



**COMUNE DI SALMOUR**  
PROVINCIA DI CUNEO

**DETERMINAZIONE  
AREA SERVIZI DEMOGRAFICI**

**NUMERO 5 DEL 08/09/2025**

**OGGETTO:**

**Acquisto Registro di Emergenza per gli atti di Stato Civile –  
Affidamento diretto alla ditta S.F.E.L. s.r.l. di  
Cavallermaggiore – Impegno di spesa**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

### **Premesso che:**

il Comune di Salmour, a decorrere dal 27 maggio 2025, è entrato nell'ANSC - Archivio Nazionale dei registri dello Stato Civile, come previsto dal DM 18 ottobre 2022, art. 10, comma 2;

tale disposizione stabilisce l'obbligo per ogni Comune di dotarsi di un Registro di Emergenza per gli atti di Stato Civile, da utilizzare in caso di malfunzionamento o interruzione dell'ANSC;

il registro rappresenta uno strumento essenziale per garantire la continuità del servizio pubblico e la corretta tenuta degli atti di stato civile;

### **Visto:**

il Decreto del Sindaco n. 1 in data 22/06/2022 avente ad oggetto il Conferimento dell'incarico di posizione organizzativa alla sottoscritta;

il preventivo presentato dalla ditta S.F.E.L. s.r.l. – C.F. e P.IVA 00163810047 – con sede in Cavallermaggiore, via San Pietro 26/a, per un importo di € 79,00 + IVA, ritenuto congruo ed equo;

### **Considerato che:**

il nuovo Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 36/2023) è entrato in vigore il 1° aprile 2023 e applicabile dal 1° luglio 2023;

l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 consente l'affidamento diretto di beni e servizi fino a € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici;

l'importo dell'acquisto è inferiore a € 5.000,00 e rientra nella soglia dei micro-acquisti, per i quali non è obbligatorio il ricorso al MEPA, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge n. 296/2006, come modificato dalla legge n. 145/2018;

l'affidamento diretto è pertanto legittimo anche senza consultazione di altri operatori, e non si applica il principio di rotazione;

le convenzioni CONSIP e le offerte presenti sul MEPA non risultano confacenti alle esigenze dell'Ente;

### **Dato atto che:**

la ditta S.F.E.L. è in possesso di regolarità contributiva, come da verifica DURC online;

la spesa complessiva, IVA inclusa, ammonta a € 96,38;

ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b), della legge 190/2014, l'IVA deve essere versata all'erario mediante scissione dei pagamenti (split payment);

il bilancio di previsione per l'esercizio 2025/2027 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 18/12/2024;

per tale spesa è stato richiesto e ottenuto il codice CIG: B82A159DF3;

il presente affidamento sarà imputato al capitolo 680/2/1 – codice U.1.03.01.02.001 – bilancio 2025, in gestione competenza;

**Visti:**

il D.Lgs. n. 267/2000 – “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;

il D.Lgs. n. 118/2011 – “Armonizzazione dei sistemi contabili”;

la Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

il Regolamento comunale di contabilità;

il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità tecnico-contabile, ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

**DETERMINA**

1. Di affidare la fornitura del Registro di Emergenza per gli atti di Stato Civile alla ditta S.F.E.L. s.r.l., con sede in Cavallermaggiore, via San Pietro 26/a, per un importo di € 79,00 + IVA, per un totale di € 96,38 IVA inclusa;
2. Di impegnare la spesa complessiva di € 96,38, al capitolo 680/2/1, codice U.1.03.01.02.001, del bilancio 2025/2027, gestione competenza;
3. Di dare atto che la spesa sarà liquidata previa presentazione di regolare fattura;
4. Di trattenere l’IVA in regime di split payment, ai sensi della normativa vigente, provvedendo al versamento diretto all’Erario;
5. Di attestare l’assenza di conflitto di interessi in capo alla sottoscritta, ai sensi dell’art. 42 del D.Lgs. 50/2016;
6. Di trasmettere copia della presente determinazione all’Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
7. Di pubblicare la presente determinazione all’Albo Pretorio online del Comune di Salmour, secondo le disposizioni normative vigenti.

**Il Responsabile del Servizio**  
**F.to: Martino Tiziana Maria**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE**

N..... del Registro Pubblicazioni

In copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio informatico del Comune per 15 giorni consecutivi dal 29/09/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE

Salmour, li 29/09/2025

Documento pubblicato sulla sezione "Amministrazione Trasparente" in data .....

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

(Ai sensi art.147-bis, comma 1 D. Lgs. 18.08.2000 n.267)

Il sottoscritto responsabile del servizio esprime parere favorevole sulla proposta della presente determinazione.

0 – bilancio corrente esercizio finanziario conto COMPETENZA

0 – bilancio corrente esercizio finanziario conto RESIDUI

Intervento n. - impegno n. ....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Salmour, li 08/09/2025

**VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA**

Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, attesta la copertura finanziaria del su esteso provvedimento, ai sensi dell'art. 151/4 D. Lgs. 18.08.2000, N. 267.

Salmour, li 08/09/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

oppure

☐ Non comporta impegno di spesa

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

(art.49, comma 1 D. Lgs. 18.08.2000 n.267, come sostituito dalla lettera a) del comma 1 dell'art. 3, D.L. 10 ottobre 2012, n.174)

Il sottoscritto responsabile del servizio esprime parere favorevole sulla proposta della presente determinazione.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Salmour, li 08/09/2025