



Comune di Lomello

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 43 DEL 15/04/2026 SERVIZIO

OGGETTO:

AFFIDAMENTO FORNITURA CORONE D'ALLORO PER LE CELEBRAZIONI DEL 25 APRILE, 4 NOVEMBRE E ALTRI EVENTI ISTITUZIONALI DELL' ANNO 2026 ALLA DITTA CASTLE'S FLOWER DI LOMELLO.

L'anno duemilaventisei del mese di aprile del giorno quindici nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

PREMESSO CHE la partecipazione della comunità alle ricorrenze del **25 Aprile** e del **4 Novembre** rappresenta un momento fondamentale per riaffermare i valori di libertà, democrazia e unità nazionale su cui si fonda la nostra Repubblica. Per il Sindaco e l'Amministrazione Comunale di Lomello, queste commemorazioni non sono semplici scadenze di calendario, ma occasioni preziose per:

- **Custodire la Memoria Storica:** Onorare il sacrificio di chi ha lottato per la nostra libertà, assicurando che il ricordo delle radici democratiche sia tramandato intatto alle nuove generazioni.
- **Rafforzare l'Identità Locale:** Manifestazioni come la festa di S. Rocco uniscono la cittadinanza attorno alle proprie tradizioni e al proprio patrimonio culturale, consolidando il senso di appartenenza al territorio.
- **Rendere Omaggio ai Caduti:** La deposizione delle corone d'alloro presso i monumenti cittadini è il gesto simbolico più alto per esprimere la gratitudine della collettività verso coloro che hanno servito la patria.
- **Promuovere la Coesione Sociale:** Ogni evento e omaggio floreale previsto mira a creare uno spazio di riflessione comune, trasformando il decoro urbano in un linguaggio di rispetto e solennità istituzionale.

DATO ATTO CHE investire nella cura di questi momenti significa, dunque, riconoscere che una comunità consapevole del proprio passato è più forte e coesa nell'affrontare le sfide del futuro.

PRESO ATTO CHE:

- L'Amministrazione Comunale di Lomello intende onorare le **ricorrenze istituzionali** del **25 Aprile** (Anniversario della Liberazione) e del **4 Novembre** (Giorno dell'Unità Nazionale e Giornata delle Forze Armate) attraverso **la deposizione di corone d'alloro presso i monumenti cittadini;**
- È inoltre necessario provvedere alla fornitura di omaggi floreali e cesti decorativi per ulteriori eventi locali previsti nel corso dell'anno, tra cui le celebrazioni dedicate a S. Rocco e altre manifestazioni istituzionali;

VISTO:

Il preventivo presentato in data 14/04/2026 dalla ditta **Castle's Flower di Margherita Nicola**, con sede in Via Volpi 6, Lomello (PV), acquisito al protocollo dell'Ente al n. 1634 del 15/04/2026;

- **Che l'offerta prevede nello specifico:**
 1. N. 1 corona grande per il 25 Aprile (€ 190,00);
 2. N. 1 corona media (€ 95,00);
 3. N. 1 corona grande per il 4 Novembre (€ 190,00);
 4. N. 1 corona media per il 4 Novembre (€ 95,00);
 5. N. 3 cesti per l'evento S. Rocco (€ 45,00);
 6. Fiori e composizioni per eventi vari (€ 150,00);

Che il totale complessivo dell'offerta ammonta a **€ 765,00;**

CONSIDERATO ALTRESÌ CHE:

- L'importo complessivo di spesa, stimato forfettariamente in **€ 800,00** per includere eventuali piccole variazioni o necessità urgenti legate alla stagionalità dei fiori, risulta congruo e vantaggioso per l'Ente;
- **La ditta Castle's Flower garantisce la vicinanza logistica e la tempestività necessaria per la consegna del materiale fresco in occasione delle cerimonie;**

Formalizzata l'acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG) tramite la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) dell'ANAC, in conformità con le norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari e attribuito il seguente **CIG:BB464677AF;**

VALUTATO di provvedere in merito;

DETERMINA

1. **DI AFFIDARE**, per le motivazioni espresse in premessa, la fornitura delle corone d'alloro e dei cesti floreali per l'anno 2026 alla ditta **Castle's Flower di Margherita Nicola (P.IVA 02702910189)**;
2. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di **€ 800,00** sul capitolo di spesa pertinente del bilancio di previsione corrente al 140 110 1 BP 2026 : cig: **BB464677AF**.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMM.VO

DR SABRINA MARZOLA

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Lomello, lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: dott. Roberto Santini

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il responsabile del servizio finanziario rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 c. 1 lettera a) punto 2 d.l 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa.

Comune di Lomello, lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: dott. Roberto Santini

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile del Servizio
Amministrativo Dott.ssa S. Marzola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 16/04/2026 al 01/05/2026.

Lomello, lì _____

Il Responsabile del Servizio
F.to: D.ssa Sabrina Marzola

