



convenzione Cor

## legenda A

PER PRODOTTI CONSIP ----- EE22\_VAR12\_L\*\*

Tipologia richiesta	campo obbligatorio
Ragione sociale titolare del POD	campo obbligatorio
Codice Fiscale	campo obbligatorio
Partita IVA	campo obbligatorio
Toponimo Sede Legale	campo obbligatorio
Indirizzo Sede Legale	campo obbligatorio
N. Civico Sede Legale	campo obbligatorio
<i>Lettera Civico Sede Legale</i>	campo facoltativo
Cap Sede Legale	campo obbligatorio
<i>campo ad uso interno</i>	campo da non compilare
Comune Sede Legale	campo obbligatorio
PEC	campo obbligatorio
Nome referente per contatto	campo obbligatorio
N. cellulare referente per contatto	campo obbligatorio
E-mail per comunicazioni	campo obbligatorio
POD Fornitura	campo obbligatorio
Tipo Punto	campo obbligatorio
Consumo periodo kWh	campo obbligatorio
Data di inizio fornitura	campo obbligatorio
Data di fine fornitura solo per forniture temporanee	obbligatorio solo per forniture temporanee
Tensione (kV)	campo obbligatorio

<b>Potenza (KW)</b>	<b>campo obbligatorio</b>
<b>Toponimo Fornitura</b>	<b>campo obbligatorio</b>
<b>Indirizzo Fornitura</b>	<b>campo obbligatorio</b>
<b>N. Civico Fornitura</b>	<b>campo obbligatorio</b>
<i>Lettera Civico Fornitura</i>	<b>campo facoltativo</b>
<b>Cap Sede Legale</b>	<b>campo obbligatorio</b>
<i>campo ad uso interno</i>	<b>campo da non compilare</b>
<b>Comune Fornitura</b>	<b>campo obbligatorio</b>
<b>Società di distribuzione</b>	<b>campo obbligatorio</b>
<i>campo ad uso interno</i>	<b>campo da non compilare</b>
<b>Applicazione ritenuta 0,5%</b>	<b>campo obbligatorio</b>
<b>Pagamento anticipato</b>	<b>campo obbligatorio</b>
<i>campo ad uso interno</i>	<b>campo da non compilare</b>
<b>CUU o Codice Destinatario</b>	<b>campo obbligatorio</b>
<i>campo ad uso interno</i>	<b>campo da non compilare</b>
<i>Rif. Determina Dirigenziale</i>	<b>campo facoltativo</b>
<i>Codice Fiscale fatturazione</i>	<b>campo facoltativo</b>
<i>CUP</i>	<b>campo facoltativo</b>

## Allegato 2 (Nuove connessioni)

oppure E22\_VAR24\_L\*\* oppure EE22\_VAR12\_V\_L\*\* o

Selezionare dal menù a tendina della cella excel la prestazione da richiedere

---

Inserire la ragione sociale dell'ente titolare del POD

---

Inserire il Codice Fiscale (11 cifre numeriche) dell'ente a cui si vuole intestare il POD

---

Inserire la Partita Iva (11 cifre numeriche) dell'ente a cui si vuole intestare il POD, in caso di non attribuzione di Partita Iva lasciare il campo in bianco

---

Selezionare dal menù a tendina della cella excel

---

Inserire il nome della via, della piazza o altro della sede legale, **senza ripetere in questo campo il toponimo**

---

Inserire il numero civico della sede legale, in caso di assenza di numero civico inserire SNC

---

*Inserire la lettera del civico, se presente, della sede legale*

---

Inserire il CAP della sede legale

---

*Lasciare vuote le celle*

---

Selezionare dal menù a tendina della cella excel

---

Inserire indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente

---

Inserire nome e cognome di un referente da contattare per eventuali comunicazioni

---

Inserire il numero di telefono cellulare del Referente per contatto

---

Inserire indirizzo di posta elettronica del Referente per contatto

---

Inserire il codice POD (14 caratteri alfanumerici)

---

Selezionare dal menù a tendina della cella excel

---

Inserire il consumo annuo stimato del POD

---

Inserire la data desiderata di inizio fornitura in Convenzione Consip ed.22

---

Inserire la data desiderata di fine fornitura temporanea

---

Selezionare dal menù a tendina della cella excel

---

---

*Inserire valore di potenza impegnata o contrattuale del POD*

---

*Selezionare dal menù a tendina della cella excel*

---

*Inserire il nome della via, della piazza o altro del sito di fornitura, **senza ripetere in questo campo il toponimo***

---

*Inserire il numero civico del sito di fornitura, in caso di assenza di numero civico inserire SNC*

---

*Inserire la lettera del civico, se presente, del sito di fornitura*

---

*Inserire il CAP del sito di fornitura*

---

*Lasciare vuote le celle*

---

*Selezionare dal menù a tendina della cella excel*

---

*Selezionare dal menù a tendina della cella excel*

---

*Lasciare vuote le celle*

---

*Selezionare dal menù a tendina della cella excel*

---

*Selezionare dal menù a tendina della cella excel*

---

*Lasciare vuote le celle*

---

*Inserire codice CUU o CODICE DESTINATARIO relativo alla fatturazione elettronica*

---

*Lasciare vuote le celle*

---

*Inserire eventuale riferimento alla Determina Dirigenziale specifica*

---

*Compilare solo se necessario emettere le fatture ad un codice fiscale diverso da quello dell'intestario del punto di fornitura*

---

*Inserire eventuale numero di CUP, se ritenuto necessario.*

---

**Allegati obbligatori in caso di richiesta di Prima Attivazione:**

"EE22 - Allegato 4 - Dich. sost. atto di notorietà" + copia doc. identità

Se si desidera attivare la **domiciliazione bancaria** è obbligatorio allegare a portale Consip, all'atto dell'invio dell'ordinativo, il modulo **"EE22 - Allegato 5 - Modulo SDD.PDF"** debitamente compilato e firmato.

