



**DETERMINAZIONE
SERVIZIO AMMINISTRATIVO
N. 218 DEL 26/06/2026 REG.GEN
N.53 DEL 26/06/2026**

OGGETTO:

**IMPEGNO DI SPESA E CONTESTUALE AFFIDAMENTO, AI SENSI DELL'ART. 50
COMMA 1 LETT. B DEL DLGS 36/2023 FORNITURA PC - CIG:BC2E8C7135**

L'anno duemilaventisei del mese di giugno del giorno ventisei nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visto il Decreto Sindacale n.01 del 05.01.2026 con il quale il Funzionario E.Q Piras Michelina viene nominato Responsabile dell'Area Finanziaria, Amministrativa e di Vigilanza, ai sensi della normativa vigente in materia fino 31.12.2026;

Richiamato l'articolo 107, l'articolo 109, comma 2, l'articolo 192, l'articolo 147 bis e l'articolo 183 comma 7, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali ("TUEL") e il regolamento comunale per l'ordinamento degli uffici e servizi;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2026/2028, approvato con delibera del Consiglio comunale n.2 del 25 Febbraio 2026;
- il Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2026/2028, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.3 del 25 febbraio 2026;
- il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2026/2028, ALLEGATO B del PIAO, approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 26 del 06.05.2026;
- il D.Lgs.n.165/2001;
- il D. Lgs. n. 126 del 10 agosto 2014, recante "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42." e le modifiche introdotte allo stesso D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e al D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

- il D.Lgs. 267/2000, recante il TUEL ed in particolare l'Art. 107 "Funzioni e responsabilità dei Dirigenti", l'Art. 151 "Principi in materia di contabilità" l'Art. 183 "Impegno di spesa" e l'Art. 184 "Liquidazione di spesa": che demanda ai Responsabili dei Servizi gli atti di impegno e liquidazione;

Richiamati:

- Lo Statuto Comunale, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n.19 del 17.04.2002;
- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 48 del 06.07.2020, e successive modificazioni approvate con deliberazione Giunta Comunale n. 28 del 06.05.2026;
- il Regolamento Comunale di Contabilità e del Servizio Economato, approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del dell'11.02.2020;
- il Regolamento Comunale per la disciplina dei Controlli Interni, approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 27.02.2013;
- il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Riola Sardo approvato con Deliberazione del Commissario Straordinario con i poteri della Giunta Comunale n. 22 del 12.04.2021;
- la Sottosezione 2.2.1 "Rischi Corruttivi e Trasparenza" del P I A O - Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026/2028 approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 26 del 06.05.2026;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. non è stata rilevata la presenza di situazioni di conflitto di interesse;
- il presente provvedimento verrà sottoposto al controllo secondo le modalità disciplinate nel Regolamento Comunale per la disciplina dei controlli interni, approvato con approvato con Deliberazione Consiglio Comunale n. 1 del 27.02.2013;
- ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del D.lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti al nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disciplinate Vista la deliberazione G.C. n.48 del 06.07.2020 con la quale si approva il regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Richiamati:

- L'art. 192 del DLgs. 267/2000 che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre, indicando il fine che si intende perseguire tramite il contratto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne motivano la scelta in base alle vigenti disposizioni normative;
- L'art. 50 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n.36 che disciplina le procedure sotto soglia e, nello specifico il comma 1, lett.b) il quale afferma che per affidamenti di importo inferiore a 140.00,00 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- L'art.17, comma 2, del D.Lgs. 31 marzo 2023 n.36 che stabilisce con riferimento agli appalti di cui sopra che la stazione appaltante possa procedere ad affidamento diretto tramite adozione della sola decisione a contrarre che contenga l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il contraente e con riferimento a questi le ragioni della sua scelta e il possesso dei requisiti a contrarre;

Premesso che si è reso necessario provvedere all'acquisto di n. 1 pc ad uso dell'area amministrativa;

Dato atto che la ditta Sist.el Informatica Srl, con sede principale in Via Mannironi, 45 – 08100 NUORO, P.IVA 00673310918, dispone del bene richiesto dal Comune di Riola Sardo, per un importo imponibile di

euro € **1100,00** a cui va aggiungersi l'Iva al 22% di euro **242,00** per un totale complessivo di euro **1342,00** compreso di IVA;

Ritenuto opportuno procedere mediante affidamento diretto tramite mercato elettronico - MEPA con procedura di acquisto nr. 1614268 - ordinativo esecuzione immediata nr. 9127299;

Acquisito il codice CIG **BC2E8C7135** tramite il portale MEPA;

- Precisato, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. che:
- il fine che l'amministrazione intende perseguire è quello di garantire una maggiore efficienza e affidabilità degli strumenti di lavoro;
- l'oggetto del contratto è n. 1 pc "ProDesk 4 Tower Gli";
- la forma del contratto si concluderà con scambio di lettere commerciali;
- la modalità e scelta del contraente: mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. b) del D.L. n. 36/2023;
- le clausole essenziali: il pagamento verrà effettuato entro 30 gg. dalla presentazione della fattura al protocollo dell'Ente, con successivo e separato atto di liquidazione;

Acquisito il Documento di regolarità contributiva (Dure) regolare INPS_51186676 del 17.06.2026, in corso di validità, con scadenza il 15.10.2026 e allegato agli atti;

Ritenuto necessario procedere all'affidamento della fornitura in oggetto provvedendo all'assunzione dell'impegno di spesa che trova la seguente copertura finanziaria alla voce 250 capitolo 10130 articolo 3021 bilancio 2026;

DETERMINA

Che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di affidare alla ditta Sistel Informatica Srl con sede con sede principale in Via Mannironi, 45 – 08100 NUORO, P.IVA 00673310918 la fornitura di 1 pc per un importo imponibile di euro € **1100,00** a cui va aggiungersi l'Iva al 22% di euro **242,00** per un totale complessivo di euro **1342,00** compreso di IVA, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che disciplina le procedure sotto soglia;

Di impegnare, a favore della ditta Sistel Informatica Srl sopra descritta, l'importo imponibile di euro € **1100,00** a cui va aggiungersi l'Iva al 22% di euro **242,00** per un totale complessivo di euro **1342,00** compreso di IVA, alla voce 250 capitolo 10130 articolo 3021 del bilancio di previsione 2026/2028 annualità 2026

Di accertare, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 183, comma 8, del d.Lgs. n. 267/2000, che il seguente programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, è stata trasmessa al Responsabile del Servizio finanziario ai fini dell'attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, commi 7, 8 e 9, del D.Lgs. n. 267/2000

Di dare atto che la presente determinazione è esecutiva in seguito all' opposizione del visto di copertura finanziaria e sarà pubblicata all'Albo Pretorio per un periodo di quindici giorni e sul profilo internet del Comune www.comune.riolasardo.or.it, nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti" ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Di trasmettere copia della presente alla ditta Sistel Informatica Srl, sopra meglio specificata, per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio
firmato digitalmente
Piras Michelina