



# Comune di Lomello

PROVINCIA DI PV

## **DETERMINAZIONE SERVIZIO LAVORI PUBBLICI N. 22 DEL 10/04/2026 SERVIZIO**

### **OGGETTO:**

**impegno di spesa per incarico di supporto tecnico amministrativo al servizio lavori pubblici e manutenzioni anno 2026 – a favore del geom. Cristiano Donato – con studio in Mede (PV) vic. della resistenza 28 - c.f. DNTCST86P20F080J  
CIG BAD7AEE0A5**

L'anno duemilaventisei del mese di aprile del giorno dieci nel proprio ufficio,

### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO LAVORI PUBBLICI**

RICHIAMATO il decreto sindacale prot. n. 774/2026 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni;

### **PREMESSO CHE:**

- con deliberazione della Giunta comunale n. 47 del 05.04.2023 è stato approvato il catalogo delle attività dei servizi dell'Ente, che individua tra le competenze del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni le attività di programmazione, affidamento ed esecuzione degli interventi e la gestione delle manutenzioni;
- il Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni è impegnato in una pluralità di procedimenti tecnici e amministrativi connessi alla programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione degli interventi, nonché alla manutenzione del patrimonio comunale, con necessità di presidio degli adempimenti procedurali e amministrativi;
- il Settore non dispone di personale assegnato e la carenza strutturale di risorse umane rende necessario individuare una misura temporanea di rafforzamento della capacità amministrativa e tecnico-procedimentale dell'Ente;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta comunale n. 16 del 19/02/2026 con la quale è stato demandato al Responsabile del Settore Lavori Pubblici l'avvio delle procedure per l'acquisizione di un servizio di supporto tecnico-amministrativo, con decorrenza 01.03.2026 e termine 31.12.2026;

DATO ATTO che il servizio in oggetto rientra tra i servizi di importo inferiore a € 140.000,00 e, pertanto, può essere affidato mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi e delle regole del Codice dei contratti pubblici;

DATO ATTO altresì che, trattandosi di acquisizione di servizi di importo superiore a € 5.000,00 e inferiore alla soglia comunitaria, la procedura è stata espletata mediante piattaforma di approvvigionamento digitale, mercato elettronico SINTEL, nel rispetto della normativa vigente;

DATO ATTO che al fine di garantire la prosecuzione delle attività del Settore Lavori Pubblici il servizio è stato avviato in data 02.03.2026 nelle more dell'espletamento della procedura SINTEL;

RILEVATO, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, che le prestazioni oggetto del presente affidamento non presentano un interesse transfrontaliero certo, avuto riguardo al modesto valore dell'appalto e alle caratteristiche del mercato di riferimento;

VISTO il disciplinare d'incarico professionale prot. n. 1126 del 16/03/2026, trasmesso dal geom. Cristiano Donato (C.F. DNTCST86P20F080J – P. IVA 02626540187), iscritto al Collegio dei Geometri e Geometri Laureati della Provincia di Pavia al n. 4316, che prevede un corrispettivo pari a € 25,00/ora, comprensivo del contributo integrativo CIPAG nella misura del 5% ed esente iva ai sensi dell'art. 1 commi 111-113 della L. 208/2015;

VISTA l'offerta economica di prot. n. 1565 del 10/04/2026 acquisita tramite procedura Sintel ID 217491968, da parte geom. Cristiano Donato – in possesso della necessaria abilitazione e specializzazione, dell'importo complessivo di € 16.500,00 comprensivo del contributo integrativo CIPAG nella misura del 5% ed esente iva ai sensi dell'art. 1 commi 111-113 della L. 208/2015;

DATO ATTO che il professionista ha dichiarato il proprio regime fiscale e, conseguentemente, che i corrispettivi saranno fatturati secondo quanto indicato nella fattura elettronica e nella documentazione contrattuale;

RITENUTO di affidare il servizio al geom. Cristiano Donato in ragione della documentata esperienza nel settore, della disponibilità manifestata e dell'idoneità del profilo professionale rispetto alle attività di supporto richieste, nel rispetto del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che, ai fini della verifica dei requisiti generali, sono state acquisite le dichiarazioni del professionista relative all'insussistenza delle cause di esclusione di cui agli art. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023, nonché le dichiarazioni in materia di conflitto di interessi e di inconferibilità/incompatibilità;

ACQUISITO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) del 02.02.2026, regolare e valido per 120 giorni consecutivi dalla data di emissione;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- Fine e oggetto: acquisizione di un servizio di supporto tecnico-amministrativo al Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni, con attività di supporto al RUP e alla gestione dei procedimenti connessi alla programmazione e attuazione degli interventi e alle fasi di affidamento ed esecuzione, secondo quanto previsto dal disciplinare;
- Durata: dal 02.03.2026 al 31.12.2026;

