



Comune di Monteu da Po

(Antica Città Romana di "Industria")

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
Via Municipio n. 3 – C.A.P. 10020 – Tel. 0119187813 – Fax 0119187128

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 94 DEL 29/12/2025

NR. INTERNO 0

OGGETTO:

ASSISTENZA SISTEMICA SU ATTREZZATURE INFORMATICHE DELL'ENTE E FORNITURA PACCHETTO TRIENNALE ANTIVIRUS PER LE POSTAZIONI DEGLI UFFICI COMUNALI E DELLA BIBLIOTECA. AFFIDAMENTO INCARICO ALLA DITTA SYSTEM3 E ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

PREMESSO che con decreto sindacale n. 1 del 3/01/2025 è stata attribuita alla sottoscritta la Responsabilità del Servizio Amministrativo e Affari generali;

VISTI:

- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 22 del 20/05/2016;
- il PEG 2022 approvato con deliberazione di G.C. n. 17 del 28/04/2022;
- il bilancio pluriennale di previsione 2025/2027, approvato con deliberazione di C.C. n. 45 del 18/11/2024;

CONSIDERATO che la gestione delle attività degli Enti pubblici è oramai quasi totalmente digitale, basata su programmi diversi e con collegamenti anche da remoto;

DATO ATTO che non è presente in organico una figura che si occupi totalitariamente degli hardware e di tutte le attrezzature informatiche degli Uffici, oltreché della biblioteca comunale;

CONSIDERATO che il personale non è qualificato per operare su dette attrezzature a più alti livelli;

CONSIDERATO inoltre che è necessario provvedere alla fornitura di nuovo pacchetto antivirus per i pc in dotazione agli uffici comunali e alla biblioteca, poiché in scadenza;

ACQUISITA l'offerta n. 147 del 12/03/2025 acclarata al ns. prot. n. 768 del 13/03/2025 e n. 623 della Ditta System3 di Chivasso, archiviate agli atti, per assistenza sistemica legata a problematiche degli hardware, per esigenze di configurazione di periferiche

o per anomalie sull'infrastruttura informatica degli Uffici e della Biblioteca comunale e per la sottoindicata fornitura per il rinnovo dell'antivirus:

Rinnovo Eset NOD 32 Business ed.

Uffici Comunali	EsetENDPOINT ADVANCED	10 PC-features:
• <i>Endpoint Protection Protezione multilivello avanzata per computer, server e macchine virtuali</i>		
• <i>File Server Security Protezione in tempo reale per i dati della tua azienda che passano attraverso i server generali.</i>		
• <i>Full Disk Encryption Robusta soluzione di crittografia per dischi di sistema, partizioni o interi dispositivi per essere compliant con le disposizioni di legge.</i>		
• <i>Advanced Threat Defense Protezione proattiva contro le minacce zero-day che analizza campioni sospetti in un ambiente sandbox cloud isolato.</i>		
Totale (DURATA MAINTENANCE 3 ANNI 10 user) € 870,00		
Totale (DURATA MAINTENANCE 1 ANNO 10 user) € 370,00		

VALUTATO positivamente il servizio offerto in questi anni dal punto di vista funzionale e operativo;

RITENUTA valida l'offerta di assistenza e manutenzione con un pacchetto "all inclusive" di 20 ore per € 1.160,00 più IVA del 22%;

RITENUTO inoltre di adottare la scelta più conveniente della maintenance triennale al costo complessivo di €. 870,00 oltre IVA di legge

RAVVISATA l'opportunità e l'utilità di provvedere in merito all'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione con la Ditta System3;

RITENUTO di dover provvedere all'impegno di spesa;

CONSIDERATO che sono stati richiesti CIG n. B60DD68931 e n. BA3059FE15 (antivirus), mentre risulta archiviata agli atti la documentazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari;

ACCERTATO che il contraente selezionato risulta in regola con i versamenti contributivi come da documento unico di regolarità contributiva;

DATO ATTO che trattasi di manutenzione su sistemi già in uso;

RIASSUNTO che:

- Oggetto del contratto sono l'assistenza sistemica legata a problematiche degli hardware, esigenze di configurazione di periferiche o interventi per anomalie sull'infrastruttura informatica degli Uffici e della Biblioteca comunale e il rinnovo triennale dell'antivirus per i pc in dotazione agli uffici comunali e alla biblioteca;

- Il servizio dovrà svolgersi obbligatoriamente in conformità all'offerta tecnica ed ai suoi allegati, alla normativa in materia di contratti pubblici e di sicurezza sul lavoro, alla normativa tecnica specifica anche se non espressamente richiamata e secondo la diligenza del buon padre di famiglia;

- La scelta del contraente avviene mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 36/2023 nel rispetto dei principi enunciati dal Codice dei contratti pubblici;

