



**DETERMINAZIONE
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
N. 81 DEL 17/03/2026 REG.GEN
N.15 DEL 17/03/2026**

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA FORNITURA MATERIALE DI CONSUMO CASA COMUNALE

L'anno duemilaventisei del mese di marzo del giorno diciassette nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visto il Decreto Sindacale n.01 del 05.01.2026 con il quale l'Istruttore Direttivo Piras Michelina viene nominato Responsabile dell'Area Finanziaria, Amministrativa e di Vigilanza, ai sensi della normativa vigente in materia fino 31.12.2026;

Richiamato l'articolo 107, l'articolo 109, comma 2, l'articolo 192, l'articolo 147 bis e l'articolo 183 comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ("TUEL") e il regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e servizi;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2026/2028, approvato con delibera del Consiglio comunale n.2 del 25 Febbraio 2026
- il Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2026/2028, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.3 del 25 febbraio 2026;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2023/2025 ed il approvato con deliberazione G.C. n.7 del 30/03/2023;
- il D.Lgs.n.165/2001;
- il D. Lgs. n. 126 del 10 agosto 2014, recante "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42." e le modifiche introdotte allo stesso D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e al D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

- il D.Lgs. 267/2000, recante il TUEL ed in particolare l'Art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'Art. 151 "Principi in materia di contabilità l'Art. 183 "Impegno di spesa" e l'Art. 184 "Liquidazione di spesa": che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Richiamati:

- Lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n.19 del 17.04.2002;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- il Regolamento Comunale di Contabilità e del Servizio Economato, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del dell'11.02.2020;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 27.02.2013
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Riola Sardo approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 22 del 12.04.2021;
- la Sottosezione 2.2.1 "Rischi Corruttivi e Trasparenza" del P I A O - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 19.11.2025;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 27.02.2013;
- ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti al nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disciplinate;

Considerato che occorre prevedere alla fornitura di carta asciugatrice e igienica per i servizi igienici della casa comunale;

Richiamati:

- L'art. 192 del DLgs. 267/2000 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire tramite il contratto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne motivano la scelta in base alle vigenti disposizioni normative;
- L'art. 50 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n.36 che disciplina le procedure sotto soglia e, nello specifico il comma 1, lett.b) il quale afferma che per affidamenti di importo inferiore a 140.00,00 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- L'art.17, comma 2, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n.36 che stabilisce con riferimento agli appalti di cui sopra che la stazione appaltante possa procedere ad affidamento diretto tramite adozione della sola decisione a contrarre che contenga l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente e con riferimento a questi le ragioni della sua scelta e il possesso dei requisiti a contrarre;

Considerato che occorre provvedere al rifornimento di prodotti cartacei per i servizi igienici della casa comunale;

Dato atto che, a seguito di ricerche effettuate nel portale “www.acquistinretepa.it”:

- la tipologia di prodotto richiesto risulta disponibile sul MEPA;
- risulta possibile acquistare direttamente il prodotto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa), mediante affidamento diretto tramite la procedura di acquisto ODA;

Accertato che la ditta Golmar Italia SRL, a socio unico, con sede in Corso Unione Sovietica n. 603 cap 10135 – Torino (TO) - partita iva 02555860010 dispone del bene richiesto dal Comune di Riola Sardo.

Vista la procedura di acquisto nr. 1505376 - ordinativo esecuzione immediata nr. 9007144 con la quale si provvede ad effettuare l'ordinativo di n. 6 confezioni di carta asciugamani e n. 20 di carta igienica ad uso della casa comunale per totale imponibile di euro 868,00 a cui va a sommarsi l'IVA al 22% per un totale di euro comprensivo di Iva di 1058,96;

Acquisito il CIG **BADAD261C0** tramite il portale MEPA;

- Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. che:
- il fine che l'amministrazione intende perseguire è dotare i servizi igienici della casa comunale di carta igienica e carta asciugatrice;
- l'oggetto del contratto è la fornitura di carta per servizi igienici;
- la forma del contratto si concluderà con scambio di lettere commerciali;
- la modalità e scelta del contraente: mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.L. n. 36/2023;
- le clausole essenziali: il pagamento verrà effettuato entro 30 gg. dalla presentazione della fattura al protocollo dell'Ente, con successivo e separato atto di liquidazione;

Acquisito il Documento di regolarità contributiva (Durc) regolare, in corso di validità e allegato agli atti;

Ritenuto necessario procedere all'affidamento della fornitura in oggetto provvedendo all'assunzione dell'impegno di spesa per il totale Iva compresa al 22% di euro 1058,96 che trova la copertura finanziaria alla voce 130 -10120 - 2011 del bilancio 2026.

DETERMINA

- Che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- Di impegnare alla voce 130 -10120 - 2011 del bilancio 2026 l'importo imponibile di euro 868,00 + Iva al 22% per un totale di euro 1058,96 per la fornitura di carta igienica e carta asciugamani meglio specificata nell'ordinativo esecuzione immediata nr. 9007144 allegato alla presente determinazione, a favore della ditta Golmar Italia SRL, a socio unico, con sede in Corso Unione Sovietica n. 603 cap 10135 – Torino (TO) - partita iva 02555860010.

- Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica
- Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- Di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, è stata trasmessa al Responsabile del Servizio finanziario ai fini dell'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D.Lgs. n. 267/2000
- Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva in seguito all' opposizione del visto di copertura finanziaria e sarà pubblicata all'Albo Pretorio per un periodo di quindici giorni e sul profilo internet del Comune www.comune.riolasardo.or.it, nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.
- Di trasmettere copia della presente alla ditta Golmar Italia Srl sopra meglio specificata, per gli Adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio
firmato digitalmente
Piras Michelina