



Comune di Rossa

PROVINCIA DI VERCELLI

DETERMINAZIONE N. 65 DEL 14/05/2026

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO PRODOTTI DI CONSUMO AD USO DEGLI UFFICI COMUNALI. DITTA MONDOFFICE SRL. CIG BBAA92809B.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SEGRETERIA AFFARI GENERALI

Dato atto che il sottoscritto non si trova rispetto al ruolo ricoperto nel suindicato procedimento amministrativo, in alcuna delle situazioni di conflitto di interessi, anche solo potenziale, tali da ledere l'imparzialità dell'agire dell'amministrazione, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, art. 53 D.Lgs. 165/2001, art. 7 D.P.R. 62/2013, art. 16 D.Lgs. 36/2023 e, infine del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Rossa e di essere a conoscenza delle sanzioni penali in cui incorre nel caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000;

Visto il Decreto del Sindaco n. 14 dell' 8 ottobre 2021 relativo alla nomina del sottoscritto quale Responsabile del Servizio intestato;

Ritenuta la propria competenza ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 all'adozione del presente atto;

Ravvisata la necessità di acquistare prodotti indispensabili ad uso degli Uffici Comunali, quali: carta formato A4, carta formato A3, sedia per ufficio tecnico, plastificatrice, pouches per plastificatrice, kit di reintegro valigetta pronto soccorso;

Preso atto che l'importo della fornitura in argomento è inferiore ad euro 140.000,00 e che, pertanto, è possibile procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 del D.lgs. 36/2023;

Considerato che, a tale scopo, è stato richiesto un preventivo di spesa alla ditta Mondoffice S.r.l. con sede in Via Gattinara n.17 a Castelletto Cervo (BI), pervenuto al protocollo dell'Ente al n. 1018 in data 13.05.2026, pari ad euro 346,87 IVA inclusa;

Accertata la regolarità contributiva del fornitore, attestata dal DURC regolare INAIL 52498614 con scadenza 22.05.2026;

Considerato, dunque, di procedere all' affidamento alla Ditta Mondoffice S.r.l. della fornitura dei materiali di consumo di che trattasi;

Dato atto:

- che il Titolare del Trattamento Dati si sensi ed agli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR) è individuato nel Sindaco;
- che il Comune di Rossa ha conferito incarico per il ruolo di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RDP), il Dott. Zeno Moretti, con Studio in Oleggio, Via Grizza n.18/A;

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per le motivazioni in premessa, la fornitura di materiali ad uso uffici comunali, quali: carta formato A4, carta formato A3, sedia per ufficio tecnico, plastificatrice, pouches per plastificatrice, kit di reintegro valigetta pronto soccorso, alla Ditta MONDOFFICE S.r.l. con sede in Via per Gattinara,17 - 13851 Castelletto Cervo (BI) - P.IVA 07491520156
2. Di stabilire l'ammontare dell' impegno di spesa da registrarsi a favore del sopracitato operatore economico: € 284,32 oltre IVA per un totale pari a € 346,87, come da preventivo presentato al protocollo n. 1018 del 13.05.2026;
3. Di dare atto che per la presente procedura è stato acquisito il CIG BBAA92809B, anche ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2013 e ss.mm.ii.;
4. Di imputare l'importo di cui sopra nel Bilancio di Previsione 2026 come indicato nella tabella allegata all'attestazione di copertura finanziaria del servizio di ragioneria;
5. Di dare atto che il responsabile unico del procedimento è il sottoscritto, per il quale non sussiste obbligo di astensione nel caso di specie e che dunque non si trova in posizione di conflitto d'interesse;

Il Responsabile del Servizio

Firmato Digitalmente

DOTT. MICHELE ORSO