Copia

COMUNE DI BARBARESCO

PROVINCIA DI CUNEO

VERBALE DI

DETERMINAZIONE DELL' AREA SERVIZI ALLA PERSONA - SPORT - CULTURA - TURISMO - PROMOZIONE

N. 10 del 05/11/2026

Il Responsabile del Servizio: BIANCO Alberto

OGGETTO :
AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO "ORGANIZZAZIONE EVENTO DEDICATO AI BAMBINI E AI NEO-DICIOTTENNI ANNO 2026" ALL'ASSOCIAZIONE PROLOCO BARBARESCO EVENT - CIG BDAADD7E9D

L'anno **duemilaventisei**, del mese di **novembre** del giorno **cinque** nella Casa Comunale il sottoscritto, in qualità di responsabile del servizio individuato con deliberazione della Giunta Comunale n.42 del 18/08/2017, ai sensi dell'art.107 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i., adotta la seguente determinazione:

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Barbaresco. Il messo comunale (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati:

- Il D.Lgs n. 36/2023, recante il Codice dei Contratti Pubblici di lavori, servizi, forniture ed in particolare l'art. 50 relativo agli affidamenti di lavori, servizi e forniture sotto soglia;
- I principi del risultato e della fiducia di cui agli artt. 1 e 2 del medesimo D.Lgs. n. 36/2023;

Considerato che l'Amministrazione Comunale intende promuovere ed organizzare nel corso dell'anno 2026 un evento aggregativo, culturale e istituzionale specificamente dedicato ai bambini della comunità e ai giovani neo-diciottenni residenti nel Comune di Barbaresco, al fine di favorire la socializzazione e celebrare l'ingresso dei giovani nella maggiore età;

Rilevata la necessità di programmare un progetto di affidamento per il servizio di ideazione, logistica, fornitura e coordinamento delle attività connesse al suddetto evento;

Ravvisata pertanto la necessità di provvedere in merito;

Considerato che, a norma dell'art. 192 del T.U.E.L., la stipulazione dei contratti da parte del Comune deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:
a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

CONSIDERATO che la finalità ed oggetto del contratto risiedono nella necessità di provvedere alle forniture e ai servizi per la realizzazione dell'evento in oggetto, nel pieno rispetto delle modalità e dei patti stabiliti nell'offerta accettata;

ATTESO che si procede all'affidamento diretto extra-mercato elettronico, secondo le modalità indicate nell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs n. 36/2023;

VERIFICATO che l'affidamento diretto è da ritenersi ammissibile per quanto segue:

- *per parte di motivazione in diritto:* il valore della prestazione da affidare è inferiore a € 140.000,00 e come tale la legge ne ammette l'acquisizione in via diretta;
- *per parte di motivazione in fatto:* detta procedura consente di assicurare una procedura più snella e semplificata per prestare i servizi, in quanto il ricorso alle ordinarie procedure di gara comporterebbe un rallentamento dell'azione amministrativa;

DATO ATTO che, per la specificità e l'esiguità dell'importo dell'affidamento, è da ritenersi ammissibile non ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), procedendo mediante richiesta diretta di preventivo all'operatore economico individuato;

Vista l'offerta economica acquisita agli atti dell'Ente Prot. n. 3575 del 04/11/2026 con la quale l'Associazione Pro Loco "BARBARESCO EVENT", con sede in Barbaresco PIAZZA DEL Muncipio n.1, si impegna ad eseguire il servizio richiesto per un importo complessivo di euro 3.700,00 IVA inclusa, a seguito di rimodulazione concordata delle voci di spesa;

Considerata la congruità del prezzo proposto dall'O.E., la convenienza delle condizioni e l'affidabilità dello stesso;

VERIFICATA CHE L' O.E. non è soggetto all'obbligo di presentazione del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), in quanto l'associazione Pro Loco "BARBARESCO EVENT " è priva di personale dipendente e non iscritta ad alcuna forma di previdenza obbligatoria, come da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà acquisita agli atti del procedimento;

Richiamati i seguenti atti:

- deliberazione n. 58/GC del 31/12/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, relativa al conferimento degli incarichi per le posizioni organizzative e di responsabilità dei servizi;

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Barbaresco. Il messo comunale (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

