



COMUNE DI SPARONE

Città Metropolitana di Torino

Piazza Municipale n.1 - 10080 SPARONE

Tel 0124.80.88.04

Fax 0124.80.89.42

www.comune.sparone.to.it

segreteria@comune.sparone.to.it

segreteria.comunesparone.to@pec.it

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 2

del 26/01/2026

Oggetto : AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO PER L'ORGANIZZAZIONE E LA REALIZZAZIONE DELLE PROVE DEL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE A TEMPO PARZIALE (50%) NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO. PROCEDURA INFORMATIZZATA IN PRESENZA. AFFIDAMENTO A SELEXI S.R.L.. - IMPEGNO DI SPESA (CIG: BA1FABD100)

Determina n.2 del 26/01/2026

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO CHE:

- Questo Ente ha indetto un concorso pubblico per la copertura A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE A TEMPO PARZIALE (50%) NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO mediante le procedure previste dal Regolamento (giunta comunale 100 del 4/12/2025 aggiornamento PIAO 2025)
- Per l'espletamento delle prove d'esame in modalità telematica con partecipanti in presenza, si è ravvisata la necessità di affidare il servizio di supporto tecnico-operativo a un operatore economico specializzato.
- A tal fine, è stata richiesta e ricevuta l'Offerta Tecnica/Economica da parte della società **Selexi S.r.l.** (Sede legale e operativa: Via Gerolamo Vida, 11 20127 Milano - P.IVA & C.F. 12852900153), in data **23 gennaio 2026**.

CONSIDERATO CHE:

- Il servizio offerto da Selexi S.r.l. copre il supporto tecnico-operativo per l'organizzazione e l'esecuzione delle prove del concorso, garantendo trasparenza, oggettività, anonimato e riservatezza.
- La proposta economica per la "Prova Scritta in Presenza con Gestione Digitale" prevede:
 - **Quota Fissa per il supporto tecnico e logistico: € 2.800,00** (al netto di IVA).
 - **Quota Variabile: € 15,00** (al netto di IVA) per ogni candidato ammesso.
- La quota fissa è comprensiva di assistenza tecnica, configurazione e installazione dei tablet, implementazione del software, correzione anonima, formulazione della graduatoria, servizio di consultazione online delle prove e servizio on-line di attestato di presenza.
- Si prende atto che tutte le quote si intendono al netto dell'IVA (22%).

Dato atto

Che è stato pubblicato apposito bando di concorso al portale INPA dal 19/12/2025 al 18/1/2026
Che sono state presentate n. 52 domande

RITENUTO di procedere all'ammissione provvisoria delle domande pervenute entro i termini, rinviando la verifica delle dichiarazioni solo all'esito della procedura concorsuale e per il solo vincitore, per evidenti ragioni di economicità procedurale.

DATO ATTO CHE:

- Si stima una partecipazione di **52 candidati**.
- Il costo complessivo presunto dell'affidamento è pari a:
 - Quota Fissa (Imponibile): **€ 2.800,00**
 - Quota Variabile (52 candidati x € 15,00): **€ 780,00**
 - **Totale Imponibile (Netto): € 3.580,00** (€ 2.800,00 + € 780,00)
 - IVA 22%: **€ 787,6** (€ 3.580,00 x 0,22)
 - **Totale Complessivo Presunto (Lordo): € 4.367,6** (€ 3.580,00 + € 787,6)

acquisito il codice unico di gara (CIG) n. BA1FABD100

effettuata verifica regolarità contributiva con DURC n. Numero Protocollo INPS_47642697 Data richiesta 30/09/2025 Scadenza validità 28/01/2026

VISTO: il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e in particolare:

l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa e finanziaria;
l'art. 183, che regola termini e modalità per l'assunzione e la prenotazione di impegni di spesa;

l'art. 153, comma 5, il quale stabilisce che il responsabile del servizio finanziario effettua attestazioni di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa;

VISTE:

le Linee Guida n. 4 dell'A.N.AC. recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 636 del 10 luglio 2019;

la pubblicazione ANAC "vademecum informativo per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, e di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000 euro" del 30/07/2024;

il vigente Regolamento comunale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e per la formazione dei contratti approvato con deliberazione del C.C. n. 78 del 27.11.2018 e aggiornato con deliberazioni di C.C. n. 72 del 28.12.2020 e n. 76 del 28.09.2021;

RICHIAMATI l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 (Codice Appalti), prevedono che la stazione appaltante possa procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

RICHIAMATI

- l'art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, che non prevede l'obbligo per le P.A. di fare ricorso al (MEPA) Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di valore inferiore a € 5.000,00;

- l'art. 49 del dlgs 36/2023, che esonera dal principio di rotazione gli affidamenti inferiori a 5.000,00 euro (iva esclusa)

- l'art. 50 del D.lgs 36/2023, per gli affidamenti diretti di beni e servizi per valori inferiori a 140.000 mila euro (IVA esclusa), che consente l'affidamento anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Dato atto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 48, c. 2 del D. Lgs. 36/2023, che il presente contratto non riveste interesse transfrontaliero.

Richiamato l'art. 49 del dlgs 36/2003 circa il principio di rotazione ed in particolare la deroga al divieto di reinvio del contraente uscente, motivando circa la contemporanea sussistenza di tre presupposti, individuati in:

- struttura del mercato;
- effettiva assenza di alternative;
- accurata esecuzione del precedente contratto.

Richiamato l'art. 52 (Controllo requisiti) che prevede una semplificazione in ordine al controllo dei requisiti per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, nello specifico li operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno.

Richiamato l'art. 53 (garanzie) che esclude l'obbligo di garanzia provvisoria per gli affidamenti diretti, nonché prevede la possibilità, debitamente motivata, di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti; ovvero consente la facoltà di chiederla per importi pari al 5 per cento dell'importo contrattuale.

Tanto premesso e considerato,

ESERCITATO il controllo preventivo di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000;

RICHIAMATO l'allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011, in forza del quale la spesa viene impegnata nel momento in cui l'obbligazione nasce, imputandola all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione viene a scadenza;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 22/12/2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026/2028;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 16/01/2026 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2026/2028

DETERMINA

Di ammettere alle prove scritte n. 52 candidati di cui alla tabella allegata, dando atto che l'ammissione è subordinata alla verifica delle autocertificazioni effettuata in occasione dell'approvazione della graduatoria di merito e solo per i candidati utilmente collocati in posizione idonea.

Di affidare alla società **Selexi S.r.l.** (P.IVA & C.F. 12852900153) il servizio di supporto tecnico-operativo per l'organizzazione e la realizzazione delle prove del concorso pubblico per [Specificare la posizione/il ruolo del concorso].

Di impegnare la somma complessiva presunta di € **4.370,00 iva inclusa** (con arrotondamento) al Capitolo 140.23.1 del Bilancio di Previsione [2026],

codice CIG: BA1FABD100

Di trasmettere copia del presente atto al Settore Finanziario per l'espletamento degli adempimenti di competenza.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato digitalmente

F.to BIROLO Dott. Gerardo

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Sparone, li _____

Il Responsabile del Servizio

BIROLO Dott. Gerardo