- Corrispettivo: € 25,00/ora (comprensivo del contributo integrativo CIPAG del 5% ed esente iva ai sensi dell'art. 1 commi 111-113 della L. 208/2015), con importo massimo presunto per l'intero periodo pari a € 16.500,00, con liquidazione a consuntivo in base alle ore effettivamente prestate e rendicontate, entro tale limite;
- Impegno quantitativo: tetto massimo orientativo entro 15 ore settimanali; fabbisogno medio atteso pari a 8 ore settimanali, implementabile previo accordo tra le parti e senza superamento dell'importo massimo contrattuale;
- Forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.Lgs. 36/2023, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale e/o sottoscrizione del disciplinare;
- Modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), D.Lgs. 36/2023;
- Clausole essenziali: quelle contenute nel disciplinare e nella documentazione di affidamento;

DATO ATTO che al servizio in oggetto è stato assegnato il seguente codice identificativo gara (CIG): BAD7AEE0A5;

DATO ATTO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito in L. 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti al presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, e in particolare gli artt. 1, 2 e 3, 14, 15, 17, comma 2, 49, 50, comma 1, lett. b), 94 e seguenti, 18, comma 1, 25 e 28;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL), e in particolare gli artt. 107, 147-bis, 151, 183 e 192;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;
- l'art. 1, comma 450, della L. 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i.;
- la L. 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;
- la L. 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i. e il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, nonché il Codice di comportamento dell'Ente;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 17.12.2025 di approvazione nota di aggiornamento al DUP 2026/2028 e schema del bilancio di previsione 2026/2028;

## DETERMINA

1. DI PROCEDERE, per le motivazioni espresse in premessa, alla decisione a contrarre, all'affidamento diretto e alla contrattualizzazione del servizio di supporto tecnico-

amministrativo al Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni in favore del geom. Cristiano Donato (C.F. DNTCST86P20F080J – P. IVA 02626540187), ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023.

2. DI APPROVARE il disciplinare d'incarico prot. n. n. 1126 del 16/03/2026, e l'offerta economica di prot. n. 1565 del 10/04/2026 acquisita tramite procedura Sintel ID 217491968 quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, precisando che il corrispettivo è determinato in € 25,00/ora comprensivo del contributo integrativo CIPAG del 5% ed esente iva ai sensi dell'art. 1 commi 111-113 della L. 208/2015, con importo massimo presunto per l'intero periodo pari a € 16.500,00 e pagamento a consuntivo entro tale limite.
3. DI ASSUMERE, conseguentemente, impegno di spesa iniziale per l'importo massimo di € 8.250,00 a valere sul bilancio di previsione 2026, capitolo 01.06.1-580/90/1, da integrare con successiva determinazione sulla base delle prestazioni effettivamente rese e rendicontate per un importo massimo di € 16.500,00.
4. DI STABILIRE che la liquidazione del corrispettivo avverrà con cadenza mensile, a consuntivo, a seguito di presentazione di fattura elettronica recante il CIG, corredata da report sintetico delle attività svolte e delle ore rendicontate, e previa attestazione di regolare esecuzione da parte del Responsabile del Settore, nel rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari (L. 136/2010) su conto dedicato comunicato dall'operatore economico e, comunque, entro l'importo massimo contrattuale.
5. DI DARE ATTO che il presente affidamento non integra rapporto di lavoro subordinato e che le prestazioni saranno rese in autonomia professionale, senza vincolo di subordinazione né di orario, con coordinamento funzionale del Responsabile del Settore, nel rispetto del disciplinare e delle esigenze organizzative dell'Ente.
6. DI RIBADIRE, ai fini della L. 190/2012 e s.m.i., di non trovarsi, con riferimento all'assetto determinato con il presente atto, in condizioni di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza.
7. DI DISPORRE che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al Responsabile del Servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
8. DI STABILIRE che il presente provvedimento sia pubblicato secondo le previsioni del D.Lgs. 33/2013 e del D.Lgs. 36/2023, con assolvimento degli obblighi di trasparenza nella sezione "Amministrazione trasparente".

Il Responsabile del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

*Riccardo Buonocore*

### **VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Lomello, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: dott. Roberto Santini

### **VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Il responsabile del servizio finanziario rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 c. 1 lettera a) punto 2 d.l 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa.

Comune di Lomello, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: dott. Roberto Santini

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

li, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
Amministrativo Dott.ssa S. Marzola

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 22/04/2026 al 07/05/2026.

Lomello, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
F.to: D.ssa Sabrina Marzola