



DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO TECNICO DI EDILIZIA PUBBLICA

N 89 DEL 10/07/2025

OGGETTO:

SERVIZIO SORVEGLIANZA ANTINCENDIO H24, NOLO E ASSISTENZA COMUNICATORI TELEFONICI COMPLETI DI SIM, QUINQUENNIO 2025/2030 (CIG B78E4D5A61): DECISIONE A CONTRARRE, AGGIUDICAZIONE O.E. ALLSYSTEM S.P.A. ED IMPEGNO DI SPESA.

L'anno duemilaventicinque, il giorno dieci del mese di luglio, nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO DI EDILIZIA PUBBLICA

Richiamati i seguenti atti:

- la deliberazione del Consiglio comunale di Morgex n. 42 del 30.12.2021 ad oggetto: "Approvazione della testo di convenzione per la gestione dell'ufficio tecnico in forma associata tra il comune di Morgex ed il comune di La Thuile - istituzione dell'ufficio tecnico associato";
- il decreto del Sindaco n. 2 del 09/01/2025, con il quale si nomina Responsabile del servizio di edilizia pubblica e manutenzione beni immobili comunali dell'ufficio tecnico in convenzione tra i Comuni di La Thuile e di Morgex il Sig. Joseph BOVARD;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 18 del 29/07/2024, con cui si è proceduto all'approvazione del DUPS per il triennio 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 34 del 27/12/2024 ad oggetto: "Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) - triennio 2025/2027";
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 27/12/2024 concernente l'approvazione del Bilancio di previsione per il triennio 2025/2027, del piano delle alienazioni immobiliari, dell'elenco annuale opere pubbliche, della programmazione acquisti e servizi, esecutiva ai sensi di legge dal primo giorno di pubblicazione (30.12.2024);
- la deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 09/01/2025, esecutiva in pari data, relativa all'assegnazione delle quote di bilancio di previsione pluriennale 2025/2027 ai Responsabili di entrata e di spesa, ai sensi dell'art.46, comma 5, della L.R. 07/12/1998, n.54 e dell'art.169 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267;

Rilevato che il sottoscritto responsabile dell'Ufficio Tecnico associato del Comune di Morgex:

- assume il ruolo di RUP - responsabile unico del procedimento - di acquisizione della fornitura/servizio/lavorazione in oggetto per la stazione appaltante, Comune di Morgex;
- applica le procedure previste dal regolamento di contabilità e dall'art. 183, commi 7 e successivi del D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, acronimo TUEL) per l'impegno della spesa in oggetto, in particolare per quanto attiene all'accertamento preventivo della copertura finanziaria dell'impegno di spesa di cui al presente atto;
- è responsabile del rispetto degli obblighi di cui al comma 1 dell'articolo 191 "*Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione delle spese*" e all'art. 192 "*determinazione a contrattare e relative procedure*" del TUEL;
- è responsabile del procedimento di accertamento dell'entrata di cui all'art. 179 "Accertamento" del TUEL per quanto concerne le risorse a copertura della presente spesa, pertanto curando gli adempimenti d'obbligo;

Rilevato preliminarmente, come le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'art. 48 c. 2 del d.lgs. 36/2023, in particolare per il loro modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;

Ritenuto che le prestazioni in oggetto non possono essere suddivise all'origine in lotti funzionali, prestazionali o quantitativi ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, considerato che prevedono prestazioni non divisibili, anche per ragioni connesse al raggiungimento del risultato atteso;

Preso atto che la norma UNI 9795:2021, relativa ai sistemi fissi automatici di rivelazione e segnalazione allarme incendio, specifica che gli impianti, se non presidiati 24 ore su 24, devono essere collegati a una centrale operativa (o Control Room) certificata e presidiata, in grado di ricevere gli allarmi e intervenire tempestivamente. Questo collegamento h24 è fondamentale per garantire una pronta risposta in caso di incendio e per evitare sanzioni o conseguenze legali;

Considerato che tra gli edifici comunali, quelli dotati di impianti di rilevazione e segnalazione incendi risultano essere i sotto elencati:

- a. Impianto 1: comprende Scuola media, mensa, auditorium e magazzini comunali
- b. Impianto 2: comprende Scuola elementare e Nido
- c. Impianto 3: Municipio

