Copia Albo

COMUNE DI SANT'ALBANO STURA

Provincia di Cuneo - Via Vallauri n.10

Città delle Lumache

Tel. 0172 67142 - Fax 0172 67587 - C.F. 00357850049

www.comune.santalbanostura.cn.it

DETERMINA N. 123 DEL 13/04/2021

AREA FINANZIARIA

UFFICIO RAGIONERIA

OGGETTO:

AFFIDAMENTO SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ENTE NELLA CHIUSURA DELLA CONTABILITÀ ECONOMICO PATRIMONIALE AL 31.12.2020 ALLA DITTA SISCOM S.P.A.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 in data 04/01/2021 di individuazione dei Responsabili degli Uffici e Servizi Comunali, ai sensi dell'art. 109 comma secondo, del D.Lgs. 267/2000, in riferimento all'Area Tecnica e all'Area Finanziaria;

VISTO il Decreto del Vice Sindaco n. 2 in data 04/01/2021 di individuazione dei Responsabili degli Uffici e Servizi Comunali, ai sensi dell'art. 109 comma secondo, del D.Lgs. 267/2000, in riferimento all'Area Amministrativa;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 17/02/2021 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato- DUPS 2021/2023;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 in data 17/02/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023 secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 28 in data 10/03/2021, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione P.E.G. per l'anno 2021

RILEVATO CHE, in ordine al presente atto, previa verifica ai sensi dell'art.7 del D.P.R. n. 62/2013 e delle disposizioni anticorruzione vigenti, non si riscontrano situazioni di conflitto di interessi anche potenziale o virtuale di cui alla normativa sopra citata, con conseguente obbligo e/o opportunità di astensione;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Sant'Albano Stura. Responsabile Procedimento: Agostina Parrino (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Vista la facoltà prevista dall'art. 232 c. 2 del D.Lgs.n. 267/2000 affinchè lo schema del Rendiconto di Gestione 2020 venga redatto senza l'adozione della contabilità economico patrimoniale ma allegando la situazione patrimoniale al 31 dicembre 2019 secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al D.L. 23.06.2011, n. 118, e con modalità semplificate individuate con Decreto Ministeriale in data 11.11.2019, ai fini dell'esercizio della facoltà di cui all'art. 232 c. 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e della sua definitiva approvazione da parte del Consiglio Comunale in sede di approvazione del Rendiconto di gestione

Sentito al riguardo la ditta Siscom Spa con sede in Cervere la quale ha presentato preventivo per il supporto alla redazione dei nuovi modelli Arconet dello stato patrimoniale semplificato da produrre per il rendiconto (contabilità economica semplificata) registrato al protocollo dell'Ente n. 1979 in data 13/04/2021;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 140/82/1 denominato "Spese generali di funzionamento - servizi vari - generico" del bilancio di previsione 2021/2023, sufficientemente capiente;

DATO ATTO che relativamente alla presente procedura di affidamento SERVIZI è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) Z243156741

DETERMINA

1) Per tutto quanto in premessa esposto e che si intende qui integralmente riportato, di procedere ai sensi dell'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato dall'art. 1 c. 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145, ad affidare in via diretta alla Ditta SISCOM S.p.A. il servizio d supporto all'Ente in ordine alla chiusura della contabilità economico-patrimoniale semplificata al 31.12.2020 al costo di euro 250,00 oltre IVA ai sensi di legge.
2) Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 250,00 + IVA per € 55,00, per un totale complessivo pari ad € 305,00, corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, in favore della Ditta SISCOM Spa con sede legale in Cervere, Via Afua, 4, P.I. 01778000040 CIG: Z243156741;
3) Di imputare la spesa complessiva di € 305,00 al cap. 01021/140/82/1 dell'esercizio 2021 del bilancio di previsione 2021/2023;
4) Di accertare, ai sensi dell'art. 183, c.8, che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono compatibili:
   - con il programma dei pagamenti;
   - con il rispetto del pareggio di bilancio;
   - con il rispetto dei vincoli della finanza pubblica;

5) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;

6) Di dare atto che si procederà a richiedere apposito parere al Responsabile del servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento del Comune sui controlli interni;

7) Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

8) Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è lo scrivente Responsabile del servizio;

9) Di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Sant'Albano Stura. Responsabile Procedimento: Agostina Parrino (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

Sant’Albano Stura, li 13/04/2021 Il Responsabile dell’AREA FINANZIARIA
F.to: PARRINO Agostina

Visto per la copertura finanziaria ai sensi dell’Art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000

IMPEGNO

CIG	Anno	Imp	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
Z243156741	2021	155	01021	140	82	1	U.1.03.02.99.999	305,00

Sant’Albano Stura, lì 13/04/2021 Il Responsabile dell’Area Finanziaria
F.to: PARRINO Agostina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE – REG. PUBBL. N.

Il sottoscritto PARRINO Agostina attesta che la presente determinazione viene affissa all’albo pretorio telematico per 15 giorni consecutivi dal 13/04/2021 al 28/04/2021 (art. 32 comma 1, Legge 18 giugno 2009 n. 69).

Sant'Albano Stura, 13/04/2021 Il Responsabile della Pubblicazione
PARRINO Agostina

E' copia conforme all'originale IL FUNZIONARIO INCARICATO

Sant’Albano Stura,

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Sant'Albano Stura. Responsabile Procedimento: Agostina Parrino (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line