

# Comune di Bannio Anzino

PROVINCIA DI VB

PROT.

## DETERMINAZIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE N. 219 DEL 25/11/2025

OGGETTO:

**Affidamento ad ALMA S.p.A. del servizio di trasmissione telematica della denuncia di cessazione di n.4 posizione assicurativa INAIL inutilizzate. Impegno di spesa.CIG.**

L'anno duemilaventicinque del mese di novembre del giorno venticinque nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Richiamato il Decreto Sindacale n. 13 del 20/12/2024 con il quale il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Ufficio Finanziario;

**Visti:**

- il D.Lgs. 267/2000 (TUEL);
- il Regolamento Comunale di Contabilità, ed in particolare gli articoli 14 e seguenti relativi alla gestione delle risorse del bilancio;
- il Bilancio di previsione 2025-2026-2027, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 05 del 25/02/2025 e successive modificazioni ed integrazioni;

**PREMESSO CHE:**

- ALMA S.p.A., a seguito dell'elaborazione degli stipendi del mese di novembre, ha comunicato che per n.4 posizioni assicurative INAIL non risultano più lavoratori assicurati, rendendo necessario procedere alla chiusura delle relative posizioni;
- la normativa INAIL prevede l'obbligo di procedere alla **chiusura delle posizioni assicurative entro 30 giorni dall'inutilizzo**, decorrenti dalla cessazione dell'ultimo lavoratore assicurato;
- ALMA S.p.A. ha trasmesso la propria offerta per il servizio di:
  1. caricamento delle denunce di cessazione Polizza/Rischio sulla base dei dati forniti dal Comune;
  2. trasmissione telematica all'INAIL;

3. pubblicazione nell'area riservata dell'Ufficio Personale delle ricevute di avvenuto invio;

- il costo del servizio è pari a **€ 35,00 oltre IVA per ogni posizione assicurativa**, per un totale di **4 lavorazioni**, corrispondente a **€ 140,00 oltre IVA**;

**Ritenuto** di dover provvedere al relativo affidamento a favore della ditta – ALMA CENTRO SERVIZI S.p.A visto il costo contenuto, con assunzione impegno di spesa.

Viste le **procedure semplificate** di cui all'art. 1 del **D.L. 16 luglio 2020, n. 76** (c.d. Decreto Semplificazioni), convertito, con modificazioni, dalla **L. 11 settembre 2020, n. 120**;

Rilevato che la ditta in menzione è in possesso dei **requisiti tecnici** atti a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;

Acquisito online, per la ditta individuata, il **certificato di regolarità contributiva (DURC)** con i seguenti dati:

- Numero Protocollo INAIL: 50766288
- Data richiesta: 23/09/2025
- Denominazione/Ragione sociale: **A.L.M.A. S.P.A.**
- Scadenza validità: 21/01/2026
- Codice fiscale: 00572290047
- Sede legale: Via Frabosa, 29/b – 12089 Villanova Mondovì (CN)
- Esito: **regolare**

Atteso che, in relazione alla procedura di selezione del contraente, è stato rilasciato dall'**Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC)** il seguente **Codice Identificativo Gara (CIG)**: B93B773D63.

## **CONSIDERATO CHE:**

- l'intervento rientra tra gli affidamenti sotto soglia ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023;
- la spesa trova copertura nel bilancio del Servizio Personale;
- è necessario procedere con urgenza per evitare potenziali sanzioni derivanti dal mancato adempimento;

## DETERMINA

1. **di affidare** ad **ALMA S.p.A.** – Via Frabosa 29/b, 12089 Villanova Mondovì (CN) – il servizio di predisposizione e trasmissione telematica all'INAIL delle denunce di cessazione delle **4 posizioni assicurative INAIL** del Comune, come da comunicazioni e offerta pervenute di seguito elencate:
  - PAT n. **93135881**
  - PAT n. **93135882** voce tariffa **0723**
  - PAT n. **92757898**
  - PAT n. **90597538**
2. **di approvare** la spesa complessiva di **€ 140,00 oltre IVA**, da imputarsi al capitolo 520/2/1 del bilancio in c/competenza 2025;
3. **di trasmettere** ad ALMA S.p.A. il **protocollo di affidamento** e i **modelli “Denuncia di cessazione PAT”** compilati e sottoscritti, come richiesto;
4. **di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile per garantire il rispetto delle scadenze INAIL.
5. **Di pubblicare** il presente atto nella sezione web “amministrazione trasparente”.

Il Responsabile del Servizio  
F.to: NABIRH ABDERRAHIM

**VISTO PER LA REGOLARITA' TECNICA-CONTABILE E LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 153 e art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 (e s.m.i. – art. 3 D.L. 174/2012), la regolarità tecnica-contabile e la copertura finanziaria della spesa (ove applicabile) del presente atto e la copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 c.1 lett. a punto 2 DL 78/2009).

Bannio Anzino, lì 25/11/2025

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to: NABIRH ABDERRAHIM

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio NABIRH  
ABDERRAHIM

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 25/11/2025 al 10/12/2025.

Bannio Anzino, lì 25/11/2025

Il Responsabile del Servizio  
F.to: NABIRH ABDERRAHIM