**ppure EE22\_VAR24\_V\_L\*\***

In caso di "switch con voltura", cioè richiesta di voltura del pod non fornito attualmente da A2A Energia, selezionare **"VOLTURA (solo per POD da convenzione Consip EE diversa da ed. 21)"**

La ragione sociale dev'essere la stessa riportata nel documento "Riepilogo Fase"  
Nello stesso ordinativo il dato dev'essere uguale per tutti i POD

Il codice fiscale dev'essere lo stesso riportato nel documento "Riepilogo Fase".  
Nello stesso ordinativo il dato dev'essere uguale per tutti i POD

La partita IVA dev'essere la stessa riportata nel documento "Riepilogo Fase"  
Nello stesso ordinativo il dato dev'essere uguale per tutti i POD

Nello stesso ordinativo il dato dev'essere uguale per tutti i POD

Nello stesso ordinativo il dato dev'essere uguale per tutti i POD

Nello stesso ordinativo il dato dev'essere uguale per tutti i POD

Nello stesso ordinativo il dato dev'essere uguale per tutti i POD

Nello stesso ordinativo il dato dev'essere uguale per tutti i POD

Nello stesso ordinativo il dato dev'essere uguale per tutti i POD

Nello stesso ordinativo il dato dev'essere uguale per tutti i POD

**E' obbligatorio inserire un numero di cellulare**

Nello stesso ordinativo il dato dev'essere uguale per tutti i POD

Obbligatorio **solo** per richieste di **prima attivazione, subentro, voltura, attivazione temporanea**. Lasciare il campo vuoto negli altri casi. **Nel caso vengano inseriti codici POD superiori a 14 caratteri, gli stessi verranno considerati troncati alla 14° cifra**

La convenzione non prevede l'inserimento di POD ad Uso Domestico

**Il totale dei kWh nella cella R1 del foglio "Dati" deve corrispondere esattamente alla Q.ta Ordinata riportata nell'ordinativo generato dal portale**

La data di inizio fornitura non può essere inferiore a 20 gg. dalla data di invio dell'Ordinativo.

La data di fine fornitura non può essere superiore a 12 mesi dalla data di inizio fornitura temporanea, in conformità alla durata degli ordinativi prevista da Convenzione

Non inserire formati o valori diversi da quanto elencati nel menù a tendina.  
**Attenzione ai valori di tensione: sono espressi in kV (e non in V)**

<i>Non inserire formati o valori di potenza non consentiti.</i>
<b>Attenzione ai valori di tensione: devono essere espressi in kW (e non in W)</b>
<i>La <b>società di distribuzione</b> (distributore) è diversa dalla società di vendita, in caso di dubbi consultare il link <a href="https://www.arera.it/area-operatori/ricerca-">https://www.arera.it/area-operatori/ricerca-</a></i>
<i>Se selezionato SI, in fattura verrà data evidenza della trattenuta dello 0,5% di cui alla normativa vigente specifica in materia pagamenti degli enti pubblici</i>
<i>Se selezionato "SI" l'ente s'impegna a pagare anticipatamente la fattura rispetto alla sua scadenza. In questo caso verrà applicato quanto previsto in</i>
<i>Se l'ente ordinante <b>non è titolare</b> di CUU o CODICE DESTINATARIO (reperibile a sito <a href="https://www.indicepa.gov.it/">https://www.indicepa.gov.it/</a>), lasciare il campo vuoto</i>



## Allegato 2 - Nuove connessioni

*obbligatorio (da elenco)*

### Tipologia richiesta

PRIMA ATTIVAZIONE (contatore già posato e mai attivato)

























[illegible]























[illegible]























[illegible]

























<i>obbligatorio</i>	
<i>obbligatorio (numero di telefono cellulare)</i>	
Nome referente per contatto	N. cellulare referente per contatto
BARBARA ROMAN	0183930109 - 3357492402























	obbligatorio
	solo per prima attivazione,
	subentro, voltura,
obbligatorio	attivazione temporanea

	obbligatorio
	solo per prima attivazione,
	subentro, voltura,
obbligatorio	attivazione temporanea

E-mail per comunicazioni

**POD Fornitura**

























[illegible]























**da riportata nell'ordinativo firmato**

*obbligatorio*

*obbligatorio  
(da elenco)*

*obbligatorio*

*obbligatorio*

Potenza  
(KW)

**Toponimo**  
**Fornitura**

Indirizzo Fornitura

**N. Civico  
Fornitura**

VIA

VIA

TERRE BIANCHE

89























[illegible]

























<i>non compilare</i>	<i>obbligatorio (da elenco)</i>	<i>obbligatorio (da elenco)</i>	<i>non compilare</i>	<i>obbligatorio</i>	<i>non compilare</i>	<i>facoltativo</i>
<i>campo ad uso interno</i>	<b>Applicazione ritenuta 0,5%</b>	<b>Pagamento anticipato</b>	<i>campo ad uso interno</i>	<b>CUU o Codice Destinatario</b>	<i>campo ad uso interno</i>	<i>Rif. Determina Dirigenziale</i>
	NO	NO		Z3O4JB		























<i>facoltativo</i>	<i>facoltativo</i>
<i>Codice Fiscale fatturazione</i>	<i>CUP</i>