



REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI VERCELLI

# COMUNE di ARBORIO

Corso Umberto I, 75

Tel. 0161 / 86114 – Telefax 0161 / 86500  
arborio@ruparpiemonte.it

C.A.P. 13031 Cod.Fisc. E P.IVA 00374100022  
[arborio@cert.ruparpiemonte.it](mailto:arborio@cert.ruparpiemonte.it)

Copia

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**N. 231 DEL 04/12/2025**

### OGGETTO:

**ACQUISTO REGISTRI DI EMERGENZA IN DUPLICE COPIA DI STATO CIVILE E FORNITURA DEL SERVIZIO DI RILEGATURA DEI REGISTRI DI STATO CIVILE ANNI 2023-2024-2025. DITTA GRAFICHE E. GASPARI SRL. IMPERIGNO DI SPESA**

L'anno duemilaventicinque del mese di dicembre del giorno quattro nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEMOGRAFICI - AMMINISTRATIVO

**VISTI** i decreti del Sindaco con cui sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo ente con i poteri di assumere gli atti di gestione;

**DATO ATTO** che il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi art. 6 bis Legge n. 241/1990 e art. 6 DPR n. 62/2013, e di essere a conoscenza delle sanzioni penali nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non rispondenti a verità, ai sensi art. 76 DPR n. 445/2000;

**Dato atto** che è necessario provvedere all'acquisto dei registri di emergenza di stato civile da utilizzare in caso di malfunzionamento dell' Archivio Nazionale informatizzato dei registri di stato civile (ASNC), oltre che si rende necessario procedere all'acquisizione della fornitura per la rilegatura dei registri di stato civile anni 2023-2024-2025

**PRESO ATTO** che per gli affidamenti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00 netti, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) o di sistemi telematici di acquisto;

**VISTE** le recenti linee guida ANAC in merito alle procedure di affidamento d'importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il punto 3.1.3 "In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale."

**Ritenuto** di procedere con la richiesta di preventivo alla ditta:

GRAFICHE E. GASPARI SRL avente sede legale in Granarolo dell'Emilia (Bo) – Via M. Minghetti n. 18 – C.F. e P. Iva: 00089070403

**Visto** il preventivo di spesa presentato in data 28.11.2025 - Prot. n. 4358 - per l'importo di €. 500,20 Iva compresa per la fornitura richiesta;

**Dato atto** che il **CIG. B950A074B2** attribuito al servizio in oggetto è comunicato all'operatore economico e deve essere dallo stesso indicato sulla fattura

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 25 del 28.04.2016

**Visto** il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.lgs. n. 267 del 18.08.2000

**Visto** il regolamento sui controlli interni approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 12.03.2013

**Visto** il bilancio di previsione 2025-2027 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 11.12.2024

Tutto ciò premesso e considerato,

### **D E T E R M I N A**

**Di approvare** il preventivo della ditta GRAFICHE E. GASPARI SRL , avente sede legale in Granarolo dell'Emilia (Bo) – Via M. Minghetti n. 18 – C.F. e P. Iva: 00089070403, per un importo pari ad € 500,20 iva compresa.;

**DI IMPUTARE** gli oneri economici derivanti dal presente atto come di seguito riportato, ai sensi del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria di cui al punto 5.2 lettera b) dell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.:

<b>CIG</b>	<b>Anno</b>	<b>Imp / Sub</b>	<b>Codice</b>	<b>Voce</b>	<b>Cap.</b>	<b>Art.</b>	<b>Piano Fin.</b>	<b>Importo €</b>
<b>B950A074B2</b>	<b>2025</b>	<b>334</b>	<b>01021</b>	<b>240</b>	<b>1043</b>	<b>1</b>	<b>U.1.03.01.02.001</b>	<b>500,20</b>

**Di dare atto** che ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito in Legge n. 213/2012, che ha introdotto l'art. 147-bis al D.Lgs. n. 267/2000, nonché dell'art. 4 del vigente regolamento sui controlli interni, che con la sottoscrizione della presente determinazione si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

**Di dare atto** che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del DLGS. 267/2000 e s.m.i. – TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio" introdotte con i commi 707 e seguenti dell'art.1 L. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)

**DI dare atto** che la liquidazione della spesa effettivamente sostenuta, avverrà secondo le modalità stabilite dal vigente regolamento comunale di contabilità a presentazione di regolare fattura ed il pagamento verrà effettuato su conto corrente bancario o postale dedicato ai sensi della L. 136/2010 e della verifica del Documento unico di regolarità contabile

**Di comunicare** l'assunzione del relativo impegno di spesa alla ditta suddetta;

**Di dare** atto che la presente determinazione, diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

**Di stabilire** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016;

Il Responsabile del Servizio  
F.to: Raffaella Cabiati

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Arborio, lì 04/12/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: CINZIA RONCAROLO

.....

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

10/12/2025

Il Segretario Comunale\*

N\_\_ .....del Registro Pubblicazioni

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio Digitale del Comune sul sito web istituzionale per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 10/12/2025..... al 25/12/2025..... come prescritto dalla legge 69/2009 art. 32 e succ. integrazioni (legge n.25 del 26/02/2010)

Arborio, lì 10/12/2025.....

IL MESSO  
F.to: RONCAROLO CINZIA

.....