



Comune di Montaldo Torinese

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Copia

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA N. 125 DEL 18/12/2025

OGGETTO:

DETERMINA A CONTRARRE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50 comma 1 lett. b) DEL D. Lgs. n. 36/2023, DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIA ORDINARIA E STRAORDINARIA DELL'EDIFICIO COMUNALE E DELLA PALESTRA PER GLI ANNI 2026/2027/2028 A FAVORE DELLA DITTA LA COMETA DI SAN LORENZO ONLUS S.C.S. - CIG. B9EB3A717B

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Premesso che:

- il Comune deve garantire, in modo continuativo, il servizio di pulizia ordinaria e straordinaria dell'edificio comunale e della palestra, al fine di assicurare adeguate condizioni di igiene, sicurezza e decoro degli immobili pubblici;
- il servizio in oggetto riveste carattere di necessità e strumentalità rispetto al regolare svolgimento delle attività istituzionali dell'Ente;
- si rende necessario provvedere all'appalto per l'esecuzione del servizio di pulizia ordinaria e straordinaria del Palazzo Comunale e della Palestra per gli anni 2026/2027/2028, ovvero la pulizia ordinaria dei locali comunali (piano terra, primo, secondo e ammezzato) una volta a settimana, la pulizia ordinaria della Palestra Comunale e della Biblioteca una volta a settimane alterne e due pulizie straordinarie (lavaggio vetri, pulizia termosifoni, spolveratura mobili alti, ecc.), compresi i materiali e le attrezzature per la pulizia;
- che la spesa generata dal presente affidamento è volta ad assicurare la gestione ordinaria delle funzioni e dei servizi svolti dall'ente;

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 36/2023, recante il Codice dei contratti pubblici;
- in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b), che consente l'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie ivi previste;
- l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 in materia di fasi delle procedure di affidamento;

Dato atto che:

- l'importo stimato complessivo del servizio per il triennio 2026/2027/2028 rientra nei limiti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;

- ai fini dell'individuazione dell'operatore economico cui affidare il servizio, nel rispetto dei principi di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023, sono stati richiesti n. 2 (due) preventivi di spesa a operatori economici attivi nel settore e in possesso dei requisiti di idoneità professionale;
- i preventivi pervenuti sono stati valutati sotto il profilo economico, verificandone la congruità e la coerenza con le prestazioni richieste; in particolare:
 - o la ditta La Cometa di San Lorenzo onlus s.c.s, con sede in via Marocchi n. 49 – 10046 Poirino (TO) – P.IVA 07344100016, attuale affidataria del servizio, ha presentato un preventivo pari ad € 4.800,00 oltre IVA di legge per ciascun anno di affidamento (preventivo archiviato agli atti dell'Ente al protocollo n. 0003784 del 20/10/2025);
 - o la ditta Il Tiglio S.c.a.r.l. con sede in via S. Giuseppe Cafasso n. 29 -14100 Asti (AT), nuovo operatore economico invitato a presentare offerta, ha presentato un preventivo pari a € 4.920,00 oltre IVA di legge per ciascun anno di affidamento (preventivo archiviato agli atti dell'Ente al protocollo n. 0003957 del 03/11/2025);
- l'offerta economicamente più vantaggiosa, intesa quale minor prezzo a parità di condizioni qualitative e prestazionali del servizio, risulta essere quella presentata dalla ditta La Cometa di San Lorenzo onlus s.c.s, con sede in via Marocchi n. 49 – 10046 Poirino (TO) – P.IVA 07344100016, attuale affidataria del servizio, pari ad € 4.800,00 oltre IVA di legge per ciascun anno di affidamento, con un risparmio annuo di € 120,00 oltre IVA rispetto all'offerta della ditta Il Tiglio S.c.a.r.l. con sede in via S. Giuseppe Cafasso n. 29 -14100 Asti (AT) e un risparmio complessivo sul triennio pari a € 360,00 oltre IVA;

Rilevato che:

- l'affidamento avviene anche in deroga al principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 4 del medesimo articolo;
- tale deroga risulta motivata dalle seguenti circostanze:
 - o confronto concorrenziale minimo assicurato attraverso la richiesta di più preventivi;
 - o economicità dell'offerta individuata, risultata significativamente più vantaggiosa rispetto alle altre pervenute, a fronte di prestazioni del tutto analoghe;
 - o adeguata e comprovata esperienza dell'operatore economico selezionato nello svolgimento del servizio di pulizia di immobili pubblici, con esecuzione regolare e soddisfacente delle prestazioni;
 - o esigenza dell'Amministrazione di garantire continuità, affidabilità e qualità del servizio, considerata la specificità degli ambienti oggetto di intervento;
 - o pertanto, la deroga al principio di rotazione, adeguatamente motivata, risulta coerente con quanto previsto dall'art. 49, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023 e con i principi di risultato, fiducia ed economicità di cui agli artt. 1 e 2 del medesimo decreto;

Ritenuto di procedere all'affidamento diretto del servizio di pulizia ordinaria e straordinaria dell'edificio comunale e della palestra per gli anni 2026/2027/2028 in favore dell'operatore economico sopra indicato;

Visti:

- l'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;
- l'art. 3 della legge n. 136/2010, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il D.Lgs. n. 33/2013 e l'art. 28, co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023, in materia di amministrazione trasparente;

Richiamati:

- il vigente Regolamento comunale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di valore inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 28/05/2021;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

Dato atto che ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del nuovo codice D. Lgs. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a 140.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto;

Ritenuto pertanto, dato l'importo esiguo della fornitura richiesta, di procedere mediante acquisizione sotto soglia, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e di utilizzare il criterio del minor prezzo di cui all'art. 50, comma 4 del D. Lgs. n. 36/2023;