Preso atto che in base alla stima effettuate dall'ufficio tecnico comunale, la spesa per il servizio in oggetto veniva quantificata per il quinquennio dal 15 luglio 2025 al 15 luglio 2030, in **24.600,00 €** al netto dell'IVA, importo così desunto:

Sorveglianza H24 → canone mensile per impianto: 50,00 €
Nolo e assistenza comunicatore completo di SIM → canone mensile per impianto: 86,66 €

Totale mensile: 136,66 €

	Anno 2025	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029	Anno 2030	
	mesi 6	mesi 12	mesi 12	mesi 12	mesi 12	mesi 6	
IMPIANTO 1	819,96 €	1 639,92 €	1 639,92 €	1 639,92 €	1 639,92 €	819,96 €	8 199,60 €
IMPIANTO 2	819,96 €	1 639,92 €	1 639,92 €	1 639,92 €	1 639,92 €	819,96 €	8 199,60 €
IMPIANTO 3	819,96 €	1 639,92 €	1 639,92 €	1 639,92 €	1 639,92 €	819,96 €	8 199,60 €
totale	2 459,88 €	4 919,76 €	4 919,76 €	4 919,76 €	4 919,76 €	2 459,88 €	24 598,80 €

Visto il Decreto Legislativo 31.03.2023, n. 36 – Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21.06.2022, n. 78, recante delega al Governo in materia dei contratti pubblici;

Richiamati gli articoli 12, comma 2, e 13, comma 2, della legge regionale 19 dicembre 2014, n. 13 (*Legge finanziaria per gli anni 2015/2017*), e alle relative disposizioni attuative in materia di obblighi di centralizzazione;

Dato atto che ai sensi dell'art. 62 del D.lgs. 36/2023 tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori. Per effettuare le procedure di importo superiore alle soglie sopra indicate, le stazioni appaltanti devono essere qualificate ai sensi dell'articolo 63 e dell'allegato II.4.;

Richiamato l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.lgs. 36/2023 che prevede “[...] le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee

all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante [...]";

Sottolineato il disposto dell'articolo 49 del D.lgs. 36/2023 in materia di rotazione degli affidamenti;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 23/04/2024 con la quale si approvava il regolamento per l'applicazione del principio di rotazione nell'affidamento dei contratti pubblici ai sensi dell'articolo 49 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36, che, allegato deliberazione ne costituisce parte integrante e sostanziale;

Ritenuto di poter procedere all'affidamento in oggetto in deroga al principio di rotazione, in quanto la presente procedura riguarda l'affido di un servizio che ad oggi non risulta mai stato precedentemente affidato;

Dato atto che:

- il fine che si intende perseguire è l'affidamento del servizio sorveglianza antincendio H24, nolo e assistenza comunicatori telefonici completi di SIM, quinquennio 2025/2030;
- il valore economico del servizio è pari a 24.600,00 € + iva e finanziato con entrate proprie dell'Ente/specificare altre entrate appositamente destinate;
- il contratto si intende concluso "[...] mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri [...]", ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.;

Vista la procedura di gara pubblicata sul portale informatico PlaCe-VdA gestito dalla società INVA SpA in qualità di Centrale Unica di Committenza per la Valle d'Aosta, registrata a sistema al n. PE10088-25, con la quale si indicava una procedura di affido diretto individuando quale operatore economico Allsystem s.p.a. con sede in strada Trossi n. 38 – 13871 Verrone (BI) p.iva e c.f. 01579830025 al quale affidare il servizio col criterio di aggiudicazione del prezzo più basso;

Preso atto che entro il termine per la presentazione delle offerte stabilito nel giorno 07 luglio 2025 alle ore 12:00, perveniva l'offerta dell'operatore economico invitato;

Richiamato il verbale unico di gara del 07/07/2025 registrato nel portale PlaCe-VdA della CUC Inva s.p.a., inerente all'apertura della documentazione amministrativa e dell'offerta economica e custodito a sistema, con il quale si proponeva l'aggiudicazione alla Allsystem s.p.a. con sede in strada Trossi n. 38 – 13871 Verrone (BI) la quale proponeva per l'appalto in oggetto un importo pari ad Euro 24.600,00 + iva;

