



# Comune di Redavalle

PROVINCIA DI PV

## DETERMINAZIONE

N. 50 DEL 22/05/2023

AREA DI DETERMINA:

AREA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA PER RINNOVO CONTRATTO DI LOCAZIONE APPARATI HARDWARE E PRODOTTI SOFTWARE ED ASSISTENZA TECNICA ANNUALE. CIG ZC63B3F72F.**

**DATO ATTO** che è scaduto il contratto di locazione apparati hardware e prodotti software ed assistenza tecnica annuale con la Ditta Demos Data di Motta Visconti;

**VISTA** la proposta da parte della Ditta Demos Data Srl di Motta Visconti – P.IVA 04947900157 per il rinnovo del contratto di locazione per anni due, per l'importo di € 2.784,00 + IVA, per un totale di € 3.396,48;

**VISTO** l'art. 26, comma 3, della Legge 488/99, così come modificato dalla Legge 191/2004, che prevede, per le forniture di beni e servizi, il ricorso alle Convenzioni CONSIP o l'impiego, in caso di acquisti effettuati autonomamente, delle condizioni di qualità/prezzo ivi previste;

**PRESO ATTO** che l'art. 1 del D.L. 95/2012 convertito in Legge n. 135/2012, prevede la nullità dei contratti stipulati in violazione dell'art. 26 comma 3 della Legge 488/1999 ed i contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip;

**PRESO ATTO** altresì che ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge 27.12.2006 n. 296 (come modificato dall'art. 7 comma 2 del DL n. 52 del 7 maggio 2012 convertito dalla legge 6 luglio 2012 n. 94) tutte le Amministrazioni Pubbliche per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario (da zero a € 207.000,00) sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'articolo 328 del DPR 5 ottobre 2010, n. 207;

**VISTA** la Legge di Stabilità 2016 n. 208/28.12.15, c. 502, che elimina l'obbligo di preventivo ricorso al mercato elettronico per gli acquisti di importo inferiore a € 1.000,00 e la successiva Legge n. 145 del 31.12.2018 che eleva la soglia di obbligatorietà ad € 5.000,00;

**DATO ATTO** che è stato richiesto il CIG ZC63B3F72F;

**VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che consente, per i servizi o le forniture inferiori a quarantamila euro, l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Redavalle. La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale approvato con atto di. C.C. n. 13 del 28/09/2011 in materia di affidamenti in economia;

**RICHIAMATE** le disposizioni contenute nella Legge n. 136/2010 (art. 3) e nell'art. 6 commi 1 e 2 del D.L. 187/2010 convertito nella Legge n. 217/2010 in relazione alla tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTO** l'art. 6 comma 3 del DPR 207/2010 in materia di regolarità contributiva e viste le disposizioni contenute nella circolare INPS n. 98 dell'8.7.2012;

**VISTO** il DURC;

**VISTO** lo Statuto dell'Ente;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO** il TUEL, approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

**RISCONTRATA** la regolarità delle procedure eseguite e ritenuto quindi di provvedere in merito;

**RITENUTA** la propria competenza a provvedere;

#### **DETERMINA**

1. di approvare la proposta della Ditta Demos Data Srl di Motta Visconti – P.IVA 04947900157 per il rinnovo del contratto di locazione, per anni due, come in premessa indicata;
2. di impegnare a favore della predetta ditta la somma di € 2.784,00+ IVA per quanto detto in premessa così suddivisa negli anni:
  - ANNO 2023 € 1.392,00 + IVA;
  - ANNO 2024 € 1.392,00 + IVA;
3. di imputare la somma di € 2.784,00 + IVA € 612,48 per un totale di € 3.396,48 al cap. 120/99, codice 01021103 del bilancio 2023 e successivo;
4. di precisare che si procederà con successivo atto alla liquidazione previa presentazione di regolare fattura, esclusivamente mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dallo stesso dedicato alle commesse pubbliche, indicando il numero di CIG riportato in epigrafe;
5. di disporre, ai fini del rispetto dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, e ad integrazione delle altre condizioni contrattuali, che:
  - l'affidatario è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente affidamento;
  - il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento costituisce, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis della legge n. 136/2010, causa di risoluzione del contratto;
  - l'Amministrazione verifica in occasione del pagamento all'affidatario e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari;

6. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto, il Responsabile del Servizio procedente rilascia anche il parere di regolarità tecnico-amministrativa di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/00;
7. di dare atto che la presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio e diventerà esecutiva con l'apposizione da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, a norma dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/00.

Il Responsabile del Servizio  
Firmato digitalmente  
F.to:Fazia Mercadante Umberto

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

*(art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 DL 78/2009 convertito nella legge 102/09 in base al quale al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa).*

Il sottoscritto responsabile, dopo aver interpellato in merito il responsabile del Servizio finanziario, rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento delle suddette spese con le regole di finanza pubblica vigenti.

Redavalle, li 22/05/2023

Il Responsabile del Servizio  
Firmato digitalmente  
F.to: Fazia Mercadante Umberto

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente in carta semplice per uso amministrativo

Redavalle, \_\_/\_\_/\_\_\_\_

Il funzionario responsabile  
Fazia Mercadante Umberto