



## COMUNE DI BARBIANELLO

PROVINCIA DI PV

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO N. 168 DEL 15/10/2025

#### OGGETTO:

**Incarico LECC. Broni per esecuzione esami ematici per n° 2 dipendenti comunali ai sensi del D.Lgs 81/2008 - Affidamento e impegno**

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO MANUTENTIVO

Codice Univo Ufficio: UFO7HM

#### VISTI:

- il *Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali* adottato con il D.Lgs. del 18/8/2000, n.267, ed in particolare:
  - l'art.107 a disciplina delle *Funzioni e responsabilità della dirigenza*;
  - l'art.109, in tema di *Conferimento di funzioni dirigenziali*;
  - l'art.183 a disciplina dell'*Impegno di spesa*;
  - l'art.184 relativo alla fase della *Liquidazione della spesa*;
  - l'art.192 a disciplina delle *Determinazioni a contrattare e relative procedure*;
- la legge n.136 del 13/08/2010 così come modificata dal D.L. 187/2010 e s.m.i. inerente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011 n.118 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*” così come modificato ed integrato con il D. Lgs 10 agosto 2014 n.126;
- l'art. 9 comma IV del D.L. 66/2014 *Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale*, convertito, con modifiche, dalla Legge n.89/2014;
- l'art.1 comma 629 lettera b) della Legge di Stabilità per il 2015 (L.190/2014) che introduce il c.d. “*Split payment*”;
- Visto il Decreto legislativo 31 Marzo 2023, n. 36 e le relative linee guida redatte da ANAC;

**Considerata** la necessità di procedere all'esecuzione degli accertamenti sanitari (sia preventivi che periodici) previsti dal Piano di sorveglianza sanitaria previsti per i dipendenti comunali;

**Rilevata** la necessità di provvedere all'esecuzione di esami ematici per n° 2 dipendenti comunali ai sensi del D.Lgs 81/2008;

**Visto** il preventivo pervenuto il 06.10.2025 con prot. n. 3698, del laboratorio LECC. BRONI, aventee i seguenti riferimenti: LABORATORIO ESAMI CHIMICO - CLINICI srl, con sede

legale in Piazza Cagnoni 1 - 27043 Broni (PV) - P.I. 00442650180, dal quale si evincono i seguenti importi:

esami ematici per n° 2 dipendenti comunali per un importo totale di **146,18 €** (72,09 € per dipendente) incluso 2 € per marca da bollo, iva esente.

**Considerato** che per tale atto viene demandato al Responsabile del servizio tecnico l'assunzione dell'impegno di spesa e l'avvio delle procedure atte alla esecuzione dei lavori in oggetto;

**DATO ATTO che**, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera a) del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria devono avvenire nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, nonché nel rispetto del principio di rotazione e che, salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori di importo inferiore a € 150.000 e servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000 mediante affidamento diretto;

**DATO ATTO** che l'Articolo 49 c. 6; Articolo 50 c.1 lett.a) e b) Decreto Legislativo 36/2023, consente di derogare al ricorso al mercato elettronico per gli importi inferiori ai € 5.000,00 e l'Affidamento diretto di appalti di importo inferiore a tale importo;

**Ritenuto** quindi di poter affidare l'incarico di eseguire le analisi al laboratorio Lecc. Broni meglio sopra precisato;

**Visto** che per tale pratica è attribuito il n. CIG **B8A699E09C**

**Richiamata** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 31 del 23.12.2024 avente per oggetto: “APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2025/2027 (ART. 151 DEL D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10 D.LGS. N. 118/2011) e suoi allegati”, immediatamente eseguibile e successive delibere;

**Richiamata inoltre** la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 29.07.2025 avente per oggetto: “ASSESTAMENTO GENERALE DI BILANCIO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI ESERCIZIO FINANZIARIO 2025/2027”, immediatamente eseguibile;

**Visti** il Regolamento comunale di contabilità, lo Statuto del Comune ed il D.lgs. 18/07/2000 n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali”;

