

Comune di Rivalta Bormida

PROVINCIA DI ALESSANDRIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO N. 10 DEL 02/07/2026

OGGETTO:

Impegno di spesa per fornitura materiale informatico Ufficio Polizia Locale - CIG BC4169B4C6 - Ditta ERREPI S.R.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione C.C. n. 37 del 18/12/2025 con la quale è stato approvato il DUPS 2026-2028;

VISTA la deliberazione C.C. n. 38 del 18/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026/2028;

VISTA la delibera della Giunta Comunale n. 10 in data 16/01/2025 di convenzionamento con il Comune di Trisobbio, ai sensi dell'art. 23 C.C.N.L. Funzioni Locali 16/11/2022, per l'utilizzo congiunto delle prestazioni lavorative del dipendente del Comune di Trisobbio Rag. Fabio Rossi per il servizio Tributi e Polizia Locale;

VISTO il decreto del Sindaco n. 2 del 23/01/2025 con il quale è stato nominato il Rag. Rossi Fabio quale Responsabile del Servizio gestione tributi e Polizia Locale;

PRESO ATTO che ha assunto il ruolo di RUP il sottoscritto Fabio Rossi, in qualità di Responsabile del Servizio e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art.16 del Dlgs n. 36/2023, di non trovarsi in conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente affidamento;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il D.Lgs. n. 36/2023 (Codice degli Appalti Pubblici);

PREMESSO CHE si rende necessario acquistare uno scanner per l'Ufficio di Polizia Locale e considerato che, per l'acquisto del medesimo, questo Ufficio ha contattato una ditta già fornitrice per gli anni precedenti, la quale si è resa disponibile alla fornitura dei prodotti di propria competenza a prezzi di mercato ritenuti congrui;

VISTO il preventivo di spesa il cui totale ammonta ad €. 470,00 oltre IVA di legge, così come di seguito meglio dettagliato:

AFFIDATARIO	OGGETTO	IMPORTO STIMATO
ERREPI S.r.l.	Brother Scanner Documentale ADS4100 (solo USB) e consegna, installazione, configurazione e ottimizzazione scansioni	470,00

DATO ATTO CHE

- alla luce dell'istruttoria svolta l'importo del servizio è inferiore a euro 140.000,00;
- dato l'importo del presente affidamento (inferiore ad euro 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Dlgs n.36/2023;

CONSIDERATO CHE:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del Dlgs n.36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. b del Dlgs n.36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il comma 130 della Legge n. 145 del 30/12/2018 (Legge di Bilancio 2019) sancisce la non obbligatorietà al ricorso del mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi di importi inferiori a Euro 5.000,00;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n. 36/2023 è lo scrivente Fabio Rossi, Responsabile del Servizio;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della L. 241/90;
- ai sensi dell'art. 58 del Dlgs n.36/2023, l'appalto, peraltro già accessibile, dato l'importo non rilevante, per le microimprese, piccole e medie imprese, non è suddivisibile in lotti aggiudicabili separatamente in quanto riguarda una singola fornitura/servizio;

RITENUTO di conferire l'incarico a ditta qualificata nel settore e che sia altresì disponibile a intervenire nei tempi di legge;

TENUTO CONTO CHE ai sensi di quanto disposto dall'art. 49, comma 6 del D.Lgs. 36/2023 è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;

RAVVISATO che la limitata entità della spesa e l'urgenza sono tali da giustificare l'affidamento diretto a imprese di propria fiducia, le quali hanno svolto i precedenti incarichi a regola d'arte e nel rispetto dei tempi e prezzi pattuiti;

DATO ATTO CHE

- per la spesa in oggetto non risulta necessaria l'acquisizione del CUP trattandosi di una spesa ordinaria non afferente a nuovi progetti per investimenti pubblici;
- è stato acquisito il seguente codice CIG tramite il sistema ANAC/Form dell'Autorità Nazionale Anticorruzione:

CIG	AFFIDATARIO	OGGETTO	IMPORTO
BC4169B4C6	ERREPI S.r.l.	Fornitura Brother Scanner Documentale ADS4100 (solo USB) e consegna, installazione, configurazione e ottimizzazione scansioni	470,00 €

- che, ai sensi dell'art.106 del Dlgs n.36/2023 non sussistono particolari ragioni per richiedere la cauzione provvisoria;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

RILEVATO il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del Dlgs n.36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

VERIFICATA la regolarità contributiva degli operatori economici;

VISTI

- la Legge n. 241/1990 e s.m.i. (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il combinato disposto degli artt. 107 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico Enti Locali);
- l'art. 147 bis relativamente al controllo di regolarità amministrativa e contabile da parte del responsabile del servizio e l'art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico Enti Locali);
- la Legge n. 136/2010 (Normativa Antimafia), specialmente l'art. 3 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26 e s.m.i. (Testo in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro);
- Il D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici);

DETERMINA

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato, esaminato il preventivo e ritenuto legittimo e conforme all'interesse pubblico, dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente:

- 1) di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del Dlgs n. 36/2023 per la fornitura di materiale informatico per l'Ufficio di Polizia Locale alla ditta ERREPI S.r.l. con sede ad Acqui Terme (AL) in Via Mantova n. 33, P.IVA/C.F. 02313050060, per l'importo di euro 470,00 oltre IVA al 22%, per un totale complessivo di **euro 573,40** (CIG BC4169B4C6);
- 2) di dare atto che le suddette spese, ammontanti a complessivi euro 573,40, trovano imputazione nel Bilancio di Previsione 2026/2028 al capitolo 1053 codice 01.02.1.
- 3) di attestare, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, che l'impegno di spesa adottato con il presente provvedimento risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio, nonché con le regole di finanza pubblica;
- 4) che il corrispettivo contrattuale per l'esecuzione dei lavori è soggetto all'applicazione dell'I.V.A. e verrà effettuato nel rispetto del D.Lgs. n. 231/2002 e degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- 5) che le fatture dovranno essere intestate al COMUNE DI RIVALTA BORMIDA e dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema di Interscambio (SDI) secondo quanto previsto dal D.M. 3 Aprile 2013, n. 55, riportando le informazioni indicate in

quest'ultimo;

- 6) di attestare ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e 42 del D.Lgs. n. 50/2016, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente affidamento;
- 7) di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D. Lgs. n.267/2000;
- 8) che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo Pretorio, anche nella sezione dedicata dell'Amministrazione;

Il Responsabile del Servizio
Fabio Rossi

F.to:

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Rivalta Bormida, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Ottonello Fabio

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 18/07/2026 al 02/08/2026.

Rivalta Bormida, li _____

Il Segretario Comunale
F.to: Curelli Dott.ssa Valeria