



# Comune di Montaldo Torinese

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

**Copia**

## **DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA N. 116 DEL 02/12/2025**

### **OGGETTO:**

**ACQUISTO LIBRI PER ADULTI PER LA BIBLIOTECA CIVICA G.M. PAVESIO DI MONTALDO TORINESE - AFFIDAMENTO ALLA LIBRERIA DELLA TORRE - CIG. B95B737FE8**

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA**

#### **Richiamati:**

- la deliberazione adottata dal Consiglio Comunale n. 27 del 30/11/2022 con la quale è stato approvato lo Schema di Convenzione ed il Regolamento di adesione al Sistema Bibliotecario dell'Area Metropolitana di Torino (SBAM) all'Area di Cooperazione Territoriale Sud-Est;
- la deliberazione adottata dalla Giunta Comunale n. 27 in data 17/05/2023 con la quale è stato adottato il Regolamento per l'uso pubblico della Biblioteca Comunale "Giuseppe Matteo Pavesio";
- la deliberazione adottata dal Consiglio Comunale n. 16 in data 17/05/2023 con la quale è stato istituita la Biblioteca Comunale "Giuseppe Matteo Pavesio";
- la deliberazione adottata dal Consiglio Comunale n. 17 in data 17/05/2023 con la quale è stato approvato il Regolamento della Biblioteca Comunale "Giuseppe Matteo Pavesio";

**Premesso** che il Comune gestisce, attraverso il servizio di volontariato, la Biblioteca Comunale "Giuseppe Matteo Pavesio" sita nel Palazzo Comunale in via Trinità n. 17 – 10020 Montaldo Torinese;

#### **Considerato** che:

- ai sensi dell'art. 3 della Convenzione di adesione al Sistema Bibliotecario dell'Area Metropolitana di Torino (SBAM) all'Area di Cooperazione Territoriale Sud-Est, il Comune aderente si impegna a rispettare gli standard minimi di funzionamento individuati dalla Regione Piemonte ed in particolare per quanto attiene la spesa di € 0,60 per abitante per l'acquisto di libri o altro materiale documentale;
- gli abitanti del Comune di Montaldo Torinese al 31/12/2024 risultano essere n. 717;

**Premesso** che è stato richiesto al Comune, da parte delle operatrici volontarie, di acquistare alcuni libri destinati alla fascia per adulti;

#### **Dato atto** che:

- allo scopo di provvedere, la Biblioteca ha richiesto un preventivo di spesa alla libreria "Libreria della Torre Snc di Meneguz Giorgia e Ronco Elena" con sede legale in via Corso

Vittorio Emanuele n. 34 – 10023 Chieri (TO) – C.F. e P.IVA 09069220011, per l’acquisto dei libri scelti destinati alla fascia per adulti;

- in data 26/11/2025 con nota protocollo n. 0004252 è pervenuto il preventivo di spesa dalla libreria “Libreria della Torre Snc di Meneguz Giorgia e Ronco Elena” con sede legale in via Corso Vittorio Emanuele n. 34 – 10023 Chieri (TO) – C.F. e P.IVA 09069220011, per l’acquisto dei libri scelti destinati alla fascia per adulti, per un importo complessivo di € 923,00 (Iva Assolta ed avendo applicato uno sconto del 15%);

**Visti:**

- Articolo 49 c. 6 ed Articolo 50 c.1 lett. a) e b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l’art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l’art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

**Richiamati:**

- il vigente Regolamento comunale per l’affidamento di lavori, servizi e forniture di valore inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 28/05/2021;
- l’art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

**Dato atto** che:

- ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del nuovo codice D.lgs. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- ai sensi dell’art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dall’art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di bilancio per il 2019), per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000,00 euro non si rende necessario l’utilizzo del Mercato elettronico o di sistemi telematici di acquisto;
- il valore del presente appalto risulta essere inferiore a 5.000,00 euro;

**Ritenuto pertanto**, dato l’importo esiguo della fornitura richiesta, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all’art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

**Preso atto** della necessità dell’acquisto di libri per la biblioteca, per la gestione e la funzionalità della stessa;

**Visto** che la ditta sopra citata risulta aver offerto un prezzo congruo ed economicamente vantaggioso in linea con i prezzi di mercato e si è resa immediatamente disponibile all’esecuzione dei lavori richiesti secondo le effettive esigenze richieste dall’Amministrazione e contenute nel preventivo di spesa agli atti del Comune di Montaldo Torinese;

**Accertato**, mediante richiesta di DURC all’ente competente, che la libreria “Libreria della Torre Snc di Meneguz Giorgia e Ronco Elena” con sede legale in via Corso Vittorio Emanuele n. 34 – 10023 Chieri (TO) – C.F. e P.IVA 09069220011, risulta regolare con i propri obblighi contributivi e assicurativi alla data odierna con scadenza validità in data 11/12/2025 (N. INAIL\_50337553);

