



COMUNE DI AZZANO D'ASTI
PROVINCIA DI ASTI

DETERMINA N°53

PROVVEDIMENTO
DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'UFFICIO AMMINISTRATIVO PER IL PERIODO LUGLIO-DICEMBRE 2026 - CIG BC3C0A8752

L'anno **2026** addì **TRENTA** del mese di **GIUGNO** presso il Municipio di Azzano d'Asti,

La sottoscritta GIANOGGIO MARTA, Responsabile del SERVIZIO AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO del Comune di Azzano d'Asti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 107, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 ha adottato il seguente Provvedimento:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO

Premesso l'articolo 107 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il quale prevede che ai funzionari apicali siano attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico ed in particolare gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 5/2024 del 26/09/2024 con il quale la sottoscritta veniva nominata Responsabile dell'Area Amministrativa, Finanziaria e Tributi di questo Ente;

Visti:

- il P.I.A.O. 2026/2028 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 8/2026 del 12/02/2026 e s.m.i., con cui risultano assegnati gli obiettivi per il periodo di riferimento;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 44/2025 del 18/12/2025 e s.m.i., con il quale risultano assegnate le relative risorse;
- il D.U.P.S. per il periodo 2026/2028, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 10/2025 del 09/07/2025 e s.m.i.;
- il Bilancio di Previsione 2026/2028, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21/2025 del 09/12/2025 e s.m.i.;
- gli articoli 107, 109, 151, comma 4, 183 e 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Rilevato necessario supportare l'ufficio amministrativo, tenuto conto che il Comune di Azzano d'Asti è ente di ridotte dimensioni demografiche e organizzative, caratterizzato da una struttura amministrativa contenuta, nella quale le attività ordinarie devono essere garantite con un numero limitato di personale interno;

Dato atto che l'Area Amministrativa - Finanziaria è interessata da una pluralità di adempimenti di carattere amministrativo, contabile e organizzativo, con scadenze ricorrenti e non comprimibili, connesse, tra l'altro, alla gestione degli atti amministrativi, dei flussi documentali, delle attività di supporto agli uffici e degli adempimenti generali dell'Ente;

Rilevata pertanto la necessità di assicurare, per il periodo luglio-dicembre 2026, un servizio di supporto amministrativo agli uffici comunali, al fine di garantire la continuità delle attività istituzionali e il regolare svolgimento dei procedimenti di competenza;

Vista la nota conservata agli atti della Ditta individuale Protto Patrizia, con sede legale in Via Asti n. 10, 14010 San Martino Alfieri (AT), P. IVA 01642030058, C.F. PRTPRZ69D43A124F, con la quale viene confermata la disponibilità allo svolgimento del servizio richiesto al costo orario di euro 17,00;

Evidenziato che l'offerta risulta congrua e vantaggiosa per l'Ente, sia dal punto di vista economico, avuto riguardo al costo orario proposto e al numero limitato di ore richieste, sia dal punto di vista organizzativo, in quanto consente di assicurare in modo tempestivo un supporto operativo agli uffici comunali;

Dato atto che la Ditta individuale Protto Patrizia ha già svolto in favore del Comune attività analoghe di supporto all'ufficio amministrativo, dimostrando conoscenza dell'organizzazione comunale, delle procedure interne e delle modalità operative dell'Ente, con conseguente riduzione dei tempi di avvio del servizio e minore incidenza delle attività di affiancamento e coordinamento interno;

Ritenuto che, nel caso specifico, la scelta del medesimo operatore economico risponda a esigenze concrete di continuità operativa, tempestività, contenimento degli oneri organizzativi e buon

andamento dell'azione amministrativa, in relazione alla ridotta dimensione dell'Ente, alla limitata dotazione di personale e alla necessità di garantire supporto amministrativo per un monte ore contenuto e per un periodo circoscritto;

Rilevato che il valore complessivo dell'affidamento è inferiore a euro 5.000,00 e che, ai sensi dell'articolo 49, comma 6, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a euro 5.000,00;

Dato atto che il ricorso all'affidamento diretto al precedente affidatario non è motivato da ragioni meramente soggettive o di preferenza personale, ma da elementi oggettivi relativi al modesto importo dell'affidamento, alla natura esecutiva e di supporto del servizio, alla conoscenza delle procedure dell'Ente già maturata dall'operatore, alla continuità delle attività amministrative e alla necessità di evitare discontinuità operative in un Comune con dotazione organica limitata;

Dato atto, ai sensi dell'articolo 17, comma 2, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e dell'articolo 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento del servizio di cui trattasi, le cui caratteristiche essenziali sono qui riportate:

- fine che si intende perseguire e oggetto del contratto: affidamento del servizio di supporto all'ufficio amministrativo per il periodo luglio-dicembre 2026;
- importo del contratto: euro 3.536,00 onnicomprensivi
- forma del contratto: ai sensi dell'articolo 18, comma 1, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e negli atti ad essa correlati, nonché quelle richiamate nel presente provvedimento;

Considerato che, trattandosi di appalto di servizi di importo inferiore a euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'articolo 62, comma 1, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

Valutato opportuno procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, tenuto conto che il valore dell'affidamento è inferiore a euro 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, in favore di soggetto in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Richiamato il principio di risultato sancito dall'articolo 1 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;

Verificato che l'affidamento di che trattasi è di importo inferiore a euro 5.000,00, per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa né a soggetti aggregatori o centrali di committenza, ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296;

Dato atto che:

