



COMUNE DI ALBANO VERCELLESE

PROVINCIA DI VERCELLI

DETERMINAZIONE

N. 134 DEL 12/05/2026

OGGETTO:

SOTTOSCRIZIONE ATTO DI IMPEGNO CON LA DITTA EVA SOLUZIONI SRL PER SERVIZI DI SUPPORTO TECNICO - AMMINISTRATIVO A CONSUMO ORARIO PER ATTIVITA' INFORMATICHE - ANNI 2026-2028

L'anno duemilaventisei del mese di maggio del giorno dodici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco n. 5 del 21/10/2021 - atto di nomina dei responsabili dei servizi;

VISTO il bilancio di previsione 2026-2028 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 18/12/2025;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 79 del 18/12/2025 avente per oggetto: "Assegnazione risorse ai responsabile dei servizi – PEG 2026"

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con delibera C.C. n. 2 del 04/03/2021;

VISTA la precedente determinazione n. 311 del 23/12/2025 con la quale veniva attivato un servizio di supporto tecnico – amministrativo per la gestione delle attività informatiche per l'anno 2025;

CONSIDERATO quindi che si rende necessario attivare il servizio di supporto tecnico – amministrativo per la gestione delle attività informatiche anche per gli anni 2026-2028;

RICHIESTO in tal senso idoneo preventivo di spesa;

VISTA la nota in data 12/05/2026 della ditta EVA SOLUZIONI srl con sede a Novara (NO) – Via Andrea Costa n. 49 – P. Iva 02722370034 - pervenuta al protocollo comunale in data 12/05/2026 al n. 1073, ditta già accreditata in questo Comune, con la quale vengono elencate le attività di supporto informatiche a consumo orario e precisamente:

- Manutenzione hardware e software
- Gestione del sito web comunale
- Implementazione e gestione dell'app IO
- Gestione di PagoPA
- Utilizzo della Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND)
- Implementazione delle Notifiche Digitali
- Predisposizione atti amministrativi (determinare, deliberare, decreti, ecc.) •
- Adempimenti in materia di trasparenza, anticorruzione, PIAO
- Comunicazione schede ANAC/BDNCP
- Predisposizione di CEL
- Registrazione contratti di appalto
- Monitoraggio nell'utilizzo delle economie dei progetti PADIGITALE 2026 (Direttiva 23 gennaio 2025 Dipartimento per la trasformazione digitale)
- Individuazione di corsi di formazione appropriati per lo sviluppo dei servizi digitali;
- Gestione del patrimonio comunale;
- Supporto piattaforma BDAP;
- Sistemazione, aggiornamento ed ottimizzazione del portale ANAC – sezione AUSA (Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti)

a fronte di una spesa oraria pari a € 40,00= oltre iva a seguito di necessità;

RITENUTA tale offerta congrua e meritevole di approvazione;

VISTO l'art. 50 comma 1 lett.b) del D. Lgs 31/03/2023, n. 36 – Nuovo codice degli appalti pubblici – per l'affidamento diretto di servizi e forniture per importi inferiori a € 140.000,00=;

VISTO il DURC attestante la regolarità contributiva;

VISTO il CIG: BBB6EB9A0E;

ACCERTATO che la determina è stata sottoposta in via preventiva e con esito favorevole, alle procedure di cui all'art. 151, comma 4 del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

D E T E R M I N A

1. **DI AFFIDARE** alla ditta EVA SOLUZIONI srl con sede a Novara (NO) – Via Andrea Costa n. 49 – P. Iva 02722370034 il servizio supporto tecnico – amministrativo per la gestione delle attività informatiche così come meglio descritto in premessa per il periodo 2026-2028;
2. **DI FAR FRONTE** ad una ipotizzata necessità di n. 40 ore al prezzo di € 40,00= all'ora per una spesa pari ad € 1.600,00= oltre iva per complessivi € 1.952,00= annuali;
3. **DI IMPEGNARE** la somma di € 1.952,00= alla M.01 P.11 T.1 MA. 103 cap. 800/12/2 (Imp. n. 190 pluriennale) del bilancio di previsione 2026-2028 che prevede la necessaria disponibilità;

4. **DI PROVVEDERE** alla liquidazione della fattura di importo non superiore a quanto impegnato con il presente atto a prestazione eseguita e secondo le necessità dell'Ente;
5. **DI PROVVEDERE** ad annotare nelle scritture contabili quanto sopra anche ai sensi dell'art.179 comma 3 T.U. 267/2000;
6. **DI DARE ATTO** che si procederà in merito al disposto dell'art.184 comma 4 T.U. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio
F.to:Dott.ssa Laura Sassetti

VISTO PER LA REGOLARITA' E LA COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime visto favorevole di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria negli interventi interessati del Bilancio di previsione in corso.

Albano Verellese, li 12/05/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Dott.ssa Laura Sasseti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N del Registro Pubblicazioni

Il sottoscritto attesta che la presente determinazione viene pubblicata all'Albo pretorio sul sito web del Comune di Albano vercellese per 15 giorni consecutivi decorrenti dal 19/05/2026 al 03/06/2026 come prescritto dall'art. 124 comma 1, T.U. 267/2000.

Albano V.se 19/05/2026

Il Responsabile del Servizio
F.to: Dott.ssa Laura Sasseti

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Laura Sasseti