



**COMUNE DI VARALLO**  
PROVINCIA DI VERCELLI

**UFFICIO SEGRETERIA - 1° RIPARTIZIONE**

**DETERMINAZIONE**

**NUMERO 342 DEL 18/05/2026**

**OGGETTO:**

**ISCRIZIONE A PERCORSO FORMATIVO IN DUE GIORNATE (28.05.2026 E 03.06.2026) DAL TITOLO “LE NOVITÀ PER LA POLIZIA LOCALE IN MATERIA DI PERSONALE”: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Visto** il Decreto Sindacale n. 5 in data 26.09.2022 di attribuzione della posizione organizzativa dell'Area Segreteria – Affari Generali in capo alla Dott.ssa Mariella Rossini;

**Ritenuta** la propria competenza ai sensi dell'art. 109 comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000;

**Dato atto** che la sottoscritta non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, come disposto dall'art. 6 *bis* della Legge n. 241/1990, dall'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 ed infine dall'art. 6 comma 2 e art. 7 del Codice di comportamento dell'Amministrazione, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;

**Rilevate** le recenti novità per la polizia locale introdotte dal CCNL Funzioni Locali del 23 febbraio 2026 e dal D.L. 25/2025;

**Ritenuto** necessario approfondire adeguatamente i contenuti contrattuali, al fine di definire la corretta applicazione dei nuovi istituti contrattuali;

**Considerato** che Publika Srl (CF/P.IVA 02213820208) specializzata nel settore della formazione alle PA, offre un percorso formativo in due giornate (28.05.2026 e 03.06.2026) dal titolo “LE NOVITÀ PER LA POLIZIA LOCALE IN MATERIA DI PERSONALE” al costo di € 200,00 esente IVA;

**Ritenuto** il prezzo offerto dalla ditta congruo e conveniente, oltre che inferiore ai limiti di legge – art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 – per poter affidare la fornitura direttamente alla ditta selezionata;

**Ritenuto** pertanto di assumere il relativo impegno di spesa per complessivi € 200,00 per l’iscrizione della dipendente matricola n. 131;

**Dato atto** che, ai sensi e per gli effetti dell’art. 3 commi 7 e 8 della Legge n. 136/2010, il contraente tenuto a comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati (nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi) e ad assumere tutti i conseguenti obblighi derivanti dalla tracciabilità dei flussi finanziari, ha rilasciato la relativa documentazione;

**Acquisito** l’apposito CIG: BBAC1ABAE3;

**Visto** il DURC on line emesso “regolare” in data 22.01.2026 - Numero Protocollo INAIL\_52500536, scadente il 22.05.2026;

**Accertato**, ai sensi dell’art. 9 del D.L. n. 78/2009 che il programma dei pagamenti conseguente all’adozione del presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Rilevato** che i dati relativi ai vantaggi economici corrisposti con la presente determinazione sono soggetti a pubblicazione ex art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013;

**Dato atto** che trattasi di affidamento diretto art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, tramite ordinativo ex. Art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2006 ai sensi del quale sotto alla “mini-soglia” di € 5.000,00 beni e servizi possono essere acquistati anche senza avvalersi del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);

**Richiamata** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 45 del 15.12.2025 di approvazione del Bilancio 2026 e Pluriennale 2026/2027/2028;

**Richiamati:**

- l’art. 3 del D.L. n. 174/2012, come convertito in Legge n. 213/2012, nonché il vigente regolamento disciplinante i controlli interni adottato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 22.01.2013 e s.m.i. ed in particolare il suo articolo 4 secondo cui il Responsabile del servizio precedente esercita il controllo di regolarità amministrativa nella fase di sottoscrizione dell’atto amministrativo;
- il Regolamento di contabilità di questo Ente, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 09.05.2016 e s.m.i.;
- gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000;

**DETERMINA**

1. di iscrivere la dipendente matricola n. 131, per le motivazioni di cui in premessa, al percorso formativo in due giornate (28.05.2026 e 03.06.2026) dal titolo “LE NOVITÀ PER LA POLIZIA LOCALE IN MATERIA DI PERSONALE” organizzato da Publika Srl (CF/P.IVA 02213820208);
2. di impegnare e di imputare ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. punto 5.2 lettera b), gli oneri economici derivanti dal presente atto ammontanti ad € 200,00 esente IVA, così come di seguito riportato:

| CIG        | Anno | Imp. | Codice | Voce | Cap. | Art. | Piano Fin.       | Importo € |
|------------|------|------|--------|------|------|------|------------------|-----------|
| BBAC1ABAE3 | 2026 | 859  | 01021  | 140  | 17   | 1    | U.1.03.02.04.999 | 200,00    |

3. di provvedere al pagamento della quota di iscrizione DOPO lo svolgimento del corso, a seguito del ricevimento della fattura elettronica;
4. di dare atto che ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012, che ha introdotto l'art. 147-bis al D.Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 4 del vigente regolamento sui controlli interni, che con la sottoscrizione della presente determinazione si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;
5. di comunicare alla società interessata il tenore del presente atto.

**IL RESPONSABILE DELLA RIPARTIZIONE  
 “SEGRETERIA - AFFARI GENERALI”  
 Rossini Dott.ssa Mariella  
 (Firmato in digitale)**