



COMUNE DI SCALENGHE

Città Metropolitana di Torino

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE SERVIZIO SEGRETERIA

N. 132 DEL 23/08/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO FORNITURA MATERIALE INFORMATICO PER UFFICI COMUNALI. IMPEGNO DI SPESA.

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Ai sensi dell'art. 32, comma 1, della Legge 18 giugno 2009 n. 69, la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line accessibile dal sito istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi (art. 124, comma 1, D.Lgs. 18/08/2000 n. 267), con decorrenza dal 26/08/2022

Scalenghe, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
MAZZOTTA dott.ssa C. Donatella

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

SERVIZIO SEGRETERIA

Determinazione n.132 del 23/08/2022

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO FORNITURA MATERIALE INFORMATICO PER UFFICI COMUNALI.

IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

DATO ATTO che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale informatico vario per gli uffici comunali e più precisamente:

- N. 2 SSD Sata Samsung 870 Evo da 1TB
- n. 10 Cavi USB standard PC - Stampante

VISTI:

- ✓ l'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. che consente di acquisire lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000 tramite affidamento diretto adeguatamente motivato;
- ✓ l'art. 37, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro;
- ✓ il D.L. 76/2020, convertito nella Legge 120/2020, ed in particolare
 - l'articolo 1, comma 2, lett. a) che disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di lavori di importo inferiore a 150.000 euro e di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro;
 - l'art. 1, comma 3 che dispone che gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
 - l'articolo 8, comma 7 il quale dispone che fino al 31 dicembre 2021, non trova applicazione l'obbligo di affidamento mediante CUC / SUA previsto dall'art. 37 comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- ✓ l'art. 1, comma 130 della Legge n.145/2018 (Legge di bilancio) che ha innalzato da 1.000 a 5.000 euro l'importo, previsto dall'art.1, comma 450, della Legge n. 296/2006 e s.m.i., al di sopra del quale è obbligatorio il ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;
- ✓ le linee guida Anac n. 4 *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 nella versione aggiornata.

CONSIDERATO che in applicazione all'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e dei primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: acquisto materiale informatico per ufficio comunali;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016;
- il contratto di affidamento sarà stipulato, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016;

RITENUTO quindi di procedere all'affidamento del suddetto servizio, individuando nella ditta C2 GROUP – C2 s.r.l. – Via Ferraroni n. 9 – 26100 Cremona P.IVA 01121130197, della quale ci si è avvalsi per precedenti forniture, l'operatore economico idoneo a soddisfare le esigenze relative alla fornitura di materiale informatico per gli uffici comunali;

VISTO il preventivo pervenuto al protocollo di questo Ente da parte della ditta C2 GROUP- C2 srl (prot. n. 0007089/2022) dal quale si evince quanto segue:

- N. 2 SSD SATA Samsung 870 Evo da 1TB: euro 125,00 + IVA/cad
- n. 10 Cavi USB standard PC – Stampante: euro 4,50 + IVA/cad

oltre ad euro 28,00 + IVA per gestione spese per ordini inferiori a euro 400,00

per un totale di euro 323,00 + IVA, per complessivi Euro 394,06 IVA compresa;

VISTO il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INPS_31606164, acquisito mediante accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 05/10/2022;

VISTI:

- il T.U. EE.LL. approvato con il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
- lo Statuto Comunale vigente;
- il provvedimento del Sindaco n. 1 del 07/01/2021 di nomina del Responsabile del Servizio Segreteria;
- il provvedimento del Sindaco n. 2 del 07.01.2021 di nomina del Responsabile del Servizio Economico Finanziario;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 in data 16/12/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024;
- la deliberazione G.C. n. 2 in data 11/01/2022 di assegnazione delle risorse del P.E.G. ai Responsabili dei Servizi;

DATO ATTO che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha controllato preventivamente la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

DETERMINA

1. Di approvare la premessa narrativa, che si intende qui integralmente richiamata per farne parte integrante e sostanziale;
2. di affidare, per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono interamente richiamate, alla ditta C2 GROUP – C2 s.r.l. – Via Ferraroni n. 9 – 26100 Cremona P.IVA 01121130197 – la fornitura di materiale informatico vario per gli uffici, come meglio descritto in premessa;
3. di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di € 394,06 (di cui € 71,06 per IVA)

Eserc. Finanz.	2022									
Missione	01	Programma	11	Titolo	1	Macroagg.				
Cap./Art.	1043/99	Descrizione	Spese per uffici ed edifici comunali - Acquisto di beni							
Creditore	C2 GROUP s.r.l. - Cremona									
Causale	Fornitura di materiale informatico per gli uffici comunali									
Importo	€ 394,06									

4. di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dalla ditta nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e s.m.i. e previa verifica della conformità della fornitura effettuata;
5. di dare atto che il presente provvedimento viene trasmesso al Responsabile del Settore Economico-Finanziario e che lo stesso diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa (art. 151, comma 4, D.Lgs. 18/08/2000, n. 267);
6. di dare atto che:
 - ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del decreto legislativo 267/2000 e s.m.i. il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge 208/2015;
 - che il pagamento della spesa in oggetto dovrà essere effettuato sulle coordinate postali/bancarie, così come comunicato dal creditore ai sensi della Legge 136/2010 e che il **CIG** da indicare sull'ordinativo di pagamento è il seguente: **Z5737889BA**
7. di stabilire che:
 - il contratto con l'operatore economico C2 GROUP – C2 s.r.l. venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016;
 - la suddetta ditta si obbliga a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente dedicato di cui all'art. 3 della L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul predetto conto corrente;
 - qualora le transazioni relative al presente contratto siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane SPA, il presente contratto si intende risolto di diritto, secondo quanto previsto dall'art. 3, comma 8, della L. 136/2010;
8. di dare atto, inoltre, che:
 - a. la presente determinazione, viene pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente – Affidamenti Forniture" del sito web istituzionale (art. 37, D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33);
 - b. la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line di questo Comune accessibile al pubblico dal sito web istituzionale, per rimanervi 15 giorni consecutivi (art. 32, comma 1, L. 18/06/2009, n. 69).

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA

Si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza della seguente determinazione, di cui si propone l'adozione, ai sensi dell'art. 6 della L. 241/1990.

Scalenghe, lì 23/08/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: MAZZOTTA dott.ssa C. Donatella

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- [] Dichiara che, non sussistendo impegni di spesa, non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- [X] Appone il **visto di regolarità contabile** attestante la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Assunzione impegno di spesa come da prospetto

CIG	Anno	Imp / Sub	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Creditore	Causale	Importo
Z5737889BA	2022	443	790	1043	99	U.1.03.01.02.006	C2 SRL	AFFIDAMENTO INCARICO FORNITURA MATERIALE INFORMATICO PER UFFICI COMUNALI.	394,06

Assunzione accertamenti come da prospetto

Anno	Accertam.	Risorsa	Cap.	Art.	Piano Fin.	Debitore	Causale	Importo
								€

Scalenghe, lì 23/08/2022

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: MOSSO Rag. Luciana

Copia conforme all'originale, per gli usi consentiti dalla legge.

Scalenghe, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
MAZZOTTA dott.ssa C. Donatella