



# **COMUNE DI CASTAGNOLE PIEMONTE**

**Città Metropolitana di Torino**

**COPIA**

## **DETERMINAZIONE**

**LAVORI PUBBLICI, PATRIMONIO E MANUTENZIONE**

**N. GEN. 15 DEL 22/01/2025**

**N. SERV. 7 DEL 22/01/2025**

**OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI ED ALTRI  
LOCALI/SUPERFICI COMUNALI PER IL PERIODO 1.1.2025 -  
31.12.2029. IMPEGNO DI SPESA ANNUALITA' 2025**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premessa la legittimazione all'assunzione del presente atto ai sensi:

- del Decreto Sindacale n. 11 del 20/12/2024 con il quale la sottoscritta, il geom. Annalisa FAVARO responsabile del Servizio Tecnico lavori pubblici, patrimonio e manutenzioni.
- della deliberazione del Consiglio Comunale n° 34 del 20.12.2024, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2025/2027;
- della deliberazione del Consiglio Comunale n° 35 del 20.12.2024, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025/2027, ai sensi delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 118/2011;
- della deliberazione della Giunta Comunale n° 75 del 20.12.2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2025/2027;

Richiamata la propria precedente determinazione n. 252 del 20/12/2024 con la quale veniva aggiudicato definitivamente l'appalto dei servizi di pulizia degli uffici ed altri locali/superfici comunali per il periodo 1.1.2025 – 31.12.2029, alla ditta STAR SERVICE HOTEL S.R.L. con sede in Via Sauro n. 18 a Orbassano (TO) P.IVA 11741320011;

Considerato che l'importo complessivo del contratto per il quinquennio 2025/2029, a seguito del ribasso è pari a 79.900,00 oltre ad IVA ai sensi di legge ed inclusi gli oneri della sicurezza e costi aziendali;

Considerato che si rende necessario assumere formale impegno di spesa per le attività sopra descritte;

Visto il Regolamento di Contabilità;

Visto il Regolamento Comunale di Economato;

Visto il Regolamento per i lavori, forniture e servizi in economia;

Visto il D.Lgs. 267/2000 T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo 18.8.2000 N. 267 e il disposto di cui all'art. 163;

### DETERMINA

Per i motivi in premessa esposti, di assumere formale impegno di spesa nella somma di € 13.950,00 IVA inclusa, finalizzato a fronteggiare l'onere per il servizio di pulizia degli uffici ed altri locali/superfici comunali per parte di annualità 2025 affidati alla ditta STAR SERVICE HOTEL S.R.L. con sede in Via Sauro n. 18 a Orbassano (TO) P.IVA 11741320011.

Di impegnare la spesa per il servizio di Pulizia degli edifici comunali ai seguenti capitoli del Bilancio Comunale 2025 che presenta la voluta disponibilità e rispettivamente:

Capitolo	descrizione	codice	Importo
212	Canone di appalto per la Pulizia del Palazzo Comunale	01.02.1	9.500,00
345	Spese per la pulizia del Centro Servizi	01.05.1.	4.450,00

Di dare atto che il presente provvedimento in materia di tracciabilità è iscritto con il seguente CIG n. B4A1845E1A.

Di dichiarare di non trovarsi, con riferimento a quanto determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza.

Di agire nel rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione contratti di appalto, fornitura, servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

F.to: Cognome / Nome

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: FAVARO Annalisa

Parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

**FAVOREVOLE**

*(art. 147 bis D. Lgs.267/2000 introdotto dall'art. 3, c. 1, lett. d), Legge n. 213 del 2012 – Regolamento Comunale Controlli Interni)*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: FAVARO Annalisa

---

Parere di regolarità contabile e visto attestante la copertura finanziaria:

**FAVOREVOLE**

*(art. 147 bis D. Lgs.267/2000 introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), legge n. 213 del 2012– Regolamento Comunale Controlli Interni)*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: TUNINETTI Antonella

---

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente viene pubblicata, per la durata di quindici giorni all'Albo Pretorio on line di questo Comune con decorrenza dal 24/01/2025.

---

E' copia conforme all'originale, in carta libera, per gli usi consentiti dalla legge.

Castagnole Piemonte, li 24/01/2025

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO**FAVARO Annalisa