



Comune di Lomello

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO N. 74 DEL 13/07/2026 SERVIZIO

OGGETTO:

AFFIDAMENTO DIRETTO PER LA FORNITURA DI ARREDI SCOLASTICI (SEDIE LINEA "CAM BASIC") DESTINATI ALL'AULA POLIFUNZIONALE DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "G.B. MAGNAGHI" A SEGUITO DI RICHIESTA DELLA DIRIGENZA SCOLASTICA (PROT. N. 0014850 DEL 07.07.2026). CIG: BC5E678F89

L'anno duemilaventisei del mese di luglio del giorno tredici nel proprio ufficio,

- **VISTO** il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL);
- **VISTO** il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici) e, in particolare, l'art. 50, comma 1, lett. b), relativo agli affidamenti diretti di importo inferiore a 140.000 euro per forniture e servizi;
- **VISTA** la Legge 11 gennaio 1996, n. 23 (Norme per l'edilizia scolastica), che pone a carico degli enti locali competenti gli oneri per la fornitura degli arredi e delle attrezzature;

PREMESSO CHE

- In data 07.07.2026 è stata acquisita al protocollo comunale al n. **0014850** la nota formale da parte della Dirigente Scolastica con la quale si richiede l'intervento di questo Comune per il completamento dell'allestimento dell'aula polifunzionale istituita presso il plesso della Scuola Secondaria di Primo Grado "G.B. Magnaghi";
- Tale spazio è destinato ad accogliere gruppi di alunni per lo svolgimento di attività di laboratorio, potenziamento e didattica a classi aperte;

DATO ATTO CHE

- Dalla ricognizione dello stato dei locali effettuata e formalizzata dalla Scuola, è emerso che l'aula polifunzionale risulta già dotata di n. 20 banchi idonei per le attività scolastiche, ma risulta priva delle relative sedute, impedendone l'effettivo e immediato utilizzo da parte degli studenti;
- Per ovviare a tale mancanza e rendere il servizio scolastico pienamente efficiente, si rende necessario procedere all'acquisto di idonee sedie scolastiche;

CONSIDERATO CHE

- In sinergia con l'istituzione scolastica, sono state individuate sul catalogo della ditta **Borgione** le sedute rispondenti alle necessità didattiche e strutturali dell'aula;

- La stessa Dirigenza Scolastica ha formalmente approvato il modello e le specifiche tecniche individuate, nello specifico la **linea sedie "Cam basic"**, avente le seguenti dimensioni conformi ai requisiti di ergonomia e sicurezza: **36x35x83 h cm** (con altezza della seduta pari a **cm 46**);

RITENUTO

- Di dover aderire alla richiesta della Dirigente Scolastica per garantire il diritto allo studio e la funzionalità dei laboratori;
- Di procedere all'acquisto di numero 20 sedie della citata linea "Cam basic" tramite la ditta Borgione Centro Didattico S.r.l., mediante la modalità dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, data la natura e l'importo contenuto della fornitura;

ACCERTATA la regolarità contributiva (DURC) della ditta fornitrice e la disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa del bilancio comunale relativo all'arredo scolastico;

DATO ATTO Che, ai sensi della normativa vigente, la scrivente non si trova in alcuna situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse rispetto alla presente procedura;

DETERMINA

1. **DI APPROVARE** la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. **DI AUTORIZZARE** l'avvio della procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, per la fornitura di n. 20 sedie scolastiche **linea "Sedie Cam basic" (dimensioni 36x35x83 h cm, seduta cm 46)** da catalogo **Borgione**, a favore della ditta **Borgione Centro Didattico S.r.l.**, per l'allestimento dell'aula polifunzionale del plesso "G.B. Magnaghi", in accoglimento della richiesta a mezzo prot. n. 0014850 del 07.07.2026.
3. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva presunta di € 756,00 oltre l'iva pari a € 166,32 per un totale di € 922,32 al Capitolo del Bilancio di Previsione corrente 140 110 1 (BP 2026).
4. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo Pretorio online del Comune e nella sezione "Amministrazione Trasparente" secondo gli obblighi di legge.

Il Responsabile del Settore Amministrativo

Dr Sabrina Marzola

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Comune di Lomello, li

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: dott. Roberto Santini

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il responsabile del servizio finanziario rilascia il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 c. 1 lettera a) punto 2 d.l 78/2009) e l'ordinazione della spesa stessa.

Comune di Lomello, lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: dott. Roberto Santini

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile del Servizio
Amministrativo Dott.ssa S. Marzola

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 14/07/2026 al 29/07/2026.

Lomello, lì _____

Il Responsabile del Servizio
F.to: D.ssa Sabrina Marzola

