



COMUNE DI CIPRESSA

PROVINCIA DI IM

DETERMINAZIONE UFFICIO TECNICO N. 50 DEL 14/02/2024

OGGETTO:

CIG B05AAFA3E2 - IMPEGNO DI SPESA - Affidamento servizio di manutenzione ed assistenza ordinaria del ascensore sito nella scuola primaria, in Via Matteotti, per l'anno 2024, alla Ditta SCHINDLER SPA

l'anno duemilaventiquattro addì quattordici del mese di febbraio nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEL UFFICIO TECNICO

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 15.07.2000 di adozione del regolamento generale degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il Decreto prot. 444 del 27.01.2023 di nomina di nomina del sottoscritto quale Responsabile dei Servizi Tecnici del Comune di Cipressa;

RICHIAMATI gli artt. 107 e 109 – 2° comma – del D. Lgs. 18-08-2000 n. 267, in forza dei quali ai responsabili degli uffici e dei servizi sono attribuiti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dagli organi politici, tra i quali, in particolare, gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 38 del 21.12.2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) Triennio 2024/2026;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 21.12.2023 di approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;

RITENUTA quindi, la propria competenza in ordine all'adozione del provvedimento in oggetto.

DATO ATTO che il Comune di Cipressa ha installato, dall'anno 2013, all'interno della scuola primaria di Via Matteotti un ascensore che collega il piano terra e i restanti, al fine del superamento delle barriere architettoniche;

PREMESSO che l'art. 15 del D.P.R. n. 162/1999 stabilisce l'obbligo per il proprietario di un ascensore di affidare la manutenzione dell'impianto a ditta specializzata e che detta manutenzione dell'ascensore a norma del D.P.R. n. 162/99, si distingue in due tipi di attività sull'impianto:

- visite di manutenzione preventiva;

- visite finalizzate alla verifica dell'integrità e dell'efficienza di tutti i dispositivi e dei componenti da cui dipende la sicurezza dell'ascensore (paracadute, funi, sistema di allarme etc.);

RITENUTO necessario provvedere all'affidamento del servizio riferito di manutenzione ed assistenza ordinaria del ascensore sito nella scuola primaria, in Via Matteotti, al fine di garantire, per l'annualità 2024, la piena funzionalità degli apparati;

VISTA la proposta di contratto trasmessa a prot. n. 626 del 13.02.2024 inviata dalla Ditta SCHINDLER SPA, con sede a Genova, Via Fiumara 6/13, P.IVA e cod. fisc. 00842990152, inerente l'esecuzione del servizio di manutenzione ed assistenza ordinaria del ascensore sito nella scuola primaria, in Via Matteotti, nell'anno 2024, comportante un costo annuo di € 953,31, oltre IVA per € 209,73, per un costo complessivo di € 1.163,04;

ACCERTATO che l'importo del servizio risulta inferiore ad € 140.000,00 e che è pertanto possibile procedere all'affidamento dell'appalto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

ACCERTATO che viene scelto per l'espletamento del servizio un operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse, idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, come previsto dall'art. 50 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

CONSIDERATO che il prezzo offerto dalla Ditta è da ritenersi congruo in quanto in linea con quello dei servizi di manutenzione del medesimo settore;

VISTO il D.U.R.C. della Ditta Prot. INAIL_42222616 con scadenza validità 28.05.2024;

DATO ATTO che il CIG del presente contratto, assunto mediante piattaforma contratti pubblici dell'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici è: B05AAFA3E2;

DATO ATTO che la succitata Ditta dovrà assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni, impegnandosi ad utilizzare, per le transazioni derivanti dal presente affidamento, un conto corrente bancario o postale, acceso presso banche e presso la società Poste Italiane s.p.a. dedicato alle commesse pubbliche;

DATO ATTO che ai fini del rispetto di quanto previsto dall'art. 9, commi 1 e 2, della legge 102/2009 l'avvenuta registrazione dell'impegno di spesa da parte dell'Ufficio di Ragioneria, formalizzata con l'attribuzione del relativo numero, costituisce verifica positiva della compatibilità della spesa medesima con il programma dei pagamenti in conformità agli stanziamenti di bilancio ed alle vigenti regole di finanza pubblica degli Enti Locali;

FATTA RISERVA circa il visto di regolarità contabile allegato al presente atto per attestare la copertura finanziaria della relativa spesa, da sottoscrivere dal Responsabile del Servizio Ragioneria ai sensi dell'art. 151 c.4 del D. Lgs 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con il D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il vigente regolamento di Contabilità;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

DETERMINA

- di affidare direttamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 50, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, alla Ditta SCHINDLER SPA, con sede a Genova, Via Fiumara 6/13, P.IVA e cod. fisc. 00842990152, per l'anno 2024, il servizio di manutenzione ed assistenza ordinaria del ascensore sito nella scuola primaria, in Via Matteotti, comportante un costo annuo di € 953,31, oltre IVA per € 209,73, ovvero un costo complessivo di € 1.163,04;
- di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs n° 267/2000 a carico del bilancio di previsione 2024/2026, per l'esercizio corrente, la spesa complessiva pari ad € 1.163,04 con imputazione alla cod. U.1.03.02.09.004, al Cap. 1366/8, alla voce manutenzione beni scuola primaria;
- di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- di dare atto che le fatture elettroniche saranno liquidate e pagate per la quota imponibile alla Ditta citata e per la quota IVA al Ministero dell'Economia e delle Finanze per tramite dell'Agenzia delle Entrate, ai sensi della Legge 190/2014;
- di comunicare alla Ditta che, in conformità alla normativa vigente, la ditta dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, che il C.I.G. attribuito dall'Autorità di Vigilanza dei Contratti Pubblici è il seguente: B05AAFA3E2;
- di attestare che, oltre a quanto indicato nel dispositivo della presente determina, non vi sono altri riflessi diretti ed indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio del Comune, ai sensi dell'art. 49 del TUEL, D.Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3 del D.L. 10/10/2012 n. 174;

DISPONE

l'invio del presente provvedimento al Responsabile della pubblicazione che provvederà ad inserire l'atto all'Albo Pretorio del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, dando atto che la determinazione con allegato il visto di copertura finanziaria apposto dal Dirigente dei Servizi Finanziari sarà archiviato nell'archivio digitale.

Il Responsabile del Settore
F.to : **LUCA ALBERTI**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Vista la determina che precede contraddistinta con il numero 50 del 14/02/2024 esprime parere **FAVOREVOLE**

Dal punto di vista della regolarità contabile attesta la copertura finanziaria della presente determinazione ai sensi dell'art. 183, 7° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Cipressa, li _____ 14/2/2024 _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : **RAG. NATIVIO Antonella**

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Il Segretario Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 29/02/2024 al 15/03/2024 prot. n° _____

Cipressa, li _____

Il Responsabile della Pubblicazione

Daniela Corradi