COMUNE DI BROSSO

C.A.P. 10080 **CITTA' METROPOLITANA DI TORINO** TEL 0125-795158-795133
FAX 0125-795248

Copia

SERVIZIO FINANZIARIO

DETERMINAZIONE N. 9

DEL 07/02/2026

OGGETTO :
ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER PULIZIA UFFICI COMUNALI 2026

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Brosso. Responsabile Procedimento: Michela TAPPERO (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

RILEVATA la necessità di procedere all'assunzione dell'impegno di spesa per la pulizia degli uffici comunali per l'anno 2026;
VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e in particolare:

- l'art. 183, che regolamenta termini e modalità per l'assunzione e la prenotazione di impegni di spesa;
- l'art. 153, comma 5, il quale stabilisce che il responsabile del servizio finanziario effettuale attestazioni di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa;

VISTI lo Statuto Comunale e il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 31 del 27/10/2021 di conferimento dell'incarico responsabile dei servizi;
VISTO il D.lgs. 36/2023 e in particolare l'art. 50 sugli affidamenti diretti;
VISTO l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 (come modificato dall'articolo 1 commi 502 e 503 della L. 28.12.2015 n. 208 - legge stabilità 2016 - e dall'articolo 1 comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 - legge di Stabilità 2019) e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012 che prevede che l'obbligo per le amministrazione di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumenti telematici della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) valga solo per importi tra i 5.000 euro e la soglia di rilevanza comunitaria;
RILEVATO che il presente affidamento, ponendosi sotto la soglia può essere oggetto di affidamento di acquisizione autonoma da parte del Comune e che ricorrono i presupposti per procedere mediante affidamento diretto per le ragioni sopraesposte nonché per evidente principio di economicità del procedimento;
RILEVATO che il Responsabile Unico per la presente Procedura (RUP) è il sottoscritto;
CONSIDERATO che la Ditta Boni ha dichiarato di svolgere il servizio al costo mensile di € 280,00 oltre Iva, comprensivo della fornitura di DPI, materiale igienico sanitario, per lo smaltimento rifiuti e degli oneri relativi al personale e ritenuto il medesimo congruo;
RILEVATO che il DURC richiesto risulta regolare;
RILEVATO altresì che, in conformità a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, è stato acquisito, mediante richiesta sul portale dell'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC), è stato attribuito il seguente codice identificativo dell'appalto CIG: BA717BEA62;
RICHIAMATO l'allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011, in forza del quale la spesa viene impegnata nel momento in cui l'obbligazione nasce, imputandola all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione viene a scadenza;
RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n 44 del 30/12/2025 ad oggetto "Approvazione Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato 2026/2028";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n 45 del 30/12/2025 ad oggetto "Approvazione Bilancio Unico di Previsione 2026/2028;
- la delibera della Giunta Comunale n. 2 del 16/01/2026 di approvazione del Piano esecutivo di Gestione 2026 parte finanziaria

DATO ATTO che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9 del D.L. n. 78 del 1.07.2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente, i pagamenti conseguenti il presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
DATO ATTO che il presente provvedimento è conforme agli indirizzi e criteri generali disposti in materia dagli organi politici;
ACCERTATA la regolarità tecnica sotto il profilo normativo;

DETERMINA

DI AFFIDARE per le motivazioni espresse in premessa il servizio di pulizia dei locali comunali per l'importo di € 280,00 mensili oltre iva di legge alla ditta Boni di Samone;
DI IMPEGNARE la somma di € 4.099,20 iva compresa al capitolo 1035/99 "PULIZIA UFFICI COMUNALI" codice 1.03.1.0103 del bilancio di previsione 2026/2028 anno 2026;

DI DARE ATTO che contro il presente provvedimento finale è possibile per chiunque vi abbia interesse proporre ricorso al TAR Piemonte entro 30 giorni dalla intervenuta piena conoscenza.

Brosso, li 07/02/2026

Il Responsabile Del Servizio FINANZIARIO
(F.to VIGLIERMO BRUSSO Anna Serafina)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Per l'esecutività del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267, si attesta:

o La regolare copertura finanziaria del presente impegno di spesa.

N. Impegno	Data impegno	Capitolo
48	14/02/2026	1035/99

Il Responsabile Del Servizio Finanziario

Brosso, li 16/02/2026

(F.to VIGLIERMO BRUSSO Anna Serafina)

CERTIFICAZIONE DI PUBBLICAZIONE N.

La presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 17/02/2026

Brosso, li 17/02/2026

IL MESSO NOTIFICATORE
F.to Michela TAPPERO

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Brosso, li 17/02/2026

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. Alessandro MALVASO)

==========