



# COMUNE DI MONTEBELLO DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI PV

---

## DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 53 DEL 10/04/2026

**OGGETTO: FORNITURA DI N. 20 CONTRASSEGNI DI PARCHEGGIO PER DISABILI E DI N. 2 PUBBLICAZIONI PER GLI UFFICI COMUNALI. AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA. CODICE CIG BB2EC225C8.**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 22 del 03.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione – D.U.P. – per il triennio 2026- 2028;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 23 in data 03.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026-2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 14.01.2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 11.03.2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026/2028;

CONSIDERATO che è necessario provvedere alla fornitura di n. 20 contrassegni di parcheggio per disabili, una confezione da 100 custodie con finestra per plastificazione contrassegni, una pubblicazione dal titolo "Prontuario di Polizia Amministrativa e di pubblica sicurezza" per l'ufficio Polizia Locale ed una pubblicazione dal titolo "Il manuale dell'economista" per l'ufficio ragioneria;

VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 22, comma 8, Legge n. 114 del 2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, della Legge n. 208 del 2015, dall'art. 1, comma 1, Legge n. 10 del 2016 e da ultimo dall'art. 1, comma 130, Legge n. 145 del 2018 che prevede che l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure valga solo per importi compresi tra euro 5.000 e la soglia comunitaria, dando quindi la possibilità alle Amministrazioni di procedere in maniera autonoma e senza l'uso di sistemi telematici per importi inferiori ad euro 5.000;

VISTO l'art. 62, comma 1 del D.Lgs. 31.03.2023 n. 36 che recita che "Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione

di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.”;

VISTO l'art. n. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 che prevede per le stazioni appaltanti la possibilità di procedere all' "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

PRECISATO CHE, ai sensi dell'art. 192, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è garantire il regolare funzionamento degli uffici comunali;
- l'oggetto consiste nella fornitura di n. 20 contrassegni di parcheggio per disabili, una confezione da 100 custodie con finestra per plastificazione contrassegni, una pubblicazione dal titolo "Prontuario di Polizia Amministrativa e di pubblica sicurezza" per l'ufficio Polizia Locale ed una pubblicazione dal titolo "Il manuale dell'economista" per l'ufficio ragioneria;
- il contraente viene scelto mediante affidamento diretto e al di fuori dei mercati elettronici, trattandosi di una spesa di importo presunto inferiore a € 5.000,00 (art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018);

CONSIDERATO che si è proceduto a richiedere un preventivo alla società Maggioli s.p.a. con sede in via del Carpino n. 8 – Santarcangelo di Romagna (RN) (P. Iva 02066400405), la quale ha comunicato quale importo della spesa la somma complessiva di euro 258,60 IVA esclusa con le note acquisite al Prot. n. 617 del 09.02.2026, Prot. n. 1465 del 21.03.2026 e Prot. n. 1638 del 01.04.2026;

VERIFICATO che ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all'adozione del presente atto;

CONSIDERATO che è stato acquisito, attraverso il sistema Piattaforma Contratti Pubblici dell'Autorità Nazionale Anticorruzione il relativo codice CIG BB2EC225C8;

CONSIDERATO che la spesa in oggetto, pari a euro 258,60 IVA esclusa, trova copertura a carico del bilancio di previsione 2026/2028, approvato ed esecutivo;

VISTO l'art. 18 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 che prevede, in caso di procedure negoziate o di affidamenti diretti, la stipula del contratto "*mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato*";

DATO ATTO che vengono assolti gli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge n. 136/2010 nonché dalla determinazione n. 8 dell'A.V.C.P. sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 02.01.2025 di "Attribuzione incarico di direzione del servizio amministrativo";

DATO ATTO che il pagamento corrispondente al presente impegno è compatibile con le previsioni di cui al comma 2, art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito nella Legge n. 102/2009;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;

VISTO l'art. 183 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa esposte e qui integralmente richiamate ed approvate:

- 1) Di affidare, ai sensi dell'art 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, alla società Maggioli s.p.a. con sede in via del Carpino n. 8 – Santarcangelo di Romagna (RN) (P. Iva 02066400405), la fornitura di n. 20 contrassegni di parcheggio per disabili, una confezione da 100 custodie con finestra per plastificazione contrassegni, una pubblicazione dal titolo "Prontuario di Polizia Amministrativa e di pubblica sicurezza" per l'ufficio Polizia Locale ed una pubblicazione dal titolo "Il manuale dell'economista" per l'ufficio ragioneria, al costo di € 280,95 IVA inclusa.
- 2) Di impegnare per la causale di cui sopra, l'importo di complessivi euro 280,95 a carico degli stanziamenti di competenza del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026/2028 approvato ed esecutivo, sotto descritti:

Anno	Voce 1120 Capitolo 940/5	<i>Classificazione D.Lgs 118/2011</i>
		Missione: 03 - Ordine pubblico e sicurezza
		Programma: 01 - Polizia locale e amministrativa
		Titolo 1 - Spese correnti
		Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi
		Livello 4: U.1.03.01.01.000 - Giornali, riviste e pubblicazioni
		Livello 5: U.1.03.01.01.002 - Pubblicazioni
<b>2026</b>	<b>EURO 68,00</b>	

Anno	Voce 240 Capitolo 200/101	<i>Classificazione D.Lgs 118/2011</i>
		Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
		Programma: 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
		Titolo 1 - Spese correnti
		Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi
		Livello 4: U.1.03.01.01.000 - Giornali, riviste e pubblicazioni
		Livello 5: U.1.03.01.01.002 - Pubblicazioni
<b>2026</b>	<b>EURO 89,00</b>	

Anno	Voce 130 Capitolo 110/102	<i>Classificazione D.Lgs 118/2011</i>
		Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
		Programma: 02 - Segreteria generale
		Titolo 1 - Spese correnti
		Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi
		Livello 4: U.1.03.01.02.000 - Altri beni di consumo
		Livello 5: U.1.03.01.02.999 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c.
<b>2026</b>	<b>EURO 123,95</b>	

- 3) Di assicurare la conforme applicazione delle specifiche disposizioni regolamentari che disciplinano la modalità di ordinazione della spesa, compreso l'obbligo della contestuale comunicazione al fornitore/prestatore interessato della sussistenza dell'obbligo contabile di spesa e della relativa copertura finanziaria;

- 4) Di provvedere alla successiva liquidazione della spesa, previo riscontro della regolarità della prestazione eseguita;
- 5) Di dare atto che la presente determina:
  - viene trasmessa al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del "visto" di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - diventa esecutiva con l'apposizione del visto del responsabile del servizio finanziario, in conformità al D. Lgs. n. 267/2000;
  - viene pubblicata sul sito informatico del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D. Lgs n. 33/2013;
- 7) Di esprimere, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL, parere di regolarità tecnica e correttezza amministrativa del presente provvedimento.

Il Responsabile del Servizio  
Firmato digitalmente  
F.to : Garzetti Valeria

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per uso amministrativo

Il, \_\_\_\_\_

Il Responsabile