Considerato che la ditta scelta, è stata interpellata in deroga al principio di rotazione di cui all'art. 49 del nuovo codice degli appalti;

Preso atto della necessità e l'urgenza dell'acquisto di materiale vario, per la gestione e la funzionalità degli uffici;

Accertato, mediante richiesta di DURC all'ente competente, che la Ditta La Cometa di San Lorenzo onlus s.c.s, con sede in via Marocchi n. 49 – 10046 Poirino (TO) – P.IVA 07344100016, risulta regolare con i propri obblighi contributivi e assicurativi alla data odierna con scadenza validità in data 11/02/2026 (N. INAIL_51168583);

Dato atto che in conformità agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010, l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) ha attribuito al servizio in oggetto il codice CIG n. **B9EB3A717B**;

Attesa la propria competenza ai sensi del Decreto n. 11 del 29/12/2023;

Visti:

- il Regolamento di contabilità approvato con deliberazione del C.C. n. 32 del 19.12.2006;
- il bilancio di previsione 2025/2027 approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 31 del 29/11/2024;
- lo Statuto Comunale;
- il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., recante "Nuove norme sul procedimento amministrativo";

DETERMINA

Di richiamare quanto espresso in narrativa a far parte integrante e sostanziale del presente determinato e per gli effetti:

- 1) **Di affidare** per le motivazioni in narrativa citate alla ditta La Cometa di San Lorenzo onlus s.c.s, con sede in via Marocchi n. 49 – 10046 Poirino (TO) – P.IVA 07344100016 il servizio di pulizia ordinaria e straordinaria dell'edificio comunale e della palestra per gli

anni 2026/2027/2028, per un importo di € 4.800,00 oltre IVA di legge per ciascun anno di affidamento (preventivo archiviato agli atti dell'Ente al protocollo n. 0003784 del 20/10/2025);

- 2) **Di impegnare** la cifra complessiva di € 14.400,00 oltre Iva di Legge sull'intervento 140/1037/1 PEG 1037/1 Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Macroaggregato 103 Piano dei Conti U.1.03.02.13.002 avente ad oggetto "Spese per pulizie uffici", come di seguito indicato:
 - € 4.800,00 oltre iva di legge di € 1.056,00 per un totale complessivo di € 5.586,00 sul bilancio di esercizio 2026;
 - € 4.800,00 oltre iva di legge di € 1.056,00 per un totale complessivo di € 5.586,00 sul bilancio di esercizio 2027;
 - € 4.800,00 oltre iva di legge di € 1.056,00 per un totale complessivo di € 5.586,00 sul bilancio di esercizio 2028;
- 3) **Di dare atto** che è stato richiesto il CIG n. **B9EB3A717B**;
- 4) **Di dare atto** che sono state richieste le comunicazioni obbligatorie ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari (Legge 136/2010 e s.m.i.) e la regolarità contributiva (DURC);
- 5) **Di disporre** che si procederà alla liquidazione della somma dovuta, secondo le ordinarie procedure contabili, previa emissione di regolare fattura elettronica (Codice Univoco: 6GXXS5);
- 6) **Di comunicare** ai terzi interessati il presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 191 del D.lgs. 267/2000, specificando che le somme da corrispondere saranno liquidate su presentazione di regolare fattura entro trenta giorni dal ricevimento della stessa, previa verifica del rispetto degli impegni contrattualmente assunti;
- 7) **Di dare atto** che la fattura (inviata esclusivamente in modalità elettronica) dovrà essere intestata al Comune di Montaldo Torinese, e di riportare al suo interno gli estremi della presente determinazione (numero, area e data), il codice CIG (codice identificativo di gara) e il codice CUP, contenere in allegato il conto corrente dedicato ai sensi dell'articolo 3 della l. 136/2019;
- 8) **Di dare atto** che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (articolo 183, comma 7 del d.lgs. 267/2000);
- 9) **Di dare atto** che con l'accettazione del presente affidamento la Ditta assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti e commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;
- 10) **Di dare atto** che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria;
- 11) **Di attestare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

- 12) **Di individuare**, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 e dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., il Responsabile Unico del Progetto nella persona di: Pallaro Chiara e che la stessa dichiara, ai sensi dell'art. 6bis della Legge n. 241/1990 e s.m.i., di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale, con il soggetto beneficiario del presente provvedimento;
- 13) **Di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Finanziario per gli adempimenti di competenza, per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa ed alla Ditta affidataria dei lavori;
- 14) **Di pubblicare** il presente provvedimento per 15 giorni all'albo pretorio on-line e secondo le previsioni del D.Lgs. n. 33 del 2013 nell'apposita sottosezione della Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Montaldo Torinese secondo modalità che assicurino il rispetto delle previsioni in materia di trattamento dei dati personali secondo i principi di pertinenza e proporzionalità.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO
F.to : **PALLARO CHIARA**

- ☐ VISTO: non sussistendo impegni di spesa non necessita del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- ☐ VISTO: Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma, del D. Lgs. 267/00, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto relativamente ai seguenti IMPEGNI e/o impegni pluriennali.

Settore	Anno	Imp / Sub	Intervento	Voce	Cap.	Art.	Impegno	Importo €
AMMINISTRATIVA	2026	218	01021	140	1037	1	218	5.856,00
AMMINISTRATIVA	2027	218	01021	140	1037	1	218	5.856,00
AMMINISTRATIVA	2028	218	01021	140	1037	1	218	5.856,00

Montaldo T.se , lì 18/12/2025

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO**
F.to:Dott.ssa BECHIS ROSA ANGELA

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, 21/01/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
PALLARO CHIARA

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N° del Registro Pubblicazioni

Copia conforme all'originale, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 21/01/2026 al 05/02/2026.

Montaldo Torinese, lì 21/01/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to: PALLARO CHIARA