Considerato che si sono concluse con esito positivo, le verifiche relative all'assenza delle cause di esclusione previste dagli art. 94 e 95 del d.lgs. 36/2023 nonché il possesso dei requisiti speciali di cui all'art. 100 del su citato d.lgs. 36/2023;

Accertata la regolarità del DURC;

Ritenuto pertanto possibile procedere all'aggiudicazione definitiva all'operatore economico Allsystem s.p.a. con sede in strada Trossi n. 38 – 13871 Verrone (BI);

Visto l'art.1 c. 629, lettera b) della Legge 23/12/2014 n.190 che stabilisce che le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA, devono versare direttamente all'erario l'Imposta sul valore aggiunto addebitata dai fornitori (scissione dei pagamenti);

Dato atto che l'operatore economico affidatario sarà assoggettato a tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni e, in particolare, si obbliga ad utilizzare, ai fini dei pagamenti intervenuti nell'ambito del presente contratto, uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso Poste Italiane S.p.A., dedicati anche in via esclusiva ai detti pagamenti;

Ritenuto, ai fini del pieno perfezionamento del rapporto negoziale, di procede a dare atto che in tema di anticorruzione (L. 190/2012) troveranno applicazione gli artt. 2 e 17 del Codice di comportamento adottato con deliberazione di Giunta Comunale n° 122/2023 e pubblicato sul sito del Comune di Morgex – Portale trasparenza;

Considerato che in coerenza con il principio di cui all'art. 183, comma 8, del D.lgs. 267/2000 si è provveduto ad accertare la copertura finanziaria preventivamente all'adozione del presente atto;

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria rilasciato dal Segretario comunale in qualità di Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 5, comma 1, lett. A), del regolamento di contabilità approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 24/04/2017;

Visti:

- l'art. 3 della legge 136/2010 "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*" in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- il Regolamento di contabilità comunale;
- il BILANCIO DEL TRIENNIO 2025/2027;
- la L. R. 54/1998 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 118/2011;

D E T E R M I N A

Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di dare atto che la presente ha valore di determina a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 2 del D.lgs. 36/2023;

Di affidare all'operatore economico Allsystem s.p.a. con sede in strada Trossi n. 38 – 13871 Verrone (BI) p.i.v.a e c.f. 01579830025, l'appalto di cui trattasi alle seguenti condizioni:

- **oggetto:** Servizio sorveglianza antincendio H24, nolo e assistenza comunicatori telefonici completi di SIM, quinquennio 2025/2030;
- **importo contrattuale:** 24.600,00 € + IVA;
- **modalità e termini di pagamento:** La liquidazione della fattura avverrà previa apposizione di visto da parte del Responsabile di spesa ai sensi dell'art. 22 del Regolamento comunale di contabilità attualmente in vigore;
- **RUP:** Il Responsabile del Servizio Tecnico ing. Joseph Bovard;
- **Direttore esecuzione contratto:** Turato geom. Marco;
- La ditta affidataria assume tutti gli obblighi in materia di **conto dedicato** e di **tracciabilità dei flussi finanziari** previsti dall'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- **La stipula del contratto** ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo del D.lgs. 36/2023, viene sostituita da corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente nella sottoscrizione del presente atto per accettazione, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- **Obblighi contrattuali:** l'appaltatore si impegna a rispettare tutte le clausole citate nella lettera di invito la quale all'art. 1 dichiara in maniera precisa l'oggetto del contratto e le condizioni contrattuali;
- **Durata del servizio:** La durata dell'appalto viene stabilita in mesi 60 (sessanta) decorrenti dalla data di aggiudicazione definitiva del servizio e terminerà al 15 luglio 2030;
- **CIG B78E4D5A61;**
- **CPV 35120000-1 - Sistemi e dispositivi di sorveglianza e di sicurezza;**

Di dare espressamente atto che l'incarico del servizio sorveglianza antincendio H24, nolo e assistenza comunicatori telefonici completi di SIM, riguarda i sotto elencati impianti:

- a. Impianto 1: comprende Scuola media, mensa, auditorium e magazzini comunali
- b. Impianto 2: comprende Scuola elementare e Nido
- c. Impianto 3: Municipio

Di impegnare a favore dell'operatore economico **Allsystem s.p.a. con sede in Verrone (BI) p.iva e c.f. 01579830025**, l'importo complessivo pari ad **Euro 30.012,00** come segue:

Bilancio di previsione triennale 2025/2027 (Esercizio 2025)

Esercizio	Importo	Capitolo	Art.	Missione	Programma	Macroaggregato
2025	250,10 €	10402	30	04 - Istruzione e diritto allo studio	02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	103 - Acquisto di beni e servizi
2025	250,10 €	10402	35	04 - Istruzione e diritto allo studio	06 - Servizi ausiliari all'istruzione	103 - Acquisto di beni e servizi
2025	500,20 €	10402	15	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	103 - Acquisto di beni e servizi
2025	1.000,40 €	10402	27	04 - Istruzione e diritto allo studio	02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	103 - Acquisto di beni e servizi
2025	1.000,40 €	10402	20	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	06 - Ufficio tecnico	103 - Acquisto di beni e servizi

Bilancio di previsione triennale 2025/2027 (Esercizi 2026 e 2027), e per i successivi esercizi 2028, 2029 e 2030, dando atto che si terrà conto degli importi nei prossimi di Bilanci di previsione

Esercizi	Importo	Capitolo	Art.	Missione	Programma	Macroaggregato
2026, 2027, 2028 e 2029	500,20 €	10402	30	04 - Istruzione e diritto allo studio	02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	103 - Acquisto di beni e servizi
2026, 2027, 2028 e 2029	500,20 €	10402	35	04 - Istruzione e diritto allo studio	06 - Servizi ausiliari all'istruzione	103 - Acquisto di beni e servizi
2026, 2027, 2028 e 2029	500,20 €	10402	15	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	103 - Acquisto di beni e servizi
2026, 2027, 2028 e 2029	500,20 €	10402	44	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	103 - Acquisto di beni e servizi
2026, 2027, 2028 e 2029	1.000,40 €	10402	27	04 - Istruzione e diritto allo studio	02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	103 - Acquisto di beni e servizi
2026, 2027, 2028 e 2029	1.000,40 €	10402	102	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	103 - Acquisto di beni e servizi
2026, 2027, 2028 e 2029	2.000,80 €	10402	20	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	06 - Ufficio tecnico	103 - Acquisto di beni e servizi

Esercizio	Importo	Capitolo	Art.	Missione	Programma	Macroaggregato
2030	250,10 €	10402	30	04 - Istruzione e diritto allo studio	02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	103 - Acquisto di beni e servizi
2030	250,10 €	10402	35	04 - Istruzione e diritto allo studio	06 - Servizi ausiliari all'istruzione	103 - Acquisto di beni e servizi
2030	250,10 €	10402	15	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	103 - Acquisto di beni e servizi
2030	250,10 €	10402	44	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	103 - Acquisto di beni e servizi
2030	500,20 €	10402	27	04 - Istruzione e diritto allo studio	02 - Altri ordini di istruzione non universitaria	103 - Acquisto di beni e servizi
2030	500,20 €	10402	102	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	103 - Acquisto di beni e servizi
2030	1.000,40 €	10402	20	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	06 - Ufficio tecnico	103 - Acquisto di beni e servizi

Di dare atto che in tema di anticorruzione (Legge 190/2012) troveranno applicazione gli articoli 2 e 17 del Codice di comportamento adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n° 157/2013 ossia:

- ai sensi dell'articolo 2 del Codice di comportamento dei dipendenti degli enti di cui all'articolo 1, comma 1, della Legge regionale 22/2010, approvato con la citata deliberazione, il presente contratto si intende risolto in caso di violazione degli obblighi derivanti dal Codice medesimo;
- il "*codice di comportamento*", pur non venendo materialmente consegnato all'affidatario, è scaricabile sul Portale Amministrazione Trasparente del sito istituzionale del Comune di Morgex, nella sezione Disposizioni Generali – Atti generali;

Di dare atto che si provvederà alla liquidazione della spesa previa presentazione di idonea fattura ai sensi dell'art. 22 del regolamento di contabilità comunale;

Di trasmettere copia del presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per le opportune registrazioni contabili;

Di pubblicare, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 36/2023, gli atti relativi alla presente procedura nelle apposite sezioni del sito istituzionale Amministrazione trasparente di cui al D.lgs. 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni, oltre che all'Albo pretorio digitale.

Il Responsabile del Servizio

BOVARD Joseph

Firmato digitalmente