



COMUNE DI MONTANERA

Provincia di Cuneo

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA DEMOGRAFICI

N. 73 del 23/04/2026

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO MATERIALE
VARIO DI CANCELLERIA**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati : - il Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.
- la legge 7 agosto 1990 n. 241

Dato atto che per mantenere aggiornati e funzionali gli uffici comunali, si rende necessario provvedere all'acquisto materiale di cancelleria e cartelline archivio;

Visto il preventivo della ditta Copy Service S.n.c. con sede in Savigliano che quantifica l'importo per la fornitura in oggetto in € 189,03 + IVA 22%;

Quantificata l'entità della spesa e considerato che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture sono effettuati secondo le procedure di cui il D.Lgs 31.03.2023 n. 36;

Considerato che è intenzione procedere all'affidamento del servizio tramite affidamento diretto ai sensi della normativa sopra richiamata;

Richiamata la Legge 28.12.2015 n. 208 che ha modificato l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006;

Accertata la serietà e la professionalità della ditta sopra indicata;

Ritenuto di impegnare, per la fornitura in oggetto la somma di € 230,62 I.V.A. 22% compresa;

Preso atto della regolarità contributiva dell'operatore economico affidatario così come desumibile dal D.U.R.C. emesso dall'INAIL;

Dato atto che al servizio è stato attribuito il seguente codice CIG: **BB62DC66EF**;

Visto l'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, e successive modifiche e integrazioni;

Visti:

- l'art. 107 del D.lgs. n. 267 del 18.08.2000 che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;
- la delibera Consiglio Comunale n. 35 adottata in data 18.12.2025 con la quale è stata approvata nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2026-2028 (art.170 , comma 1) del D.Lgs.n.267/2000);
- la delibera di Consiglio Comunale n. 36 adottata in data 18.12.2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026-2028;
- Visto il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- Visto il vigente Regolamento di Contabilità;
- Visto il D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs.126/2014;
- Visto lo Statuto Comunale;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità contabile ed alla copertura finanziaria;

DETERMINA

- 1) Di impegnare la somma complessiva di € 230,62 per la spesa in premessa descritta;
- 2) Di dare atto che la fornitura di materiale vario di cancelleria è affidata alla ditta Copy Service S.n.c. con sede in Savigliano (CN) P.IVA 02189880046;
- 3) Di imputare la spesa al Cap. 1043 art. 99 missione 1 titolo I programma 1 macroaggregato 103 del bilancio 2026;
- 4) Di provvedere alla relativa liquidazione con successivo atto, a fornitura avvenuta ed a presentazione di regolare fattura.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to: Giubergia Paolo

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determina, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.L.vo n. 267/2000.

IL RESP. SERVIZI FINANZIARI

F.to: Masera Tommaso

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente Atto viene pubblicato all'albo Pretorio del Comune per 15 giorni dal _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to: Rossi Fulvia

E' copia conforme all'originale firmato, per gli usi consentiti dalla Legge.
Montanera, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE