Copia

Comune di Rovasenda

PROVINCIA DI VC

DETERMINAZIONE
N. 151 DEL 11/11/2026

OGGETTO:

FORNITURA TONER ALLA SCUOLA PRIMARIA - IMPEGNO DI SPESA CIG. BDC3DAC24C

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI/FINANZIARI

GIAVARA ANTONELLA

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Rovasenda. Responsabile Procedimento: PICCIONI MARA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione consiliare n. 32 in data 17/12/2025, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione finanziario 2026 – 2028;

VISTA la deliberazione di Giunta n. 01 in data 09/01/2026, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il P.E.G. 2026 – 2028;

RICHIAMATO il provvedimento di nomina dei Responsabili di servizio del Comune, abilitati all'espletamento dei compiti di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, ivi compresa la capacità di assumere gli atti di impegno di spesa nonché i provvedimenti di liquidazione per l'esecuzione dei lavori, forniture e servizi in economia;

VISTO il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 18/08/2000, n. 267, e successive modificazioni;

RICHIAMATE le disposizioni contenute nel D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii., in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;

DATO ATTO CHE in data 31/03/2023 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il D.Lgs. n. 36/2023 ad oggetto "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" che disciplina le nuove modalità di affidamento dei contratti pubblici le cui disposizioni hanno assunto efficacia a partire dal 1° luglio 2023;

PRESO ATTO CHE dal 1° gennaio 2024 hanno acquistato efficacia le disposizioni contenute nella Parte II *"Della digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti"* (art. 19 e seguenti) che disciplina i nuovi principi di approvvigionamento digitale dei lavori, servizi e forniture di beni;

RICHIAMATE le disposizioni contenute negli art. 25 e 26 del Codice secondo cui per tutti gli affidamenti, sopra e sottosoglia, a partire dal 1° gennaio 2024 dovranno essere utilizzate le piattaforme di approvvigionamento digitale che hanno compiuto il processo di certificazione delineato dalle regole tecniche AGID;

CONSIDERATO che l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), ha imposto alle amministrazioni l'obbligo di utilizzo del mercato elettronico per acquisti di importo pari a 5.000 euro, sino al sotto soglia e che la stessa è ancora operante, in considerazione del fatto che il Presidente di ANAC, attraverso il comunicato del 18 giugno 2025, ha comunicato un'ulteriore deroga all'entrata in vigore degli art. 27 e 28 del Codice degli appalti D.lgs. 36/2023, che impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD);

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
a) il fine che il contratto si intende perseguire;
b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

VISTI gli articoli:
- 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 che disciplina gli affidamenti diretti;

- 58 del D.Lgs. n. 36/2023 che stabilisce che nel rispetto della disciplina comunitaria in materia di appalti pubblici, al fine di favorire l'accesso delle piccole e medie imprese, le stazioni appaltanti devono, ove possibile ed economicamente conveniente, suddividere gli appalti in lotti e la mancata suddivisione deve essere motivata;
- l'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023 che prevede la possibilità di utilizzo del criterio del minor prezzo per le procedure sottosoglia;

CONSIDERATO che è necessario provvedere alla fornitura di toner per la stampante multifunzione della scuola primaria di Rovasenda;

VISTO il preventivo della Ditta DTB SOLUTION s.r.l.s. con sede in COSSATO(BI) via Garibaldi n. 63 P.IVA/C.F. 02714480023, al prot n. 4295 del 02/11/2026, per la fornitura di toner, per un importo unitario di € 34,16 (€ 28,00 + € 6,16 IVA 22%);

RITENUTO di procedere all'acquisto di n. 3 toner;

VALUTATA la congruità dell'offerta presentata;

RITENUTO di procedere all'approvazione del preventivo presentato, all'affidamento del servizio/fornitura ed al conseguente impegno di spesa;

VISTO il Durc On Line che conferma la regolarità dei versamenti dovuti dalla ditta ai competenti enti previdenziali e assicurativi;

CONSTATATO che, in conformità agli accertamenti condotti, il citato operatore economico risulta in possesso dei requisiti di carattere generale prescritti dal D.Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che il presente intervento rientra tra quelli eseguibili mediante affidamento diretto;

VISTI, inoltre:
- la legge n. 241/90 e s.m.;
- l'art. 192 del T.U. Enti Locali n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento di contabilità;

PER QUANTO sopra,

DETERMINA

1. di dare atto, in ottemperanza all'art. 17 comma 2 del D.Lgs. n. 36/203 e all'art. 192 del TUEL, che la presente determinazione costituisce autorizzazione a contrattare, avente i seguenti requisiti:
   a) il fine ed oggetto del contratto è l'approvvigionamento del servizio di cui in premessa;
   b) il contratto è stipulato mediante lo scambio di lettere commerciali;
   c) la modalità di scelta del contraente è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

2. di affidare a DTB SOLUTION s.r.l.s. con sede in COSSATO(BI) via Garibaldi n. 63 P.IVA/C.F. 02714480023, contestualmente impegnando a favore della stessa ditta l'importo di € 102,48 (€ 84,00 + € 18,48 IVA 22%) per l'acquisto di n. 3 toner ;

1. di imputare la spesa di cui al punto 2. sugli stanziamenti dei seguenti codici di riferimento del Bilancio di previsione 2026-2028, esercizio finanziario 2026:

   capitolo: 1560/2/1 missione: 04.02.1

2. Di dare atto che la spesa assunta con il presente provvedimento è esigibile nell'esercizio finanziario 2025;

3. Di dare atto che il presente provvedimento sarà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000;

4. Di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm. e ii., ed a seguito di verifica effettuata con il Servizio Finanziario dell'Ente, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 1, commi da 819 a 826 della legge 30 dicembre 2018, n. 145;

5. Di dare atto che saranno acquisite le dichiarazioni del fornitore in materia di tracciabilità dei flussi finanziari (legge 13 agosto 2010, n. 136), nonché relativamente al possesso dei requisiti, di cui agli articoli 94-98 del nuovo Codice dei contratti pubblici, nel rispetto dell'art. 52 del medesimo Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

6. di assegnare al/la presente procedimento/fornitura/intervento il codice Cig BDC3DAC24C;

7. Di dare atto che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è GIAVARA ANTONELLA Responsabile del Servizio amministrativo;

8. Di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, della insussistenza di cause di incompatibilità o di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del sottoscritto responsabile del presente procedimento;

9. Di stabilire che alla liquidazione si disporrà con apposito provvedimento, dietro presentazione di fattura e previo accertamento della regolarità della prestazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GIAVARA ANTONELLA
F.to: GIAVARA ANTONELLA

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Rovasenda. Responsabile Procedimento: PICCIONI MARA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Rovasenda, lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
GIAVARA ANTONELLA
F.to: GIAVARA ANTONELLA
……..

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N del Registro Pubblicazioni

Certifico io sottoscritto Messo Notificatore che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio Digitale ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Rovasenda, lì 12/11/2026

Il Messo Notificatore
PICCIONI MARA
F.to: PICCIONI MARA
…….

ANNOTAZIONI SU DOCUMENTI CONTABILI

CODICE CUP …….
CODICE IDENTIFICATIVO GARA (CIG) ……..
IMPEGNO N. …….. €uro ……
MANDATO N. ……. €uro……

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Funzionario Incaricato