- deliberazione n. 3/CC del 25/02/2026, dichiarata immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2026/2028;
- Regolamento di Contabilità di questo Comune, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 del 25/07/2016;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;
Attesa la propria competenza a sensi della delibera di Giunta comunale n. 58 del 31/12/2025;
DATO ATTO della regolarità e conformità amministrativa del presente provvedimento;
DATO ATTO che, sul presente provvedimento è stato posto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione con la registrazione dell'impegno di spesa ai codici di bilancio nella stessa indicati, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate:
DI AFFIDARE direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, l'esecuzione del servizio per l'"Organizzazione evento dedicato ai bambini e ai neo-diciottenni anno 2026" all'Associazione Proloco Barbaresco Event, con sede in Barbaresco, per un importo complessivo di € 3.700,00 IVA inclusa, ripartito secondo l'offerta concordata in atti come segue:

- Fornitura di n. 150 bottiglie con etichetta d'autore personalizzata: € 3.400,00;
- Servizio buffet per n. 40 persone: € 300,00;

DI IMPEGNARE la somma complessiva di € 3.700,00 IVA inclusa a favore dell'O.E. Associazione Proloco BARBARESCO EVENT con sede in Barbaresco, C.F 03426580043 con imputazione in base al cronoprogramma di spesa, sulla base delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2014, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014 come segue:

Anno di registrazione	Anno esigibilità scadenza obbligazione	Codice/Piano dei conti/capitolo	Importo	Impegno
2026	2026	01.09.1 – cap. 8900	3.700,00	3.700,00

DI STABILIRE inoltre ai sensi dell'art. 192, del D.Lgs. n. 267/2000, quanto segue:
a) La finalità del contratto è l'affidamento del servizio di organizzazione evento dedicato ai bambini e ai neo-diciottenni anno 2026;
b) L'affidamento sarà assoggettato a tutte le condizioni previste dall'offerta pervenuta agli atti dell'Ente;
c) Si procederà all'appalto secondo le modalità indicate nell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n. 36/2023;
d) Che il contratto si concluderà con la comunicazione via mail di avvenuto affidamento secondo l'uso del commercio;
DI DARE ATTO che per la "tracciabilità dei flussi finanziari" ex art. 3, comma 5, della legge n. 136/10 e s.m.i. è stato richiesto il codice CIG BDAADD7E9D;
DI DARE ATTO che tale affidamento è subordinato all'impegno della prenominata ditta ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della Legge 136/2010;
DI DARE ATTO che il pagamento derivante dal predetto impegno è compatibile con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2, D.L. 78/2009);

DI PUBBLICARE i dati relativi alla presente determinazione, oltre che sull'albo pretorio on-line, anche sul sito internet del Comune nell'area "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 37 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del servizio finanziario per i provvedimenti di quest'ultimo;
DI COMUNICARE il presente impegno alla ditta di cui sopra, liquidando successivamente le somme dovute sempre dietro presentazione di regolare fattura;
DI DARE ATTO di non trovarsi in condizione di conflitto di interessi anche potenziale in merito all'adozione del presente provvedimento.

Il Responsabile del Servizio

F.to: BIANCO Alberto

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Barbaresco. Il messo comunale (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Si certifica che in copia conforme all'originale la presente determinazione viene pubblicata sul sito informatico www.comune.barbarseco.cn.it sez. Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 06/11/2026 al 20/11/2026 al n. del registro delle pubblicazioni.

Barbaresco, li 06/11/2026

IL MESSO COMUNALE
F.to: QUARANTA Tiziana

CONTROLLI DEL RESPONSABILE DELL'ATTO

- ❑ VISTO di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis c. 1 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 e s.m.i.

Barbaresco, li 05/11/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: BIANCO Alberto

CONTROLLI DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

- ❑ VISTO di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 D.Lgs. 267 del 18/08/2000 s.m.i.
- ❑ VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 D.Lgs 267 del 18/08/2000
- ❑ VISTO di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento derivante dal predetto impegno con lo stanziamento di Bilancio e con le regola di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2, D.L. 78/2009 e l'ordinazione della spesa stessa.

Barbaresco, li 05/11/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to: BIANCO Alberto

CONTROLLI DEL SEGRETARIO

- ❑ Si dà atto che il controllo di regolarità amministrativa del presente atto viene assicurato nella fase successiva ai sensi del comma 1 art. 147 bis e art. 2 e 3 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000 e s.m.i. e del Regolamento Comunale.

Barbaresco, li 05/11/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: CARAFA Dott.Vincenzo

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Barbaresco, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
BIANCO Alberto

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Barbaresco. Il messo comunale (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line