



COMUNE DI PRELA'

Provincia di Imperia

Piazza Umberto I^a n. 1 - Tel. 0183/282000- Fax 0183/282487

E-mail :comune.prela@libero.it

P.I. -C.F. 00247030083

DETERMINAZIONE AREA FINANZIARIA N. 28 DEL 04/02/2026 REG.GEN

OGGETTO:

SERVIZIO DI RECUPERO DATI DAL SUPPORTO SSD CRUCIAL CT500M500SSD1 500GB.

L'anno duemilaventisei del mese di febbraio del giorno quattro nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 36/2023;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento comunale di contabilità;

Visto il Regolamento comunale dei contratti;

Visto il Regolamento per l'acquisizione di lavori, forniture e servizi in economia;

Visto il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Premesso che:

- con decreto del Sindaco è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità dei servizi dell'Ente;

- con delibera di Consiglio Comunale n. 27 in data 15.12.2025, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2026/2028;

Dato Atto che si rende necessario ed urgente procedere al recupero dei dati dal supporto SSD CRUCIAL CT500M500SSD1 500GB;

Visto il preventivo presentato dalla ditta CESI Informatica srl con sede in Arma di Taggia – Via San Francesco n. 110 – P.IVA: 00784400087, ammontante ad euro 1.050,00 oltre iva di legge (totale complessivo euro 1.281,00);

Ritenuto opportuno procedere ad affidare il servizio mediante affidamento diretto dei servizi e forniture di che trattasi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50 comma 1 lett. a) del d.lgs. n. 36/2023, la ditta CESI Informatica srl con sede in Arma di Taggia – Via San Francesco n. 110 – P.IVA: 00784400087;

Che le ragioni del ricorso all'affidamento diretto sono rinvenibili nella necessità di procedere all'affidamento del servizio nel più breve tempo possibile;

Dato atto che nei confronti della suddetta ditta si è proceduto alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, economico-finanziari e tecnico organizzativi, dichiarati in sede di gara ai sensi dell'art.

36, comma 6, primo periodo del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 attraverso la Banca dati degli operatori economici di cui all'art. 81 del D.Lgs. n. 50/2016 con esito positivo;

Ritenuto opportuno procedere in merito;

Visto il cap. 140/1043/1 del bilancio in corso, adeguatamente disponibile;

Richiamati gli artt. 151 comma 4, 153 comma 5 e 183 del D.Lgs. 18.08.2000 n° 267;

Visto il CIG assegnato: **BA4450D821**;

Dato Atto che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267;

DETERMINA

di affidare, per le ragioni puntualmente specificate in premessa e qui approvate, all'operatore economico CESI Informatica srl con sede in Arma di Taggia – Via San Francesco n. 110 – P.IVA: 00784400087, il servizio di recupero dei dati dal supporto SSD CRUCIAL CT500M500SSD1 500GB, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, verso il costo di euro 1.050,00 oltre iva di legge;

di prendere e dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., che il fine da perseguire, l'oggetto del contratto, la forma e le clausole essenziali dello stesso sono evincibili dalla relazione agli atti relativa allo svolgimento del servizio;

di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 a carico del Bilancio dell'esercizio 2025 le somma complessiva di € 1.281,00 al cap. 140/1043/1, adeguatamente disponibile;

di dare atto che il cig assegnato è il seguente: **BA4450D821**;

di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

di rendere noto che il Responsabile Unico del Procedimento è il rag. Fulvio Arnaldi;

di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio e l'inserimento nella raccolta generale e all'Ufficio Ragioneria per l'apposizione del visto di attestazione della copertura finanziaria della spesa.

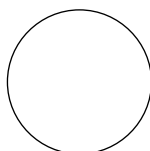
che nel presente affidamento non vi sono rischi da interferenza.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RAG. FULVIO ARNALDI**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Contabilità attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	Esercizio
N.		€		



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Fulvio Arnaldi

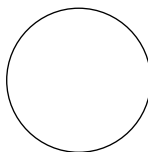
Con l'apposizione del visto di regolarità contabile di cui copra il presente provvedimento è esecutivo.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

dal

Data,



Il Responsabile del servizio
Rag. Fulvio Arnaldi

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Responsabile del Servizio - rag. Fulvio Arnaldi