



COMUNE DI MONTEBELLO DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 55 DEL 14/04/2026

**OGGETTO: CORSO DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DIPENDENTE.
AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG BB37D6CB3C.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 22 del 03.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione – D.U.P. – per il triennio 2026-2028;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 23 in data 03.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026-2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 14.01.2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 11.03.2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026/2028;

PREMESSO che la direttiva del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 14 gennaio 2025 dal titolo *“Valorizzazione delle persone e produzione di valore pubblico attraverso la formazione. Principi, obiettivi e strumenti”*, ha introdotto l’obbligo per tutti i dipendenti pubblici di completare almeno 40 ore annue di formazione e pertanto il personale dipendente dell’Ente necessita di partecipare a corsi di formazione al fine dell’adempimento di tale obbligo;

CONSIDERATO che il personale dell’ufficio Polizia Locale necessita di partecipare ad un corso di formazione dal titolo *“La corretta gestione dei veicoli fuori uso e dei veicoli abbandonati”*;

VISTO l’art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall’art. 22, comma 8, Legge n. 114 del 2014, dall’art. 1, commi 495 e 502, della Legge n. 208 del 2015, dall’art. 1, comma 1, Legge n. 10 del 2016 e da ultimo dall’art. 1, comma 130, Legge n. 145 del 2018 che prevede che l’obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure valga solo per importi compresi tra euro 5.000 e la soglia comunitaria, dando quindi la possibilità alle Amministrazioni di procedere in maniera autonoma e senza l’uso di sistemi telematici per importi inferiori ad euro 5.000;

VISTO l'art. 62, comma 1 del D.Lgs. 31.03.2023 n. 36 che recita che "Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.";

VISTO l'art. n. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 che prevede per le stazioni appaltanti la possibilità di procedere all' *"affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

PRECISATO CHE, ai sensi dell'art. 192, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è quello di fornire una adeguata formazione al personale dipendente dell'Ente;
- l'oggetto consiste nella fornitura di un corso di formazione dal titolo "La corretta gestione dei veicoli fuori uso e dei veicoli abbandonati" per il personale dell'ufficio di Polizia Locale;
- il contraente viene scelto tramite mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (ME.P.A.);

DECISO di avvalersi della piattaforma ME.PA. per l'affidamento della fornitura di un corso di formazione per il personale dell'ufficio di Polizia Locale e verificato che sul mercato elettronico risulta presente l'offerta della associazione Upel Italia - Unione Provinciale Enti Locali con sede in Via Como, 40 a Varese (VA), (P.Iva 03452510120) per un importo di euro 50,00 IVA esclusa;

RITENUTO congruo il preventivo presentato dall'associazione Upel Italia - Unione Provinciale Enti Locali rispetto ai prezzi di mercato;

VERIFICATO che ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all'adozione del presente atto;

CONSIDERATO che è stato acquisito, attraverso il sistema Piattaforma Contratti Pubblici dell'Autorità Nazionale Anticorruzione il relativo codice CIG BB37D6CB3C;

CONSIDERATO che la spesa in oggetto, pari a euro 50,00 IVA esclusa, trova imputazione all'intervento 01.02.1 Voce 140 Cap. 120/2 del bilancio di previsione 2026/2028, approvato ed esecutivo;

VISTO l'art. 18 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 che prevede, in caso di procedure negoziate o di affidamenti diretti, la stipula del contratto *"mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato"*;

DATO ATTO CHE:

- è stato acquisito il DURC dal quale risulta la regolarità contributiva dell'impresa;
- vengono assolti gli obblighi relativi alla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 02.01.2025 di "Attribuzione incarico di direzione del servizio amministrativo";

DATO ATTO che il pagamento corrispondente al presente impegno è compatibile con le previsioni di cui al comma 2, art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito nella Legge n. 102/2009;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;

VISTO l'art. 183 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa esposte e qui integralmente richiamate ed approvate:

- 1) di affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, all'associazione Upel Italia - Unione Provinciale Enti Locali rispetto ai prezzi di mercato, (P.Iva 01913760680) la fornitura di un corso di formazione dal titolo "La corretta gestione dei veicoli fuori uso e dei veicoli abbandonati" per il personale dell'ufficio di Polizia Locale, al costo di € 50,00 IVA esclusa;
- 2) Di dare atto che oggetto, finalità e modalità di scelta del contraente sono indicate in premessa;
- 3) Di impegnare la somma di euro 61,00 IVA esente per la causale di cui sopra a carico dello stanziamento di competenza del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026/2028 approvato ed esecutivo, sotto descritto:

Anno	Voce 140 Capitolo 120/2	<i>Classificazione D.Lgs 118/2011</i>
		Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
		Programma: 02 - Segreteria generale
		Titolo: 1 - Spese correnti
		Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi
		Livello 4: U.1.03.02.04.000 - Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente
		Livello 5: U.1.03.02.04.004 - Acquisto di servizi per formazione obbligatoria
2026		EURO 61,00

- 4) Di assicurare la conforme applicazione delle specifiche disposizioni regolamentari che disciplinano la modalità di ordinazione della spesa, compreso l'obbligo della contestuale comunicazione al fornitore/prestatore interessato della sussistenza dell'obbligo contabile di spesa e della relativa copertura finanziaria;
- 5) Di provvedere alla successiva liquidazione della spesa, previo riscontro della regolarità della prestazione eseguita e previa acquisizione di nuovo DURC qualora quello agli atti d'ufficio risultasse scaduto;
- 6) Di dare atto che la presente determina:
 - viene trasmessa al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del "visto" di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - diventa esecutiva con l'apposizione del visto del responsabile del servizio finanziario, in conformità al D. Lgs. n. 267/2000;
 - viene pubblicata sul sito informatico del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D. Lgs n. 33/2013;
- 7) Di esprimere, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL, parere di regolarità tecnica e correttezza amministrativa del presente provvedimento.

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
Garzetti Valeria