



COMUNE DI LOMBRIASCO

Città Metropolitana di Torino

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE	n. 17	Data 27/03/2024
REGISTRO GENERALE	n. 116	Data 03/04/2024

OGGETTO:

**RINNOVO PREVENTIVO GTMBUS - LOMBRIASCO. PROVVEDIMENTI .
CIG B0F0F98E35**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
Visto il D.Lgs. n. 118/2011;
Visto il D.Lgs. n. 165/2001;
Visto lo statuto comunale;
Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto il regolamento comunale di contabilità;
Visto il regolamento comunale dei contratti;
Visto il regolamento comunale sui controlli interni;
Visto il decreto di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Premesso che:

- con delibera di Consiglio Comunale n. 23 in data 20.12.2023, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 24 in data 20.12.2023, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 10 in data 10.01.2024, esecutiva, è stato approvato il PEG 2024-2026;
- con delibera di Consiglio Comunale n. 23 in data 20.12.2023, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

Considerata la necessità di utilizzare l'utilizzo di strumenti di audio/video conferenza in cloud e di contatto via Internet/intranet;

Ravvisata

- la necessità di mettere a disposizione del Comune strumenti tecnologici per favorire modalità di lavoro smart e gestire le attività amministrative attraverso l'utilizzo di sistemi di videoconferenza, tra cui la Piattaforma GoToMeeting®, fornita da Eurodigit s.r.l., attraverso l'acquisto di licenze GoToMeeting® Business annuale;

Considerato

- Il preventivo acquisito al protocollo n. 1352 del 20.03.2024 da Eurodigit s.r.l PIVA e C.F. 14960911007 Viale Giorgio Ribotta n. 11 – Europarco Roma 00144;

Visti gli articoli :

- 50, co. 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sottosoglia;
- 1, comma 450 della legge n. 96/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), il quale dispone che i comuni sono tenuti a servirsi del Mercato elettronico o dei sistemi telematici di negoziazione resi disponibili dalle centrali regionali di riferimento, per gli acquisti di valore pari o superiore a 5.000 euro, sino alla sottosoglia;
- 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visti altresì :

- il d.lgs. n. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 5 marzo 2008, in materia di rischi interferenziali;
- il d.lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del d.lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Richiamato:

- l'art. 107 del d.lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro non si rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;
- Considerato che il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000 euro, Iva esclusa; Ritenuto, pertanto, di procedere mediante acquisizione sottosoglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023;
- ritenuto di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4 del d.lgs. n. 36/2023;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Considerato ulteriormente che:

- è stato acquisito d'ufficio il D.U.R.C. relativo alla ditta offerente, dal quale l'offerente stessa risulta regolare nei confronti di INPS e INAIL con scadenza il 08.06.2024;

Visto il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap./Art. 140/1072/105 denominato "SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI (PRESTAZIONI DI SERVIZI (software e assistenza informatica))" del bilancio di previsione 2024-2026, sufficientemente capiente.

Dato atto che il sottoscritto, in ordine al presente provvedimento, ne ha preventivamente controllato la regolarità tecnica e ne attesta, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., la regolarità e correttezza;

Acquisito, ai sensi del T.U. EE.LL. 18.8.2000 N. 267 il parere favorevole di regolarità contabile e il visto di copertura finanziaria reso dal competente responsabile del servizio ai sensi di legge;

DETERMINA

1. Di affidare alla ditta Eurodigit s.r.l PIVA e C.F. 14960911007 Viale Giorgio Ribotta n. 11 – Europarco Roma 00144 per l'acquisto della licenza GoToMeeting® Business per anni 1 - Offerta N. QUO4767 acquisita al protocollo n. 1352 del 20.03.2024 per un importo complessivo di € 154,80 + Iva 22% per un totale di € 188,86;
2. di impegnare ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili: importo complessivo di € 154,80 + Iva 22% per un totale di € 188,86;

Eserc. Finanz.	2024				
Capitolo	140/1072/105	Descrizione	SPESE DI MANUTENZIONE E DI FUNZIONAMENTO DEGLI UFFICI (PRESTAZIONI DI SERVIZI (software e assistenza informatica))		
Miss./Progr.	01.02.1	PdC finanz.	U.1.03.02.19.001	Spesa non ricorr.	--
Centro di costo	Amministrativo			Compet. Econ.	2024
SIOPE	--	CIG	B0F0F98E35	CUP	--
Creditore	ditta Eurodigit s.r.l				
Causale	Acquisto della licenza GoToMeeting® Business per anni 1				
Modalità finan.	Entrate correnti			Finanz. da FPV	--
Imp./Pren. n.	--	Importo	188,86	6	--

3. di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente; e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
6. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;
7. di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il responsabile del servizio Tecnico;
8. di trasmettere il presente provvedimento:
 - all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
 - all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Lombriasco, li 27/03/2024

Il Responsabile del Servizio

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato: ---

rilascia:

PARERE FAVOREVOLE

PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Lombriasco, 27/03/2024

Il Responsabile del servizio finanziario
CASALE Valeria

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio
141/2024	27.03.2024	188,86	140/1072/105	--	2024

Lombriasco, 27/03/2024

Il Responsabile del servizio finanziario
CASALE Valeria

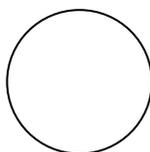
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

N. DEL REGISTRO DELLE PUBBLICAZIONI

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 15 consecutivi

Dal 03/04/2024 al 18/04/2024

Lombriasco, 03/04/2024



Il Segretario Comunale

NEGRI Dott.ssa Anna