



Copia

COMUNE DI VOTTIGNASCO

PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

NUMERO 101

Del 17/07/2026

OGGETTO:

***FORNITURA N. 20 ROTOLI DI CARTA TERMICA PER IL PESO PUBBLICO.
IMPEGNO DI SPESA. CIG: BC703C4EC0***

Det. del Resp. del Serv. TECNICO n. **101** del **17/07/2026**.

OGGETTO: FORNITURA N. 20 ROTOLI DI CARTA TERMICA PER IL PESO PUBBLICO. IMPEGNO DI SPESA. CIG: BC703C4EC0

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 29 del 17/06/2024, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, con il quale è stata attribuita alla Sottoscritta la responsabilità del servizio unitamente al potere di assumere tutti gli atti gestionali, anche di rilevanza esterna afferenti al servizio;

PREMESSO che:

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 30/12/2025, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2026/2028;
- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 30/12/2025, immediatamente esecutiva, è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione semplificato (D.U.P.S.) per il triennio 2026/2028;
- Con deliberazione n. 66 del 30/12/2025, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026/2028;

CONSIDERATO che sussiste la necessità per l'Ente di richiedere la fornitura di 20 rotoli di carta termica per il peso pubblico comunale;

VISTO il preventivo assunto a nostro Prot. n. 2480 del 17/07/2026, formulato dall'impresa BARBERA BILANCE S.R.L., con sede legale in via Bologna, 6 – 12084 Mondovì (CN) – P.IVA 02964200048, per la fornitura di rotoli di carta termica per il peso pubblico comunale, al costo di Euro 5,20 cadauno oltre IVA al 22% ed il rimborso delle spese per il trasporto per Euro 15,00 oltre IVA al 22%, per un ammontare complessivo di Euro 119,00 oltre IVA al 22%;

DATO ATTO che l'offerta formulata è congrua rispetto ai vigenti prezzi di mercato;

CONSIDERATO che si rende necessaria l'adozione dell'impegno di spesa a copertura dei costi per il rinnovo della fornitura di n. 20 rotoli di carta termica per il peso pubblico comunale il cui costo è pari a € 5,20 cadauno più IVA di legge al 22% ed il rimborso delle spese per il trasporto per Euro 15,00 oltre IVA al 22%, per un totale complessivo di € 145,18 comprensivo di iva al 22%;

ACCERTATA la disponibilità economica e contabile al cod. 16.01.1 ex Cap. 4970/15/1 del Bilancio di Previsione finanziario 2026/2028, esercizio 2026;

DATO ATTO:

- che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

- che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;
- Il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa;

VISTI:

- l'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrattare, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VISTO l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino al sotto soglia;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, è stata effettuata la verifica della regolarità contributiva tramite il portale telematico INPS/INAIL (DURC online), con esito positivo per l'operatore economico BARBERA BILANCE S.R.L.– P.IVA 02964200048, agli atti del servizio, con validità fino al 04/11/2026;

RICHIAMATO l'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) il quale stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;

CONSIDERATO che ai sensi del decreto del Ministero dell'Economia del 23 gennaio 2015, pubblicato in G.U. il 3 febbraio 2015, per dare attuazione alle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment), occorre provvedere a trattenere ai singoli fornitori l'IVA relativa alle prestazioni eseguite ed accantonare la relativa somma onde provvedere al versamento della stessa direttamente all'erario;

RITENUTO di provvedere in merito;

RILEVATO che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013, del Codice di comportamento del Comune di Vottignasco e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa, sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

VISTE le disposizioni di cui all'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii. che prevede l'obbligo a carico dei responsabili che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, si dà atto che il presente provvedimento comporta impegno di spesa a carico della parte corrente del bilancio di esercizio annuale 2026;

ACCERTATA la regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/00;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/00;
- il D.Lgs. n. 36/2023 ed in particolare l'art. 50;

DETERMINA

1. DI APPROVARE la procedura di affidamento sopra descritta, dando atto che:
 - l'oggetto del contratto è la fornitura di n. 20 rotoli di carta termica per il peso pubblico comunale, comprese le spese di trasporto;
 - L'acquisizione della richiamata fornitura è effettuata mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;
 - la forma del contratto è quella dello scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali;
2. DI AFFIDARE all'impresa BARBERA BILANCE S.R.L., con sede legale in via Bologna, 6 – 12084 Mondovì (CN) – P.IVA 02964200048, la fornitura di n. 20 rotoli di carta termica per il peso pubblico comunale, comprese le spese di trasporto;
3. DI IMPEGNARE a tal fine la **somma complessiva di Euro 145,18** comprensiva di IVA, imputandola, in virtù delle motivazioni di cui in premessa, al cod. 16.01.1 ex Cap. 4970/15/1 del Bilancio di Previsione finanziario 2026/2028, esercizio 2026, CIG: BC703C4EC0, il quale presenta la necessaria disponibilità;
4. DI DARE ATTO CHE l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2026;
5. DI DARE ATTO che si provvederà alla liquidazione della spesa con successivo e separato provvedimento, a seguito del ricevimento di regolare fattura elettronica trasmessa tramite il Sistema di Interscambio (SDI) e previa verifica della regolarità contributiva (DURC) della ditta;
6. DI APPLICARE, ove previsto, le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 1, comma 629, lettera b) della legge n. 190/2014 che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori.

7. DI DARE ATTO, per quanto precisato in premessa, che vengono rispettate le disposizioni previste dall'articolo 183 comma 8 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
8. DI PUBBLICARE il presente atto all'Albo Pretorio online e nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TECNICO
F.to : BONO Valentina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

In copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 17/07/2026

Il Delegato
* CIGOTTERO Marcello

VISTO di COPERTURA FINANZIARIA e di REGOLARITÀ CONTABILE (Art. 147bis D.L. 174/2012 convertito in L. 213/07.12.2012)

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, attesta la copertura finanziaria del su esteso provvedimento, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, ed esprime parere favorevole riguardo alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 147bis del D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/07.12.2012.

Vottignasco, li 17/07/2026

IL RESP. DEL SERV. FINANZIARIO
F.to: BONO Valentina