente con i poteri di assumere gli atti di gestione

**DATO ATTO** che il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi art. 6 bis Legge n. 241/1990 e art. 6 DPR n. 62/2013, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi art. 76 DPR n. 445/2000

**VISTO** che si rende necessario provvedere ad una pulizia straordinaria dei seguenti locali di proprietà comunale:

- seggio elettorale presso il palazzo comunale

**Visti** i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016, in particolare il comma.2

*“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”*

**Dato atto**, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e / o servizi di importo inferiore ai 40000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

*art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; “*

*art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”*

**Visto** l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 1000 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del mercato elettronico della pubblica amministrazione.

**Viste** le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 *“In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di*

*acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale."*

**Ritenuto** di procedere con la richiesta di preventivo alla cooperativa ACCADEMIA società cooperativa sociale –onlus di Vercelli (ai sensi dell'art. 5 della L. 381/91 per la fornitura di beni e servizi finalizzati a creare opportunità di lavoro a persone svantaggiate) che già sta operando per analoghi servizi presso l'ente ed opera con la massima serietà,

**VISTO** il preventivo pervenuto in data 03.07.2025 prot. 2557 dalla cooperativa ACCADEMIA società cooperativa sociale –onlus di Vercelli che richiede €. 266,00 + I.V.A per lo svolgimento del servizio di pulizia

**Dato atto** che il **CIG B78503A84E** attribuito al servizio in oggetto è comunicato all'operatore economico e deve essere dallo stesso indicato sulla fattura

**Ritenuto** di dover provvedere conseguentemente ad iscrivere l'impegno di spesa

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 25 del 28.04.2016

**Visto** il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.lgs. n. 267 del 18.08.2000

**Visto** il regolamento sui controlli interni approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 12.03.2013

**Visto** il bilancio di previsione 2025 – 2027 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 11.12.2024

Tutto ciò premesso e considerato,

## **D E T E R M I N A**

**Di approvare** il preventivo della ACCADEMIA società cooperativa sociale –onlus di Vercelli pervenuto in data 03.07.2025 prot. n. 2557 che richiede €. 266,00 + I.V.A. al 22% di € 58,52 per un totale di € 324,52 per il servizio di pulizia locali dei locali sopracitati;

**DI IMPUTARE** gli oneri economici derivanti dal presente atto come di seguito riportato, ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria di cui al punto 5.2 lettera b) dell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.:

CIG	Anno	Imp / Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
B78503A84E	2025	252	01051	470	1158	3	U.1.03.02.13.002	324,52

**Di dare atto** che ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012, che ha introdotto l'art. 147-bis al D.Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 4 del vigente regolamento sui controlli interni, che con la sottoscrizione della presente determinazione si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**Di dare atto** che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del DLGS. 267/2000 e s.m.i. – TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte con i commi 707 e seguenti dell'art.1 L. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)

**DI DARE atto** che la liquidazione della spesa effettivamente sostenuta, avverrà secondo le modalità stabilite dal vigente regolamento comunale di contabilità, ed il pagamento verrà effettuato su conto corrente bancario o postale dedicato ai sensi della L. 136/2010 e della verifica del Documento unico di regolarità contabile

Il Responsabile del Servizio  
F.to: GEOM. GIORGIO BERTOTTI

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Arborio, lì 04/07/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: CINZIA RONCAROLO

.....

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

10/07/2025

Il Segretario Comunale VANTAGGIATO PIERO  
GAETANO

N\_\_ .....del Registro Pubblicazioni

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio Digitale del Comune sul sito web istituzionale per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 10/07/2025..... al 25/07/2025..... come prescritto dalla legge 69/2009 art. 32 e succ. integrazioni (legge n.25 del 26/02/2010)

Arborio, lì 10/07/2025.....

IL MESSO  
F.to: RONCAROLO CINZIA

.....