- con Delibera ANAC n. 582 del 13 dicembre 2023, avente ad oggetto “Adozione comunicato relativo all’avvio del processo di digitalizzazione”, a partire dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell’intero ciclo dei contratti pubblici, così come previsto dal Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- per l’affidamento oggetto del presente provvedimento è stato acquisito il CIG BC3C0A8752, corrispondente al valore contrattuale del presente affidamento, tramite piattaforma certificata ASMECOMM;

Accertata la regolarità contributiva della Ditta individuale Protto Patrizia, con sede legale in Via Asti n. 10, 14010 San Martino Alfieri (AT), P. IVA 01642030058, C.F. PRTPRZ69D43A124F, in quanto acquisito DURC On Line protocollo INPS_50768280, con scadenza validità 15/09/2026;

Dato atto che:

- il presente affidamento è soggetto agli adempimenti in materia di comunicazioni e trasparenza di cui agli articoli 20, 23, 27 e 28 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- ai sensi e per gli effetti dell’articolo 18, comma 10, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, il presente affidamento risulta esente dall’imposta di bollo, secondo quanto previsto dalla Tabella A dell’Allegato I.4 del medesimo decreto legislativo;
- trova applicazione l’articolo 50, comma 6, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, in tema di esecuzione anticipata del contratto, anche in osservanza del principio di tempestività di cui all’articolo 1 dello stesso decreto legislativo;
- ai sensi di quanto disposto dall’articolo 55 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, non si applicano i termini dilatori previsti dall’articolo 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto;
- il presente affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136;

Rilevato altresì che la procedura di affidamento del servizio di che trattasi, in relazione all’importo posto a base di affidamento, non comporta il pagamento del contributo dovuto all’Autorità Nazionale Anticorruzione da parte della Stazione appaltante e dell’operatore economico;

Dato atto che la spesa trova imputazione al capitolo 140/4/3 “gestione uffici - servizi informatici e telecomunicazioni” codice bilancio 01.02.1 del Bilancio di Previsione 2026/2028, esercizio finanziario 2026, che presenta la necessaria disponibilità;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti locali e dei loro organismi;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

Verificato di non trovarsi, rispetto al ruolo ricoperto nel presente procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'articolo 6-bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241, dell'articolo 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dell'articolo 7 del Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 e dell'articolo 16 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, obbligandosi a comunicare all'Amministrazione qualsiasi variazione rispetto a quanto sopra dichiarato;

Espresso, con la sottoscrizione del presente atto, parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e dell'articolo 3 e seguenti del Regolamento comunale per i controlli interni;

Espresso il parere preventivo favorevole di regolarità contabile, in qualità di Responsabile del Servizio Economico-Finanziario, corredato di attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'articolo 147-bis e dell'articolo 151, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, da ritenersi integralmente riportate:

1. Di procedere, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, all'affidamento diretto del servizio di supporto all'Ufficio Amministrativo per il periodo luglio-dicembre 2026 alla Ditta individuale Protto Patrizia, con sede legale in Via Asti n. 10, 14010 San Martino Alfieri (AT), P. IVA 01642030058, C.F. PRTPRZ69D43A124F, al prezzo di euro 3.536,00 onnicomprensivi, ritenuto congruo in relazione alle condizioni di mercato, al monte ore richiesto e alle finalità perseguite dall'Ente;
2. Di dare atto che l'importo di euro 3.536,00 è determinato sulla base di n. 208 ore complessive, corrispondenti a n. 52 accessi da n. 4 ore ciascuno, nel periodo luglio-dicembre 2026, al costo orario di euro 17,00;
3. Di impegnare, per la prestazione di cui al presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, l'importo di euro 3.536,00, con imputazione della spesa secondo il criterio della competenza finanziaria potenziata al capitolo 140/4/3 "gestione uffici - servizi informatici e telecomunicazioni", codice bilancio 01.02.1, del Bilancio di Previsione 2026/2028, esercizio finanziario 2026;
4. Di attribuire alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte dell'operatore aggiudicatario a titolo di accettazione, ivi compresa la fissazione del termine di 30 giorni per il pagamento della fattura, con le clausole essenziali richiamate in premessa anche ai sensi dell'articolo 192 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
5. Di certificare che, ai sensi dell'articolo 9 del Decreto-Legge 1° luglio 2009, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 agosto 2009, n. 102, e dell'articolo 183, comma 8, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, il programma dei pagamenti conseguenti l'assunzione dell'impegno di spesa del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica;
6. Di precisare che alla liquidazione della spesa in oggetto si provvederà con successivo provvedimento, a seguito di presentazione di regolare fattura e previa verifica della regolare esecuzione della prestazione resa e della permanenza della regolarità contributiva, ai sensi dell'articolo 184 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

7. Di dare atto che, per l'affidamento oggetto del presente provvedimento, è stato acquisito il CIG BC3C0A8752 tramite piattaforma certificata ASMECOMM;
8. Di dare atto che è stata accertata la regolarità contributiva della Ditta individuale Protto Patrizia mediante DURC On Line protocollo INPS_50768280, richiesto in data 18/05/2026, con scadenza validità 15/09/2026;
9. Di dare atto che il presente affidamento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010, n. 136;
10. Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 183, comma 7, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
11. Di disporre l'adempimento agli obblighi di pubblicazione, ai fini della trasparenza amministrativa, di cui all'articolo 37 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e agli articoli 27 e 28 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
12. Di stabilire che con la pubblicazione della presente determinazione deve intendersi assolto l'obbligo di pubblicazione di cui all'articolo 50, comma 9, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO - FINANZIARIO

F.to: (GIANOGLIO MARTA)

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Lì, 09/07/2026

**Il Segretario Comunale ZACCO Dott. ALFIO
TOMMASO _____**