



COMUNE DI SIRIS

PROVINCIA DI ORISTANO

CAP. 09090 VIA NAZIONALE 21 – SIRIS

Allegato alla determina n.102 del 21/11/2023

CAPITOLATO SPECIALE

**EVENTI, INIZIATIVE E/O MANIFESTAZIONI A CARATTERE NATALIZIO SUL TERRITORIO DI
SIRIS**

Il presente avviso, in esecuzione della delibera di G.C. n. 62 del 19/10/2023 ,è finalizzato ad acquisire lo specifico interesse di un unico soggetto/operatore, cui affidare per il successivo invito alla gara tramite SardegnaCat

PREMESSA

Il Comune di Siris intende, a seguito di avviso di indagine tramite RDI, avviare la procedura negoziata, per l'affidamento l'organizzazione e la realizzazione e la pubblicizzazione delle manifestazioni natalizie da svolgersi sul territorio Comunale.

Tale procedura è indetta ai sensi dell'art . ai sensi dell'art 50, comma 1 lettera a) del Dlgs 36/2023. , che prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere ad affidamento diretto servizio e forniture di valore inferiore a 140.000 euro.

Non sono presenti rischi di interferenze, per cui i relativi oneri per la sicurezza sono stimati pari a euro zero.

Art 1 – OGGETTO- FINALITA’-

L'obiettivo iniziative finalizzate a valorizzazione dei prodotti artigianali, artistici e gastronomici del territorio comunale, richiamando turisti alla scoperta delle tradizioni locali

Nello specifico dovranno comprendere l'organizzazione, realizzazione e la pubblicizzazione delle iniziative natalizie prevedendo almeno le seguenti iniziative:

- INAUGURAZIONE MERCATINI DI NATALE con la partecipazione della mdrina dell'evento Francesca Pani.
- MERCATI NATALIZI (installazione di gazebo addobbate con decorazioni natalizie) il numero essere minimo pari a 10 Gazebo da metri 3x3.

Allestimento dovrà essere omogeneo per garantire immagine coordinata a tutta l'iniziativa e dovranno essere conformi alla normativa di legge dal punto di vista amministrativo, tecnico, della sicurezza dei requisiti igienico sanitari.

La proposta di vendita di articoli dovrà essere realizzata nel rispetto dei seguenti generi merceologici: attività commerciali relative alla vendita di categorie (alimentari e non alimentari) riferibili alla tradizione natalizia (dolci natalizi, addobbi ed accessori natalizi, alberi di Natale e palline di decorazione, composizioni natalizie, presepi, statuine e pezzi per presepi, articoli da regalo con soggetti natalizi, ceramica, terracotta, pasta di sale, pasta di ceramica, cartapesta, vetro, ferro battuto, giocattoli artigianali, articoli di cartonaggio e découpage, patchwork, biedermeier, cornici e quadri, candele e candelieri, soggetti sacri, piante e fiori sia freschi che secchi, biglietti d'auguri, cartoline artistiche, pizzi e ricami, ecc.),oggetti di piccolo antiquariato, collezionismo, artigianato creativo, modernariato, hobbistica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo.

Impianto di illuminazione gazebo (con posa di cavi elettrici che verranno stesi dalla zona da Voi indicata nel nostro sopralluogo, sino alla zona del mercatino.

Impianto diffusione sonora con sottofondo di melodie natalizie tra i vari stand.

Camper INFO POINT

Schermo gigante mt. 3,50 X 2,50 per proiezione serale di filmati e/o foto della città di Siris e dei partner dell'evento.

Striscione con la scritta MERCATINO DI NATALE DI SIRIS ubicato all'ingresso della location degli stand.

➤ PUBBLICITÀ dell'evento con n° 20 manifesti 50 X 70 – bici vela itinerante nei paesi limitrofi – pagina social con il nome MERCATINI DI NATALE DI SIRIS

➤ CORO GOSPEL

➤ SUONATORE DI CORNAMUSA ITINERANTE

➤ INIZIATIVE DI ANIMAZIONE PER BAMBINI :

1. LA CASA DI BABBO NATALE(poltrona, Cassetta, slitta ,albero di natale figurante con costume DI Babbo natale Piccolo presepio
2. NEVE ARTIFICIALE
3. GIOCHI GONFIABILI PER BAMBINI
4. NEVE ARTIFICIALE animazione con i bambini

➤ CASTAGNATA distribuite gratuitamente delle caldaroste ai passanti lungo le principali vie della città (e/o in un luogo stabilito) da vari ELFI anche in versione femminile.

Le caldaroste saranno **cotte con legna** selezionata e insacchettate all'interno di un Gazebo, faranno da sottofondo le più belle canzoni natalizie e l'animazione di un simpatico personaggio, che coinvolgerà il pubblico presente con giochi vari.

