# COMUNE DI LISIO

(PROVINCIA DI CUNEO)

**Copia**

# VERBALE DI DETERMINAZIONE DELL' UFFICIO DEMOGRAFICO - TRIBUTI

## N. 5

**OGGETTO: Impegno di spesa per cedole librarie "LA MATITA DI GIANCARLO PONTEPRINO"**

==========

L'anno duemilaventisei, addì ventinove del mese di ottobre nella Casa Comunale.

Il Responsabile del Servizio: Stefano ROSSI

==========

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Lisio. Responsabile Procedimento: Bozzolo Veronica (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line*

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto che, in osservanza ai principi di separazione tra le funzioni di indirizzo e di controllo ed attività di gestione, agli organi di amministrazione viene affidata la definizione degli obiettivi e programmi mentre i Responsabili dei Servizi provvedono all'assunzione degli atti gestionali;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 11.12.2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 202/2028 redatto secondo i principi di armonizzazione di cui al D. Lgs. 118/2011 e relativi allegati;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 11/12/2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 31.07.2025, esecutiva, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2026/2028;

Ravvisata di necessità di provvedere alla fornitura dei libri di testo per gli studenti delle scuole per l'anno scolastico 2026/2027 forniti dalla ditta "LA MATITA DI GIANCARLO PONTEPRINO" di CEVA con sede in VIA MARENCO N.49 che ha offerto un prezzo di € 158,56

Premesso:

– che trattandosi di appalto di forniture d'importo inferiore a €. 140.000,00 questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del Dlgs n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento dell'appalto in oggetto;

– che l'art. 50, comma 1, lett. b, del D.Lgs. n. 36/2023, prevede la possibilità di procedere ad affidamenti di importo inferiore ad € 140.000 mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

– che l'art. 49, comma 6, del D.Lgs. n. 36/2023, consente di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a € 5.000;

– che l'art. 7, comma 2, del D.L. n. 52/2012, convertito con Legge n. 94/2012, prevede che le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), ovvero ad altri mercati elettronici;

– che l'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130 della legge n. 145/2018, non rende necessario l'utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto per acquisti di beni e servizi di valore inferiore a € 5.000;

– che l'art. 1, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, impone alle stazioni appaltanti di perseguire, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza, il risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo;

– che il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n. 36/2023 è il responsabile dell'Area Amministrativa e che lo stesso dichiara, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il presente appalto;

– che il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della Legge 241/1990;

– che dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina della digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici previsto dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici;

– che per gli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro, con comunicato del Presidente dell'ANAC in data 18/06/2025, è stata prorogata la possibilità di utilizzo dell'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma dei contratti pubblici (PCP) dell'Autorità, oltre la data del 30/06/2025 (come da precedente comunicato del 30/12/2024);

Ritenuti congrui i prezzi proposti dalla suddetta ditta, specializzata nel settore e che offre indiscussa garanzia in ordine alla validità dei prodotti richiesti, come già precedentemente forniti;

Dato atto:

– che la spesa ammonta ad € 156,58 oltre IVA , trova copertura finanziaria al cap. 1590/5/1 del Bilancio 2026/2028;

– che per la commessa in oggetto è stato acquisito, mediante l'utilizzo della suddetta piattaforma dei contratti pubblici (PCP) dell'Autorità, il seguente CIG: BD9043F896, sia ai fini della tracciabilità di cui alla legge 136/2010 che ai fini del monitoraggio dei contratti pubblici;

– che il RUP, ai sensi degli artt. 20 e 23 del Dlgs. n. 36/2023, ha provveduto a tutti gli adempimenti in materia di comunicazione delle informazioni alla BDNCP attraverso la compilazione della scheda AD5 al fine dell'assolvimento delle funzioni ad esse demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza;

– che il contratto verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali in cui il RUP disporrà l'ordinazione della fornitura ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto dell'avvenuta attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 del Testo Unico Enti Locali D.Lgs. n. 267/2000;

Richiamati:
- il D.L. n. 267/2000;
- la Legge n. 136/2010;
- il Dlgs n. 118/2011;
- il D.M. 2 dicembre 2016, n. 263;
- il Dlgs n. 36/2023;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale per la disciplina dei contratti; -
- il regolamento comunale di contabilità;

**DETERMINA**

1. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000
2. DI AFFIDARE, per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono integralmente riportate ed approvate, ai sensi dell'art. 50 c. 2 l. a del D. Lgs. 36/2023 l'incarico a "LA MATITA DI GIANCARLO PONTEPRINO" di CEVA con sede in VIA MARENCO N.49 che ha offerto un prezzo di € 158,56 per la fornitura dei libri di testo per la scuola primaria A.S. 2026/2027;

3. DI ACCERTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del D. Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;
4. DI PROVVEDERE con successivo atto alla liquidazione degli importi dovuti alla ditta "LA MATITA DI GIANCARLO PONTEPRINO" a seguito di verifica del servizio effettuato, di ricevimento della fattura e del documento di regolarità contributiva da parte degli Enti Previdenziali;
5. DI IMPEGNARE ai sensi dell'art. 56 del D. Lgs. n. 118/2011, le somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili, come segue:

| CIG | Settore | Anno | Imp / Sub | Codice | Voce | Cap. | Art. | Piano Fin. | Importo € |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| BD9043F896 | DETERMINA SEGRETERIA | 2026 | 133 | 04021 | 1590 | 5 | 1 | U.1.03.01.02.999 | 158,56 |
| | | | | | | | | | |

Lisio, li 29/10/2026

COMUNE DI LISIO Prov. di Cuneo

Il Responsabile del Servizio
F.to: Stefano ROSSI

## VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, ai sensi del quarto comma dell'art. 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento.

| CIG | Settore | Soggetto | Anno | Imp / Sub | Voce | Stanz. / Residuo | Già Utilizzato | Importo € |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| BD9043F896 | DETERMINA SEGRETERIA | LA MATITA DI GIANCARLO PONTEPRINO | 2026 | 133 04021 | 1590 | 5 220,00 | 1 25,55 | 158,56 U.1.03.01.02.999 |

Lisio, lì 29/10/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: Stefano ROSSI

---

## PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente verbale viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 29/10/2026 al 13/11/2026.

Lisio, lì 29/10/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to:MINOPOLI Antonio

---

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 29/10/2026

IL SEGRETARIO COMUNALEMINOPOLI
Antonio