**Il visto** di copertura monetaria attestante la compatibilità del pagamento della spesa in oggetto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lett. a), n. 2 del D.L. n. 78/2009 convertito in L. n. 102/2009);

## DETERMINA

per quanto in premessa espresso e che qui s'intende integralmente riportato:

- 1) Di affidare l'incarico di eseguire le analisi ematiche di n° 2 dipendenti comunali, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, al laboratorio LECC. BRONI, avente i seguenti riferimenti: LABORATORIO ESAMI CHIMICO - CLINICI srl, con sede legale in Piazza Cagnoni 1 - 27043 Broni (PV) - P.I. 00442650180, in possesso dei requisiti per essere incaricato quale laboratorio di analisi;
- 2) Di impegnare le somme di seguito dettagliate per tale incarico:

- Che ai sensi dell'art.183 del TUEL e punto 5 del Principio di Contabilità finanziaria potenziata gli elementi costitutivi dell'impegno sono:

- **Ragione del debito:** analisi ematiche a due dipendenti comunali ai sensi del D.Lgs. 81/2008

- **Somma TOTALE da impegnare:**

Per esami ematici per n° 2 dipendenti comunali per un importo totale di **146,18€** (72,09€ per dipendente) incluso 2€ per marca da bollo, iva esente, così distinta ed imputata:

IMPORTO IVA COMPRESA	VOCE	IMPEGNO N.	Missione programma	Conto (V livello piano dei conti)	Esercizio di esigibilità		
					2025	2026	2027
<b>€ 146,18 (iva esente)</b>	<b>2780/1/1</b>	<b>231</b>	<b>10.5.1</b>	<b>1.03.02.04.999</b>	<b>X</b>		

- **Vincolo costituito sullo stanziamento di bilancio: 2025**

- **Soggetto creditore:** LECC. BRONI, avente i seguenti riferimenti: LABORATORIO ESAMI CHIMICO - CLINICI srl, con sede legale in Piazza Cagnoni 1 - 27043 Broni (PV) - P.I. 00442650180;
  - CIG: CODICE IDENTIFICATIVO GARA: CIG **B8A699E09C**;
- 3) Di dare atto che i pagamenti derivanti dall'assunzione del presente atto sono compatibili con il programma dei pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica vigenti alla data odierna, ai sensi dell'art.9 del DL 78/2009 convertito dalla legge 102/2009;
  - 4) Di dare atto che la ditta ha assunto con apposita dichiarazione depositata agli atti comunali tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13/08/2010, N. 136 modificato dal D.L. 187/2010 inerenti qualunque tipo di rapporto contrattuale o equipollente con il Comune di Barbianello;
  - 5) Di stabilire, altresì, che il contratto sarà risolto automaticamente nei casi previsti dall'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010 e s.m.i.;
  - 6) Di trasmettere copia della presente al Responsabile del Servizio Economico Finanziario per l'apposizione del visto di competenza, ai fini della regolare esecuzione;
  - 7) Di disporne la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale per 15 giorni consecutivi.

Il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della spesa in oggetto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art 9 comma 1 lett. a) n.2 del DI n. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009

**Il Responsabile del Settore  
Geom. Maurizio Mancuso**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**  
**In relazione alla disponibilità effettiva negli stanziamenti di spesa ai sensi**  
**(Art. 153 comma 5 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii)**

L'impegno contabile è stato registrato, del bilancio di previsione dell'esercizio in corso al n.  
\_\_\_\_\_.

*Il visto di compatibilità monetaria attestante la compatibilità del pagamento della spesa in oggetto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art 9 comma 1 lett.a) n.2 del DI n. 78/2009 convertito in legge 102/2009.*

Pertanto la presente determinazione è esecutiva in data odierna.

Barbianello, lì \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
F.to : **Boschini Paola**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

(art. 124 DLgs 267/2000 – Testo Unico degli Enti Locali)

Si dichiara che copia del presente verbale viene affissa all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Barbianello , lì \_\_\_\_\_

**Il Responsabile del Servizio**  
F.to : **MANCUSO Maurizio**