

**UNIONE MONTANA VALLE MAIRA
SAN DAMIANO MACRA (CN)**

AREA TECNICO MANUTENTIVA, FORESTALE E LL.PP.

DETERMINAZIONE N. 66 DEL 15/04/2026

OGGETTO: Intervento manutentivo per ripristino funzionamento impianto di riscaldamento presso locali dell'Ufficio Turistico-Porta di valle a Dronero. Impegno e liquidazione di spesa - CIG BB30870160.

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Richiamata la Convenzione sottoscritta in data 03.11.2022 tra il Comune di Dronero e l'Unione Montana Valle Maira con la quale il Comune mette a disposizione dell'Unione l'immobile sito in Piazza XX Settembre n.3 per l'apertura dell'"Ufficio Turistico-Porta di Valle" e dei locali posti al piano superiore destinati a riunioni, incontri, coworking ed in parte a spazi residenziali per l'ospitalità temporanea di studenti/tirocinanti;

Preso atto che la suddetta Convenzione prevede a carico dell'Unione le spese di manutenzione ordinaria;

Dato atto che si è reso necessario un intervento manutentivo per il ripristino del funzionamento dell'impianto di riscaldamento con sbloccaggio valvole e regolazione circolatore in centrale termica;

Contattata a tal fine la ditta Chiocchia Elio Impianti Srl Unipersonale con sede in Dronero (CN) – Via Donne n. 16 – C.F. e P.IVA 03576710044, e visto il preventivo formulato per la manutenzione descritta per l'importo di € 100,00 + IVA;

Verificata la regolarità contributiva della ditta;

Dato atto che è stato acquisito il CIG BB30870160 tramite la piattaforma Contratti pubblici – PCP dell'Autorità;

Vista la fattura n. F 33/2026-2026 del 10.04.2026, di importo pari ad € 100,00 + IVA della ditta Chiocchia Elio Impianti Srl Unipersonale con sede in Dronero (CN) – Via Donne n. 16 – C.F. e P.IVA 03576710044, relativa alla manutenzione sopra descritta;

Dato atto che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Abello Valeria;

Rilevato che, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche

potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

Accertata la regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/00;

Richiamato il decreto del Presidente n. 8 in data 18.12.2025, con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva e LLPP;

Visto il Bilancio di previsione 2026/2028 approvato con deliberazione del Consiglio n. 43 in data 15.12.2025 e successivi aggiornamenti;

Visti:

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- il D.lgs 36/2023;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Visto il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

D E T E R M I N A

- 1) Di impegnare la somma necessaria e liquidare la fattura n F 33/2026-2026 del 10.04.2026, di importo pari ad € 100,00 + IVA per un totale di € 122,00 della ditta Chiocchia Elio Impianti Srl Unipersonale con sede in Dronero (CN) – Via Donne n. 16 – C.F. e P.IVA 03576710044 relativa all'intervento manutentivo per il ripristino dell'impianto di riscaldamento con sbloccaggio valvole e regolazione circolatore in centrale termica presso i locali dell'Ufficio Turistico-Porta di Valle a Dronero – P.za XX Settembre n.3 - CIG BB30870160, mediante imputazione al Capitolo 1190/4 Missione 1 Programma 6 Titolo 1 Macroaggregato 103 - gestione competenza del bilancio 2026.
- 2) Di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio Bilancio, per l'emissione del mandato di pagamento.

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Tecnico Manutentiva e LL.PP.
F.to: ABELLO Arch. Valeria

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

San Damiano Macra, li 15/04/2026

IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA-AMMINISTRATIVA
F.to: GARINO Dott.ssa Daniela

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Unione Montana per 15 giorni consecutivi dal 15/04/2026 al 30/04/2026.

San Damiano Macra, li 15/04/2026

IL SEGRETARIO
F.to: RABINO dott.ssa Roberta

E' copia conforme all'originale in carta semplice per gli usi consentiti dalla Legge.

San Damiano Macra, li

IL SEGRETARIO
RABINO DOTT.SSA ROBERTA