Art 2 – DURATA DELL'APPALTO

Le proposte di evento, iniziativa e/o manifestazione dovrà necessariamente riguardare le seguenti date:

Sabato 16 dicembre 2023

Domenica 17 dicembre 2023

Le iniziative e/o manifestazioni proposte si dovranno tenere indicativamente nella fascia oraria tra le ore 9.30 e le ore 21.00 di ciascuna delle date indicate.

Art 3 – LOCALITÀ ED ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO.

Dovranno essere interessate le aree pubbliche sul territorio comunale come da planimetria allegata:

Piazza di fronte alla chiesa , Piazza Della Arti, Via Nazionale dal numero civico 2 al n.24;

Art 4 – ORDINE DI ESECUZIONE

L'appaltatore dovrà avviare tutte le operazioni necessarie all'espletamento del servizio immediatamente dopo la comunicazione di aggiudicazione dell'appalto.

Art 5– CONDIZIONI DI ESECUZIONE

LA Ditta dovrà garantire le seguenti **condizioni di esecuzione** per la buona riuscita del servizio pena l'applicazione di una penale.

Art. 6 – MODALITA' DI ESECUZIONE

L'Agenzia aggiudicataria dovrà provvedere, entro **tre** giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, a trasmettere al Responsabile dell'area Amministrativa la seguente documentazione :

a) recapito telefonico di servizio;

b) progetto **definitivo**

Art. 7 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE

Tutte le spese di allestimento smontaggio e gestione ivi comprese le spese conseguenti alla predisposizione ed attuazione del piano di emergenza ed evacuazione (safety e security), pagamento suolo pubblico saranno a carico del concessionario.

Assunzione di responsabilità diretta e indiretta in particolare per danni a persone o cose, o per omissioni o violazioni delle norme vigenti, sollevando il Comune di SIRIS da ogni onere e da qualsiasi responsabilità, anche nel caso di furti, sottrazioni, danneggiamenti ed altro della merce esposta, dovuti a qualsiasi causa od evento;

Art. 8 - COMPITI DEL COMUNE

Resta inteso che, tramite Amministratori dell'Ente, il Comune controllerà in ogni momento, sul luogo di soggiorno, se la qualità dei servizi resi corrisponda a quanto dichiarato nell'offerta, riservandosi, in caso contrario, a ridurre o, nei casi più gravi, a non far luogo al pagamento delle competenze pattuite, salvo ed impregiudicato il diritto al risarcimento danni patiti dall'Ente o dai singoli partecipanti e, comunque, salva la competenza dell'Autorità Giudiziaria nel recedere tali controversie.

Sarà a carico dell'Amministrazione

- pulizia dell'area e smaltimento rifiuti
- Rilascio all'organizzazione della concessione, dietro pagamento di occupazione suolo pubblico secondo le tariffe previste dal Regolamento vigente in materia di concessioni di suolo pubblico.
- Disporre le eventuali necessarie limitazioni al traffico veicolare

Art. 9 –CANONE D'APPALTO

L'importo dell'affidamento base d'asta è pari a Euro 9.090,90+iva la 10%

Art. 10 - LIQUIDAZIONE, PAGAMENTO E TRACCIABILITA' DEI FLUSSI

Il corrispettivo dovuto dal Comune verrà liquidato su presentazione di regolare fattura elettronica, a conclusione del servizio e previa acquisizione da parte dell'ente del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in due tranne :

1. Anticipo del 50% entro la prima settimana di dicembre 2023;
2. Saldo dl 50% a I termine della manifestazione

L'appaltatore è tenuto ad assolvere tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

In relazione a quanto previsto dal precedente comma, l'appaltatore è tenuto, in particolare:

- a) a comunicare alla stazione appaltante i dati relativi al conto corrente dedicato sul quale saranno effettuati i versamenti dei corrispettivi dell'appalto;
- b) ad effettuare ogni transazione relativa all'appalto avvalendosi di banche o Poste italiane spa, esclusivamente con strumenti di pagamento consentiti dall'art. 3 della legge 136/2010;
- c) Il pagamento delle somme relative alla prestazione in oggetto sarà effettuato dal Comune in favore della ditta a mezzo mandati di pagamento.

Art. 11 - RESPONSABILITA'

Il servizio verrà svolto con esclusiva organizzazione, responsabilità e rischio dell'appaltatore, restando sollevata l'Amministrazione Comunale da ogni controversia e da qualsiasi pretesa di risarcimento da parte di terzi per casi di infortuni e danni di qualsiasi natura causati nello svolgimento del servizio. L'appaltatore si obbliga, altresì, ad assumere ogni responsabilità per danno arrecato al Comune in dipendenza di colpa o negligenza nell'esecuzione della prestazione contrattuale.

Art. 12 – MODALITA' DI AFFIDAMENTO DELL 'APPALTO

Il servizio viene affidato con modalità di affidamento diretto ai sensi art. 50 comma 1 lett. b) del D. Lgs n. 36/2023. che prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere ad affidamento diretto servizio e forniture di valore inferiore a 140.000, Euro anche senza previa consultazioni di due o più operatori economici.