- Non trattandosi di spesa di investimento non è obbligatoria l'acquisizione del CUP;

VISTI gli obblighi relativi alla prevenzione della corruzione per quanto riguarda l'insussistenza di situazioni di conflitti di interessi e verificato che, con riferimento all'affidamento di che trattasi, non sussistono situazioni di conflitto di interessi con la ditta affidataria, così come indicati nell'apposita dichiarazione allegata al piano anticorruzione;

CONSIDERATO che la spesa di cui alla presente Determinazione è necessaria per garantire la continuità dell'attività lavorativa dell'Ente;

VALUTATA l'opportunità di affidare il servizio alla Ditta System3 con sede a Chivasso in Viale Cavour n. 12;

DATO ATTO che trattasi di fornitura di importo inferiore a € 40.000,00, per cui la Stazione Appaltante può procedere direttamente ed autonomamente all'affidamento della stessa ai sensi dell'art. 62 del D.Lgs. 36/2023;

DETERMINA

- 1) **DI AFFIDARE** per le motivazioni di cui in premessa, alla ditta SYSTEM3 Srl con sede in Chivasso Viale Cavour n.12 il servizio di assistenza sistemica (pacchetto di 20 ore) per i servizi in premessa descritti sull'infrastruttura informatica dell'Ente e della Biblioteca comunale per **€ 1.415,20** IVA compresa.
- 2) **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di **€ 1.415,20** IVA compresa, come segue:
 - **Per € 1.031,00** imputandola sulla Missione 01 Titolo 1 Programma 11 Macroaggregato 103 cap. PEG 4/2 (Voce di bilancio 800/4/2) avente oggetto: "Servizi informatici" sul bilancio pluriennale 2023/2025, anno corrente;
 - **Per € 383,00** imputandola sulla Missione 01 Titolo 1 Programma 11 Macroaggregato 103 cap. PEG 4/1 (Voce di bilancio 800/4/1) avente oggetto: "Prestazione Servizi per Uffici comunali" sul bilancio pluriennale 2023/2025, anno corrente;
 - **Per € 71,00** imputandola sulla Missione 01 Titolo 1 Programma 11 Macroaggregato 103 cap. PEG 4/1 (Voce di bilancio 800/4/1) avente oggetto: "Prestazione Servizi per Uffici comunali" sul bilancio pluriennale 2023/2025, anno 2026.
- 3) **DI AFFIDARE** altresì per le motivazioni di cui in premessa, alla ditta SYSTEM3 Srl con sede in Chivasso Viale Cavour n. 12 il servizio di rinnovo del pacchetto triennale dell'antivirus per i pc in dotazione agli uffici comunali e alla biblioteca per **€ 1.061,40** IVA compresa, imputandoli sulla Missione 01 Titolo 1 Programma 11 Macroaggregato 103 cap. PEG 4/2 (Voce di bilancio 800/4/2) avente oggetto: "Servizi informatici" sul bilancio pluriennale 2023/2025.
- 4) **DI DARE ATTO** che il Codici Identificativi di Gara sono B60DD68931 e BA3059FE15 (antivirus).
- 5) **DI DEMANDARE** al Responsabile dell'Ufficio Finanziario l'espletamento delle proprie competenze ai sensi dell'art.151 comma 4 del D.lgs n. 267/00 e pertanto la liquidazione del servizio a seguito di presentazione di regolari fatture.
- 6) **DI DARE ATTO** che il contraente selezionato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136.
- 7) **DI ACCERTARE** che il contraente selezionato risulta in regola con i versamenti contributivi come da documento unico di regolarità contributiva.
- 8) **DI DARE ATTO** altresì che la Ditta System3 Srl, nell'esecuzione dell'appalto, è tenuta al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti approvato con deliberazione del Sindaco n. 4 del 27/01/2014, reperibile sul sito istituzionale del Comune, nella sezione Amministrazione trasparente – Disposizioni generali – Atti generali – Codice disciplinare di condotta.

**Il Responsabile del Servizio
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
Cristiana Morelli**

[]VISTO: non sussistendo impegni di spesa non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

[X]VISTO: Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma, del D. Lgs. 267/00, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto relativamente ai seguenti IMPEGNI e/o impegni pluriennali.

Settore	Anno	Intervento	Voce	Capitolo	Articolo	Importo €	Impegno
AMMINISTRATIVO	2025	01111	800	4	2	1.061,40	413
AMMINISTRATIVO	2025	01111	800	4	1	312,00	416
AMMINISTRATIVO	2025	01111	800	4	2	1.032,00	417
AMMINISTRATIVO	2026	01111	800	4	2	71,00	449

Monteu da Po, lì 29/12/2025

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
GIACOMINI Graziella

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

Comune di Monteu Da Po, lì

L'Incaricato alla pubblicazione
Cristina SAIA