



Comune di Lomello

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 40 DEL 09/04/2026 SERVIZIO

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PROFESSIONALE ALLA DOTT.SSA FEDERICA GIARDINI PER IL SERVIZIO "SPORTELLO DI ASCOLTO" PRESSO IL COMUNE DI LOMELLO - CIG : BB307E7052

L'anno duemilaventisei del mese di aprile del giorno nove nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Premesso che l'Amministrazione Comunale di Lomello intende attivare un servizio di **Sportello di Ascolto psicologico** rivolto alla cittadinanza.

Valutato da parte dell' Amministrazione Comunale di Lomello, nell'ambito delle proprie **politiche di welfare e di tutela della salute pubblica**, di voler offrire ai propri cittadini un servizio di **Sportello di Ascolto** psicologico **completamente gratuito per l'utenza**.

Dato atto che tale iniziativa nasce dalla volontà di abbattere le barriere economiche e sociali che spesso impediscono l'accesso al supporto psicologico, garantendo uno spazio di accoglienza professionale, neutro e protetto.

Evidenziato che tale iniziativa nasce dalla consapevolezza che il **benessere psicologico** rappresenti una componente essenziale della salute della persona e della coesione della comunità.

Considerato altresì che lo sportello si configura come uno spazio di accoglienza, finalizzato alla definizione del bisogno e al supporto psicologico di individui .

Dato atto che, a seguito di valutazione dei profili professionali (nella fattispecie curriculum di cui alla nota al prot.n.1268 del 23/03/2026), è stata individuata la Dott.ssa Federica Giardini, psicologa iscritta all'Albo della Lombardia (n. 30269), la quale ha presentato un preventivo per prestazioni di sostegno psicologico conformi alla normativa vigente (nostra nota al prot.n.1543 del 09/04/2026)

Rilevato che il servizio si articolerà secondo i seguenti punti cardine:

- **Obiettivo:** Attività di promozione e tutela della salute attraverso colloqui clinici individuali della durata di circa 60 minuti.
- **Modalità di accesso:** Il servizio sarà attivo nella giornata di lunedì, garantendo una continuità settimanale per favorire il consolidamento del percorso di supporto.
- **Garanzie professionali:** La prestazione sarà svolta nel pieno rispetto del Codice Deontologico degli Psicologi Italiani, garantendo la massima riservatezza e il segreto professionale.
- **Trasparenza amministrativa:** Il compenso è stato fissato in € 30,00 a seduta, oltre al contributo ENPAP del 2%, per un totale di € 30,60, in regime fiscale forfettario ed esente IVA.

Considerato altresì che, attraverso lo **Sportello di Ascolto**, il Comune di Lomello intende fornire una risposta concreta e professionale alle varie situazioni di disagio, facilitando l'orientamento verso eventuali interventi specialistici qualora necessario.

Ribadito che a seguito della proposta presentata dalla **Dott.ssa Giardini**, psicologa iscritta all'Albo, il servizio viene attivato con le seguenti caratteristiche:

- **Gratuità per il cittadino:** Il Comune di Lomello si assume l'onere economico integrale delle prestazioni, che restano prive di costi per i beneficiari.
- **Contenuto professionale:** L'incarico prevede colloqui di sostegno della durata di circa 60 minuti ciascuno.
- **Frequenza e Orari:** Il servizio sarà attivo ogni lunedì, dalle ore 14:30 alle ore 18:30.
- **Deontologia e Privacy:** La professionista opera secondo il Codice Deontologico degli Psicologi Italiani, garantendo il segreto professionale e la tutela dei dati personali dei pazienti.

DATO ATTO che il servizio si svolgerà dal 13 aprile 2026 al 30 giugno 2026, ogni lunedì per 4 ore (dalle 14:30 alle 18:30), con l'esclusione di due lunedì.

Valutato di provvedere in merito;

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE** l'incarico professionale di cui all'oggetto alla Dott.ssa Federica Giardini (p.iva: 03036900185) per le motivazioni espresse in premessa.
2. **DI DARE** atto che è stato chiesto apposito CIG : BB307E7052 ad Anac in ordine al suddetto affidamento e relativa tracciabilità ;

3. **DI STABILIRE** che il compenso orario è pari a **€ 30,60** (inclusivo di oneri previdenziali), esente IVA e senza applicazione di ritenuta d'acconto, in quanto la professionista aderisce al regime forfettario.
4. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di **€ 1.224,00** al lordo del Contributo integrativo ENPAP (2%) al cap.140 110 1 BP 2026, spesa complessiva calcolata sulle ore effettive di servizio (4 ore per lunedì per il numero di settimane totali previste, detratte le 2 giornate di sospensione).
5. DI approvare la bozza di contratto agli atti della presente, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
6. DI trasmettere la presente al Servizio Finanziario in ordine agli adempimenti necessari e conseguenti.

Il Responsabile del Servizio Amm.vo

Dr Sabrina Marzola

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Lomello, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: dott. Roberto Santini

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il responsabile del servizio finanziario rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 c. 1 lettera a) punto 2 d.l 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa.

Comune di Lomello, li _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: dott. Roberto Santini

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, _____

Il Responsabile del Servizio
Amministrativo Dott.ssa S. Marzola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 09/04/2026 al 24/04/2026.

Lomello, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to: D.ssa Sabrina Marzola