Art. 13 PATTO DI INTEGRITA' – Clausola di Salvaguardia

I Patti di Integrità configurano un complesso di regole di comportamento volte alla prevenzione del fenomeno corruttivo e a valorizzare comportamenti eticamente adeguati per tutti gli operatori economici. La ditta aggiudicataria si impegna a sottoscrivere con firma digitale il patto di integrità, approvato con delibera G.C. n.49 del 27/08/2015 a garanzia del rispetto della legalità.

Il mancato rispetto dell' atto di integrità dà luogo all'esclusione dalla gara e alla risoluzione del contratto”.

Art. 14 INADEMPIENZE CONTRATTUALI - RESCISSIONE DEL CONTRATTO

In caso di inadempienza dei compiti previsti dal presente Capitolato, l'Ente avrà facoltà di risolvere anticipatamente il contratto, con effetto immediato, a mezzo di comunicazione con lettera

raccomandata/PEC, fatto salvo l'incameramento della cauzione ed ogni altra azione di rivalsa per i danni derivanti dalla risoluzione del contratto.

Sono esclusi dal calcolo delle penali i ritardi dovuti a:

- cause di forza maggiore dimostrate;
- cause imputabili all'Amministrazione.

Art. 15 - RINVIO

Per tutto quanto non previsto nel presente capitolato si richiamano i principi e le norme generali vigenti in materia di appalti pubblici per quanto applicabili alle procedure di affidamento dei servizi sociali.

Responsabile del procedimento e informazioni

Il Responsabile del procedimento è Dott.ssa Eliana Atzori Servizio socio assistenziale

Per info: Tel. 0783 990208- e-mail: serviziocialesiris@gmail.com

Informazione, Pubblicità e Trattamento dati

Il presente Avviso Pubblico è pubblicato integralmente sul sito <https://www.comune.siris.or.it/>

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR) si informa che il trattamento dei dati personali conferiti nell'ambito della procedura di presentazione delle istanze presso l'ufficio amministrativo (demografico-socioassistenziale) è finalizzato unicamente per l'assolvimento ad adempimenti previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria per lo svolgimento delle funzioni istituzionali connesse al procedimento amministrativo, in conformità alle istanze presentate a questo ufficio.

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

Il conferimento dei dati è necessario per valutare il possesso dei requisiti richiesti per la conclusione del procedimento amministrativo; pertanto, il mancato conferimento dei dati personali comporta la mancata erogazione del servizio richiesto del suo corretto svolgimento e degli eventuali adempimenti di legge.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori del Comune quali Incaricati del trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, volti alla concreta tutela dei dati personali.

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- altre pubbliche amministrazioni in virtù del principio di leale collaborazione tra le stesse e comunque per le ragioni connesse alle finalità del trattamento;

- a tutti quei soggetti (ivi incluse le Pubbliche autorità) che hanno accesso ai dati in forza di procedimenti normativi o amministrativi;
- soggetti terzi fornitori di servizi per il Comune, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;

I suoi dati personali non vengono in alcun caso diffusi, con tale termine intendendosi il darne conoscenza in qualunque modo ad una pluralità di soggetti indeterminati, fatti salvi gli obblighi di legge.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dal Comune nel rispetto di quanto previsto Regolamento UE/2016/679 (GDPR).

I dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea.

I dati verranno conservati secondo i seguenti criteri:

- per un arco di tempo non superiore a quello necessario al raggiungimento delle finalità per i quali essi sono trattati;
- per un arco di tempo non superiore a quello necessario all'adempimento degli obblighi normativi.

A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al perseguimento delle finalità sopra descritte. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultino eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

In qualunque momento l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli artt. dal 15 a 22 del Regolamento UE/2016/679 (GDPR). In particolare, l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione o la limitazione al trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento ovvero revocare il trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Comune Siris, Via Nazionale 21, telefono 0783/990208, pec: protocollo@pec.comune-siris-or.it e-mail: comunedisisris@tiscali.it.

L'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo all'autorità Garante per la protezione dei Dati personali (www.garanteprivacy.it).

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Siris, Via Nazionale 21, telefono 0783/990208, pec: protocollo@pec.comune-siris-or.it e-mail: comunedisisris@tiscali.it.

Il Responsabile della protezione dei dati personali (RPD – DPO) per il Comune di Siris è DASEIN S.r.l., Lungo Dora Colletta, 81 - 10153 TORINO, telefono: +39 011 2404211 e-mail: info@dasein.it pec: dasein@legalmail.it

il cui soggetto individuato quale referente è Giovanni Maria Sanna, telefono 3491275212, e-mail: giannisanna59@gmail.com pec: giannisanna59@pec.it.

Il responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Eliana Atzori.

SIRIS 21.11.2023

II Funzionario amministrativo socio assistenziale EQ

(Dott.ssa Eliana Atzori)

Luogo e data

PER ACCETTAZIONE
