Copia

COMUNE DI MONTALDO SCARAMPI

PROVINCIA DI ASTI

DETERMINA N°64

PROVVEDIMENTO
DEL
RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

OGGETTO: **IMPEGNO DI SPESA PER MANUTENZIONE TERMINALE CONTROLLO PRESENZE BIENNIO 2026/2027 - CODICE CIG BDA3C87C75**

L'anno **2026** addì **TRE** del mese di **NOVEMBRE** presso il Municipio di Montaldo Scarampi,

Il sottoscritto GIANLUCA DELPIANO, Responsabile del SERVIZIO FINANZIARIO del Comune di Montaldo Scarampi, ai sensi di quanto disposto dall'art. 107, comma 2, del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267 ha adottato il seguente Provvedimento:

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Montaldo Scarampi. Responsabile Procedimento: GIANLUCA DELPIANO (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

VISTI:

- l'articolo 107 del decreto legislativo 18/8/2000, numero 267, il quale prevede che ai dirigenti, cui spetta la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti, siano attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dall'organo politico tra i quali in particolare quelli di cui alla lettera d) e cioè "atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa";
- l'articolo 109, comma 2, del citato decreto legislativo 267/2000, il quale prevede che negli Enti Pubblici privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al suddetto articolo 107, commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'articolo 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite ai responsabili degli uffici e dei servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale;
- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATO il provvedimento del Sindaco del Comune di Montaldo Scarampi con il quale è stato disposto di nominare il sottoscritto quale Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune stesso;

VISTO il Regolamento di contabilità

PREMESSO di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, dal Codice di comportamento, e dal Piano triennale di prevenzione della corruzione, né in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto;

PREMESSO che è necessario garantire la manutenzione e l'assistenza del terminale comunale per la rilevazione delle presenze per gli anni 2026 e 2027;

VISTO il preventivo della Ditta CRONOS srl. con sede in Piazza Stazione 2, 23900 Lecco, ns. protocollo n. 2934 del 03/11/2026;

RAVVISATA l'opportunità di accogliere la proposta formulata dalla Ditta CRONOS srl. con sede in Piazza Stazione 2, 23900 Lecco;

RILEVATO che il valore della fornitura è inferiore a € 5.000,00 al lordo dell'iva, non rientrante quindi nell'obbligo del ricorso al MEPA e con possibilità di effettuare affidamento diretto senza previa consultazione di due o più operatori economici;

DATO ATTO che è stata verificata la regolarità contributiva dell'operatore economico mediante acquisizione del DURC online, risultato regolare, con protocollo INPS/INAIL n. INAIL_56357003 avente scadenza di validità il 09/02/2027;

RITENUTO di disporre affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

DATO ATTO che la presente determinazione è adottata nel rispetto di quanto disposto all' art. 48 comma 1 e all'art. 49 del D.Lgs 36/2023;
Dato atto che la presente costituisce determina a contrattare, ai sensi dell'art. 17 comma 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023, e che pertanto si specifica quanto segue:
- con l'esecuzione del contratto si intende procedere al supporto ufficio amministrativo;
- il presente atto assolve gli oneri correlati alla procedura di scelta del contraente ma non vincola né l'Ente all'emissione di futuri ordini né il fornitore a mantenere lo stesso prezzo contrattuale;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante acquisto diretto;

ESPRESSO il parere preventivo favorevole di regolarità contabile in qualità di Responsabile del Servizio Economico Finanziario, corredato di attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147bis D. Lgs. n. 267/2000;

D E T E R M I N A

1. **Di impegnare**, ai sensi dell'art. 183, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e del principio contabile applicato all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011, a favore della Ditta CRONOS srl. con sede in Piazza Stazione 2, 23900 Lecco per il servizio di manutenzione terminale rilevazione delle presenze, una spesa complessiva di €. 203,00 oltre IVA 22% al cap. 140/4/1 codice 01.02.1.103 "gestione uffici - servizi informatici e telecomunicazioni" del Bilancio unico triennale 2026/2028 così suddivisa:

   - Anno 2026 Euro 101,50 + iva 22%,
   - Anno 2027 Euro 101,50 + iva 22%**;**

2. **Di dichiarare** che l'impegno assunto sarà liquidato e pagato previo accertamento della compatibilità con le disponibilità di cassa in relazione all'effettiva liquidità dell'Ente sia alla data attuale sia allo stato della liquidazione e pagamento tenuto conto delle altre scadenze in corso.

3. **È** di competenza del sottoscritto l'adozione dell'atto di liquidazione della spesa, previa acquisizione della documentazione prescritta (fattura, ecc.) ed accertamento della regolarità della prestazione o della fornitura.

4. **Di fare assumere** alla presente determinazione il valore di contratto;

5. **Di dare atto** che ai sensi della Legge 13.08.2010 n. 136:

- ✓ l'appaltatore, a pena di nullità del contratto, si assume tutti gli obblighi finalizzati alla "tracciabilità" dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e s. m. ed i.;
- ✓ l'appaltatore si impegna a comunicare ogni variazione al conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) comunicato in data 28 agosto 2013 ai sensi dell'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e s. m. ed i. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti il contratto in oggetto, nonché ai nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
- ✓ il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni relative al presente contratto effettuate senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa, costituiscono clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del C.C.; vengono applicate altresì le sanzioni previste dall'articolo 6 della Legge 13.08.2010, n. 136 e s. m. ed i.;
- ✓ il Codice Cig attribuito alla fornitura in oggetto risulta essere: **BDA3C87C75**;

6. **Di dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'articolo 10 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s. m. ed i., è il Responsabile del Settore Finanziario;

7. **Di dare atto** del rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 26 della legge n. 488/1999 ed all'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Montaldo Scarampi. Responsabile Procedimento: GIANLUCA DELPIANO (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Il presente provvedimento viene sottoscritto come segue:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: (DELPIANO dott. Gianluca)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N° Registro pubblicazioni.

Si certifica che il presente provvedimento viene pubblicato in data odierna sul sito web istituzionale ed all'albo pretorio del Comune e vi rimarrà per 15 giorni successivi

Addì, 10/11/2026

Il Responsabile
(GIANLUCA DELPIANO)

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Lì, 10/11/2026

Il Segretario Comunale**ZACCO Dott. ALFIO TOMMASO**

O Visto di regolarità contabile e di attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'Art. 151 – 4° c. del D.Lgs. 18/08/2000 n° 267.

O Si certifica di aver accertato, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lettera a) numero 2, del D.L. n. 78/2009 convertito con modificazioni in L. n.102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti l'assunzione degli impegni di spesa del presente provvedimento, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Addì, 03/11/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: GIANLUCA DELPIANO

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Montaldo Scarampi. Responsabile Procedimento: GIANLUCA DELPIANO (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line