



# COMUNE DI LAGNASCO

PROVINCIA DI CUNEO

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO N. 311 DEL 22/07/2025

### OGGETTO:

**Acquisizione del servizio di manutenzione semestrale e di assistenza alla verifica biennale - DPR 162/99 - dell'impianto montascale installato nell'edificio comunale Spazio Cultura in Piazza Umberto I n. 11 - per il triennio 2025-2026-2027. - Procedura di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. - CIG B7B6D27D27.**

L'anno duemilaventicinque, il giorno **ventidue** del mese di **luglio** nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO

Rilevata la necessità di mantenere con il servizio di manutenzione e di verifica semestrale obbligatoria e servizi aggiuntivi di assistenza alle visite periodiche biennali -DPR 162/1999- dell'impianto montascale installato presso l'edificio comunale in Piazza Umberto I n. 11.

Considerato per l'espletamento dei servizi di cui sopra è necessario avvalersi dell'intervento di una ditta specializzata, operante nel settore.

Considerato che l'importo complessivo del contratto di cui trattasi è inferiore a 140.000,00 euro ed è, pertanto, possibile procedere in via autonoma all'affidamento di esecuzione del contratto in parola, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., mediante affidamento diretto senza procedimento di gara.

Vista la proposta contrattuale portante contratto di manutenzione 182/2025 formulata da EASYUP SRL - P.IVA 04075450041 - con sede in Via della Motorizzazione n. 4 a Madonna dell'Olmo – Cuneo, della quale al prot. n. 4357 del 21/07/2025, relativa al servizio di verifica semestrale obbligatoria e ai servizi aggiuntivi di assistenza alle visite periodiche biennali - DPR 162/1999- dell'impianto montascale installato presso l'edificio comunale in Piazza Umberto I n. 11, per il canone annuo di € 260,00 al netto dell'IVA oltre la quotazione di € 60,00 al netto di IVA per il servizio di assistenza alla visita di verifica biennale dell'Organismo certificatore, per la durata di anni tre: 2025-2026-2027.

Ritenuto possibile affidare l'esecuzione dei servizi di cui trattasi con affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, all'operatore economico sopra identificato, per l'importo complessivo di € 840,00 oltre IVA nella misura del 22% in regime di split payment.

Dato atto che a decorrere dal 1° gennaio 2024 è stata attivata da ANAC la Piattaforma dei Contratti Pubblici che inter opera con le piattaforme di approvvigionamento digitale per la gestione di tutte le fasi del ciclo di vita dei contratti pubblici, tra cui il rilascio del CIG (codice identificativo gara) per le nuove procedure di affidamento e l'assolvimento

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Lagnasco. Responsabile Procedimento: GARNERO LORENZA (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

degli obblighi di pubblicità in ambito comunitario e nazionale, nonché degli obblighi di trasparenza. Tale processo di digitalizzazione richiede alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti la necessità di utilizzo di piattaforme di approvvigionamento digitale certificate e interoperabili.

Rilevata, quindi, la necessità di provvedere in merito e visti a tale fine gli stanziamenti appositamente ascritti a bilancio di previsione 2025/2027 – esercizi 2025-2026-2027 – dell'ente.

Rilevato che non ricorrono, per il caso di specie, gli obblighi di aggregazione di cui all'art. 62 del Codice dei Contratti approvato con D.Lgs. 36/2023, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa.

Vista la disciplina del Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78 approvato con D.Lgs. 36/2023 ed atteso che dal 1° gennaio 2024 la digitalizzazione integrale del ciclo degli appalti acquisisce piena efficacia, venendo meno i regimi transitori riguardanti fra l'altro le attività rientranti nell'ecosistema di approvvigionamento digitale, anche riferite alle procedure di affidamento comprese nel PNRR avviate a partire da tale data.

Preso atto di quanto stabilito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) con Delibera numero 598 del 30/12/2024, avente ad oggetto "Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2025", ai fini della copertura dei costi relativi al proprio funzionamento ed in relazione all'ammontare delle contribuzioni dovute da soggetti, pubblici e privati, sottoposti alla sua vigilanza, nonché le relative modalità di riscossione.

Dato atto che in relazione all'intervento di cui trattasi la contribuzione a favore dell'Autorità di cui in precedenza non è dovuta da parte della stazione appaltante ne da parte degli operatori economici, in quanto trattasi di contratto del valore complessivo inferiore a 40.000 euro.