**Visti:**

- l’articolo 25 del codice, secondo cui le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzano le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento dei contratti;
- i Comunicati del Presidente ANAC del 28 giugno e 18 dicembre 2024 con cui è stata resa nota la decisione di prorogare alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13

dicembre 2023 e con il Comunicato del Presidente del 10 gennaio 2024, al fine di agevolare le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nell'attuazione del processo di digitalizzazione degli affidamenti;

**Rilevato** che con provvedimento approvato dal Consiglio di ANAC il 18 giugno 2025, l'Autorità ha prolungato la possibilità di utilizzare l'interfaccia web messa a disposizione dalla Piattaforma dell'Autorità per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro da parte di scuole, comuni, enti pubblici. La decisione è stata presa al fine di agevolare le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nell'attuazione del processo di digitalizzazione degli affidamenti. Un provvedimento che va incontro alle esigenze dei piccoli comuni in caso di impossibilità o difficoltà di ricorso alla Piattaforma dei contratti pubblici, al fine di consentire l'assolvimento delle funzioni ad essa demandate, ivi compresi gli obblighi in materia di trasparenza;

**Dato atto** che è stato acquisito per il servizio in oggetto il codice CIG n. **B95B737FE8**;

**Attesa** la propria competenza ai sensi del Decreto n. 11 del 29/12/2023;

**Visti:**

- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 32 del 19.12.2006;
- il bilancio di previsione 2025/2027 approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 31 del 29/11/2024;
- lo Statuto Comunale;
- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

## **DETERMINA**

**Di richiamare** quanto espresso in narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente determinato e per gli effetti:

- 1) **Di affidare** per le motivazioni in narrativa citate alla "Libreria della Torre Snc di Meneguz Giorgia e Ronco Elena" con sede legale in via Corso Vittorio Emanuele n. 34 – 10023 Chieri (TO) – C.F. e P.IVA 09069220011, per l'acquisto dei libri per la Biblioteca Comunale "Giuseppe Matteo Pavesio" destinati alla fascia per adulti, per un importo complessivo di € 923,00 (Iva Assolta ed avendo applicato uno sconto del 15%);
- 2) **Di impegnare** la cifra di € 923,00 sull'intervento 2110/5/1 PEG 5/1 sulla Missione 05 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 103 Piano dei Conti U.1.03.01.01.002, avente ad oggetto "Fornitura pubblicazioni e libri biblioteca comunale" del bilancio di previsione 2025/2027 esercizio finanziario 2025;
- 3) **Di dare atto** che è stato richiesto il CIG n. **B95B737FE8**;
- 4) **Di dare atto** che sono state richieste le comunicazioni obbligatorie ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (Legge 136/2010 e s.m.i.) e la regolarità contributiva (DURC);
- 5) **Di disporre** che si procederà alla liquidazione della somma dovuta, secondo le ordinarie procedure contabili, previa emissione di regolare fattura elettronica (Codice Univoco: 6GXXS5);
- 6) **Di dare atto** che con l'accettazione del presente affidamento la Ditta assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti e commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;
- 7) **Di dare atto** che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi

mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;

- 8) **Di individuare**, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 e dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., il Responsabile Unico del Procedimento nella persona di: Pallaro Chiara e che la stessa dichiara, ai sensi dell'art. 6bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i., di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
- 9) **Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza ed alla Ditta affidataria dei lavori;
- 10) **Di pubblicare** il presente provvedimento per 15 giorni all'albo pretorio on-line e secondo le previsioni del D.Lgs. n. 33 del 2013 nell'apposita sottosezione della Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Montaldo Torinese secondo modalità che assicurino il rispetto delle previsioni in materia di trattamento dei dati personali secondo i principi di pertinenza e proporzionalità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

AMMINISTRATIVO

F.to : **PALLARO CHIARA**

**VISTO:** non sussistendo impegni di spesa non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

**VISTO:** Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma, del D. Lgs. 267/00, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto relativamente ai seguenti **IMPEGNI e/o impegni pluriennali.**

Settore	Anno	Imp / Sub	Intervento	Voce	Cap.	Art.	Impegno	Importo €
AMMINISTRATIVA	2025	185	05021	2110	5	1	185	923,00

Montaldo T.se , lì 02/12/2025

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO FINANZIARIO  
F.to:Dott.ssa BECHIS ROSA ANGELA**

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 02/12/2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
PALLARO CHIARA**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*N° del Registro Pubblicazioni*

Copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 02/12/2025 al 17/12/2025.

Montaldo Torinese, lì 02/12/2025

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to: PALLARO CHIARA**