



Comune di San Maurizio C.se

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Copia

DETERMINAZIONE

NUMERO **166** DEL **25/03/2026**

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Servizio Finanziario

OGGETTO:

ACQUISTO CARTUCCIA DI INCHIOSTRO PER PLOTTER IN DOTAZIONE A SETTORI TECNICI. DECISIONE DI CONTRARRE E AFFIDAMENTO INCARICO.

Il Responsabile del Servizio

Richiamata la deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 15.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il bilancio di previsione 2026/2028;

Richiamata la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 09.02.2026, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2026/2028;

Dato atto che ricorre la necessità di procedere all'acquisto n. 1 cartuccia di toner color nero per il plotter in dotazione ai Settori Tecnici;

Richiamata la propria determinazione n. 10 del 20.01.2025 con la quale è stato affidato alla società Ricoh Italia S.r.l. di Milano il contratto di assistenza all-in della predetta apparecchiatura per il periodo 01.04.2025 - 31.03.2026, il quale non comprende la fornitura dei materiali di consumo;

Visti l'art. 26, comma 3, della Legge n. 448/1999 e l'art. 1, comma 7, della Legge n. 135/2012;

Rilevato che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip relativamente alle prestazioni oggetto della presente determinazione;

Rilevato che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A., attraverso il portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, vi è il ricorso al MEPA ove è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori attraverso due modalità: emissione degli ordini diretti di acquisto (O.d.A.) oppure richiesta di offerta (R.d.O.);

Considerato che su tale portale non sono stati individuati i beni oggetto della presente determinazione;

Visto l'articolo 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, da ultimo modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore 5.000,00 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, gli enti locali sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

Comune di San Maurizio C.se
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Considerato che, trattandosi di spesa inferiore a € 5.000,00, è possibile procedere all'approvvigionamento senza ricorso al portale www.acquistinretepa.it;

Richiamato il vigente D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, ed in particolare:

- i disposti dell'art. 17, comma 1, che dispone: “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”;
- i disposti dell'art. 17, comma 2, che dispone: “In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;
- i disposti dell'art. 48 “Disciplina comune applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea”;
- i disposti degli artt. 70 “Procedure di scelta e relativi presupposti” e 37 “Programmazione dei lavori e degli acquisti di beni e servizi”;

Visto l'art. 192 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e s.m.i. inerente la determinazione a contrattare e le relative procedure, per cui si rende necessario indicare:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

Dato atto, a tal fine, che:

- a) il fine che si intende perseguire è l'acquisto di n. 1 cartuccia di inchiostro nero per il plotter in dotazione ai Settori Tecnici;
- b) l'oggetto del contratto è la realizzazione della fornitura di cui sopra;
- c) la forma del contratto è quella dello scambio di corrispondenza commerciale;
- d) le clausole ritenute essenziali sono le seguenti: fornitura del suddetto materiale informatico in piena conformità al preventivo formulato e pagamento della fattura nei termini previsti dalla legge;
- e) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- f) il criterio di aggiudicazione è quello del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023;

Rilevata pertanto la necessità di adottare, in conformità a quanto sopra richiamato, la prescritta decisione di contrarre e definire le indicazioni richieste dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Dato atto che tramite il portale Ricoh eservice è stato inserito ordine on-line per la fornitura della cartuccia di inchiostro necessaria al corretto funzionamento del plotter in dotazione agli Uffici Tecnici, che prevede un costo a carico del Comune di complessivi € 156,00 oltre IVA;

Comune di San Maurizio C.se
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Valutata la spesa suddetta congrua ed in linea con gli attuali costi del mercato di riferimento e ritenuto pertanto di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto ed al conseguente impegno della spesa necessaria;

Dato atto che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, è stato richiesto il seguente C.I.G.: **BAFDC79366**;

Rilevato, inoltre, che la società ha dichiarato di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n.136 e s.m.i., e a tal fine ha comunicato gli estremi del conto corrente dedicato alle commesse pubbliche;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 33 del 15.05.2018;

Espresso sul presente atto, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Acquisito il visto attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i.;

Atteso che sul presente atto il Responsabile del Servizio Finanziario ha attestato, ai sensi dell'art. 9, comma 1 lett. a) punto 2) del D.L. n.78/2009 e s.m.i., che il programma dei pagamenti conseguenti il presente impegno è compatibile con il relativo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica ed in particolare con le previsioni degli stanziamenti elaborati per il rispetto del pareggio di bilancio;

Richiamati in merito alla competenza ad assumere il presente provvedimento:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;
- il Decreto Sindacale n. 11 in data 05.09.2025, con il quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Elevata Qualificazione per il Servizio Finanziario dal 05.09.2025 al 04.03.2027;

Atteso che l'adozione del presente atto compete al Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 107 del T.U.L.E.L., approvato con D.Lgs. 18/8/2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1) di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto e di affidare, per le motivazioni espresse in premessa e nel rispetto dei disposti dell'art. 50 comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 36/2023, alla società Ricoh Italia S.r.l. di Milano, C.F. e P.IVA 00748490158, l'incarico per la fornitura di n. 1 cartuccia di toner color nero per il plotter in dotazione ai Settori Tecnici ad un costo complessivo di € 190,32 (€ 156,00 oltre IVA 22%) – Codice **CIG BAFDC79366**;

Comune di San Maurizio C.se
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

2) di stabilire che, in ragione di quanto disposto dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., gli elementi identificativi del contratto sono i seguenti:

- a) il fine che si intende perseguire è l'acquisto di n. 1 cartuccia di inchiostro nero per il plotter in dotazione ai Settori Tecnici;
- b) l'oggetto del contratto è la realizzazione della fornitura di cui sopra;
- c) la forma del contratto è quella dello scambio di corrispondenza commerciale;
- d) le clausole ritenute essenziali sono le seguenti: fornitura del suddetto materiale informatico in piena conformità al preventivo formulato e pagamento della fattura nei termini previsti dalla legge;
- e) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023;

3) di impegnare la spesa complessiva pari ad € 190,32 (IVA inclusa) imputandola, ai sensi del principio contabile applicato della competenza finanziaria potenziata, di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i., a Missione 01 Programma 11 Titolo 1 Macroaggregato 103 (Cap. 240.1.1) del Bilancio di Previsione 2026/2028 (anno 2026), dando atto che l'obbligazione giuridica viene a scadenza nel corso del corrente anno;

4) di dare atto che il legale rappresentante della società ha reso le proprie dichiarazioni, conservate agli atti, in adempimento della previsione di cui all'art.1 comma 9 della legge 190/2012 e del piano triennale di prevenzione della corruzione del Comune di San Maurizio Canavese e per le finalità in esso previste;

5) di aver verificato che il presente atto non coinvolge interessi propri, ovvero di propri parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito;

6) di dare atto di non aver concluso, nel biennio precedente, contratto a titolo privato o ricevuto utilità dal beneficiario del presente atto;

7) di dare atto che il pagamento delle prestazioni effettuate avverrà dietro presentazione di regolare fattura ed entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa.

A norma dell'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, si rende noto che il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa PONCINI Giorgia e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono: 0119263240.

San Maurizio Canavese, li 25/03/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Firmato digitalmente
F.to: Poncini Giorgia

Comune di San Maurizio C.se
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per uso amministrativo.

San Maurizio Canavese, li _____

Il Responsabile del Servizio