Considerato che:

- il prezzo di affidamento diretto per quanto in oggetto può ritenersi congruo sulla base di specifica valutazione estimativa operata a cura del RUP/Responsabile del servizio;
- ai sensi dell'art. 119 commi 1 e 2 del D.Lgs. 36/2023 l'appaltatore non potrà affidare a terzi e dovrà eseguire a propria cura la prevalente esecuzione delle prestazioni attinenti a quella principale.

Constatato il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata.

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dalla verifica del DURC.

Richiamata la Legge 13.08.2010, n. 136 e s.m.i. che sancisce le norme per la prevenzione di infiltrazioni malavitose e per contrastare le imprese che operano in modo irregolare ed anticoncorrenziale, e visto in particolare l'art. 3 recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Ricordato che:

- l'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 dispone che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, prevede che «la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposta determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: il fine che con il contratto si intende perseguire; l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.».

Viste le disposizioni recate dall'art. 9, comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni nella L. 102/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 in data 17.10.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Super Semplificato (DUPS) - Periodo 2025/2027.
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 in data 19.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) – Periodo 2025/2027.
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 in data 19.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025/2027, redatto secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011.
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 01 del 07.01.2025 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano delle risorse e degli obiettivi 2025/2027 e sono state assegnate ai responsabili dei servizi le risorse in conformità con il bilancio di previsione 2025/2027.

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale dei Servizi e degli Uffici approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 29.11.2022 che prevede che, con decorrenza 01.01.2023, la struttura organizzativa dell'Ente sia articolata nelle seguenti Aree, unità organizzative di massimo livello, a cui corrispondono gli incarichi di Responsabilità dei Servizi di cui all'art. 109 del D.Lgs 267/00: Area amministrativa, Area finanziaria, Area tecnica, Area personale, Area di vigilanza.

Visto il Decreto del Sindaco n. 13 in data 18.12.2024, con il quale è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità del servizio AREA TECNICA, con la conseguente attribuzione delle funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i..

Dato atto che, il presente atto diverrà esecutivo non appena apposto il relativo parere di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. e l'attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii. espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario.

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., in particolare, il comma 2 dell'art. 109 relativamente al conferimento, nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, ai responsabili degli uffici o dei servizi, delle funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, del medesimo D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e ss.mm.ii..

## DETERMINA

- 1) Di affidare il contratto a titolo oneroso avente per oggetto il servizio di manutenzione e di verifica semestrale obbligatoria ed i servizi aggiuntivi di assistenza alle visite periodiche biennali -DPR 162/1999 - dell'impianto montascale installato presso l'edificio comunale in Piazza Umberto I n. 11, per il canone annuo di € 260,00 al netto dell'IVA oltre la quotazione di € 60,00 al netto di IVA per il servizio di assistenza alla visita di verifica biennale dell'Organismo certificatore, per la durata di anni tre : 2025-2026-2027, direttamente ed autonomamente mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. all'operatore economico EASYUP S.r.l. – P.IVA 04075450041 - con sede in Via della Motorizzazione n. 4 a Madonna dell'Olmo - Cuneo, alle condizioni e termini di cui alla specifica proposta contrattuale n. 182/2025, prot. n. 4357 del 21/07/2025.
- 2) Di prendere e dare atto che l'importo contrattuale complessivo è pari ad € 840,00 IVA esclusa, così suddiviso:
  - € 780,00 + IVA: canone complessivo del triennio, corrispondente a € 260,00/anno per tre anni
  - € 60,00 + IVA: n.1 servizio (anno 2026) di assistenza alle visite biennali del Soggetto notificatore,

e che il contratto di cui al presente atto verrà concluso in forma scritta, in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del codice dell'amministrazione digitale di cui al D.Lgs. 82/2005, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, tramite sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del Codice dei Contratti approvato con D.Lgs. 36/2023.

- 3) Di dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 17 c. 1 del D.Lgs. 36/2023 e dall'art. 192, c. 1 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili dai documenti della procedura di affidamento.
- 4) Di dare atto che alla presente procedura è stato assegnato il seguente Codice Identificativo di Gara **CIG B7B6D27D27** acquisito attraverso la piattaforma contratti pubblici - PCP messa a disposizione direttamente dall'ANAC - **codice scheda AD5**.
- 5) Di impegnare, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. 118/2001, la spesa complessiva inerente l'acquisizione dei **servizi** di cui trattasi, per l'importo complessivo di € 1.024,80 (di cui € 184,80 per IVA in regime di split payment), corrispondente a obbligazione giuridicamente perfezionata, con le seguenti imputazioni sul bilancio di previsione 2025/2027, agli esercizi in cui la stessa è esigibile come segue:

Eserc. Finanz.	2025								
<b>Voce</b>	470								
<b>AG</b>	2-	TECNICO MANUTENTIVO							
<b>Cap./Art.</b>	1156/2	<b>Descrizione</b>	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE - PRESTAZIONE DI SERVIZI						
<b>Missione</b>	01	<b>Programma</b>	05	<b>Macroaggregato</b>	103				
<b>Titolo</b>	1	Spese correnti							
<b>P.F. Livello 5</b>	U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili								
<b>Causale</b>	servizio di manutenzione e di verifica semestrale obbligatoria -DPR 162/1999- dell'impianto montascale – <b>canone annualità 2025</b> - CIG B7B6D27D27								
<b>Creditore</b>	EASY UP SRL – P- IVA 04075450041								
<b>Importo</b>	€ 317,20 al lordo IVA 22%								

Eserc. Finanz.	2026								
<b>Voce</b>	470								
<b>AG</b>	2-	TECNICO MANUTENTIVO							
<b>Cap./Art.</b>	1156/2	<b>Descrizione</b>	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE - PRESTAZIONE DI SERVIZI						
<b>Missione</b>	01	<b>Programma</b>	05	<b>Macroaggregato</b>	103				
<b>Titolo</b>	1	Spese correnti							
<b>P.F. Livello 5</b>	U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili								
<b>Causale</b>	servizio di manutenzione e di verifica semestrale obbligatoria -DPR 162/1999- dell'impianto montascale – <b>canone annualità 2026</b> - CIG B7B6D27D27								
<b>Creditore</b>	EASY UP SRL – P- IVA 04075450041								
<b>Importo</b>	€ 317,20 al lordo IVA 22%								

Eserc. Finanz.	2026				
<b>Voce</b>	470				
<b>AG</b>	2-	TECNICO MANUTENTIVO			
<b>Cap./Art.</b>	1156/2	<b>Descrizione</b>	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE - PRESTAZIONE DI SERVIZI		
<b>Missione</b>	01	<b>Programma</b>	05	<b>Macroaggregato</b>	103

<b>Titolo</b>	1	Spese correnti
<b>P.F. Livello 5</b>	U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	
<b>Causale</b>	<b>servizio assistenza verifica biennale obbligatoria</b> -DPR 162/1999- dell'impianto montascale - CIG B7B6D27D27	
<b>Creditore</b>	EASY UP SRL – P- IVA 04075450041	
<b>Importo</b>	€ 73,20 al lordo IVA 22%	

<b>Eserc. Finanz.</b>	<b>2027</b>				
<b>Voce</b>	470				
<b>AG</b>	2-	TECNICO MANUTENTIVO			
<b>Cap./Art.</b>	1156/2	<b>Descrizione</b>	SPESE DI MANUTENZIONE E GESTIONE DEL PATRIMONIO DISPONIBILE - PRESTAZIONE DI SERVIZI		
<b>Missione</b>	01	<b>Programma</b>	05	<b>Macroaggregato</b>	103
<b>Titolo</b>	1	Spese correnti			
<b>P.F. Livello 5</b>	U.1.03.02.09.008 - Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili				
<b>Causale</b>	servizio di manutenzione e di verifica semestrale obbligatoria -DPR 162/1999- dell'impianto montascale – <b>canone annualità 2027</b> - CIG B7B6D27D27				
<b>Creditore</b>	EASY UP SRL – P- IVA 04075450041				
<b>Importo</b>	€ 317,20 al lordo IVA 22%				

- 6) Di accettare, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, ed in attuazione della circolare RGS n. 5/2016 che il cronoprogramma di spesa derivante dal presente impegno è compatibile con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1, commi 707-734, della Legge n. 208/2015.
- 7) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.
- 8) Di accettare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio.
- 9) Di dare atto che, in ottemperanza alle vigenti disposizioni di Legge in materia di scissione dei pagamenti (split payment), l'importo relativo all'IVA viene accantonato per poi essere versato all'Erario entro e non oltre il 16 del mese successivo al pagamento.
- 10) Di dare atto che il presente atto diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestate la copertura finanziaria da parte del Responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.
- 11) Di dare atto che alla liquidazione della spesa, a norma dell'art. 184 del D. Lgs. n. 267/2000, si provvederà dietro presentazione di regolari fatture elettroniche ed entro i limiti di spesa su indicati.
- 12) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. 33/2013.
- 13) Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i. che il responsabile del procedimento è lo scrivente Responsabile del Servizio.
- 14) Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile del Servizio amministrativo-contabile per i provvedimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio  
Firmato Digitalmente

ROSSO Geom. Eleonora