



COMUNE DI PEZZANA
Via G. Matteotti, 50 – PEZZANA (VC)

Servizio Polizia municipale

Responsabile SONZOGNI RICCARDO
DETERMINAZIONE n° 87 del 06/12/2025

OGGETTO:

ACQUISTO DI VESTIARIO PER IL PERSONALE DEL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI PEZZANA

RICHIAMATO il decreto sindacale di nomina n° 6 del 16.07.2024 quale assegnazione della Responsabilità dei Servizi, nonché la deliberazione della Giunta comunale n° 71 del 23.12.2024, con la quale è stata assegnata la gestione dei capitoli di entrata e di spesa per il triennio 2025/2027.

DATO ATTO CHE il sottoscritto non si trova in una situazione di conflitto di interessi anche potenziale;

PREMESSO:

- che la Regione Piemonte – Direzione della Giunta Regionale – Settore Rapporti con le Autonomie Locali, Elezioni e Referendum, Polizia Locale e Sicurezza Integrata, Espropri-Usi civici, con D.D. n. 538/A1014D/2025 del 12 novembre 2025, ha approvato il Bando per l'assegnazione di contributi, in conto anno 2025, a sostegno delle Unioni Montane, delle unioni di Comuni, delle Convenzioni tra Comuni, dei Comuni, delle Province e della Città Metropolitana di Torino per l'acquisto di dotazioni tecnico-strumentali della polizia municipale, della polizia provinciale e della polizia metropolitana;
- che il Comune di Pezzana, rientrando, per tipologia e requisiti, tra i soggetti ammessi a formulare istanza di accesso al contributo ha aderito al suddetto bando e con nota prot. n. 4192 del 21 novembre 2025 ha formulato istanza di contributo;

PREMESSO CHE per la determinazione dell'importo riconoscibile ai soggetti richiedenti si applicano i criteri indicati nelle tabelle in allegato alla determinazione dirigenziale a1000a - direzione della giunta regionale a1014d - Rapporti con le autonomie locali, elezioni e referendum, polizia locale e sicurezza integrata, espropri-usi civici, che prevedono la sommatoria dell'importo spettante in base al numero degli abitanti e di quello attribuito in relazione alla dimensione territoriale;

ACCERTATO CHE:

- per gli Enti fino a 5.000 abitanti è previsto un importo massimo riconosciuto pari ad € 5.000,00;
- per gli Enti con superficie territoriale oltre i 10 km² e fino a 50 km² è previsto un importo massimo riconosciuto pari ad € 8.000,00;

RILEVATO CHE il Comune di Pezzana presenta le seguenti caratteristiche:

- popolazione residente: n. 1.300 abitanti;
- estensione territoriale: 17,35 km²;

DATO ATTO CHE l'importo massimo riconoscibile risulta pertanto determinato mediante la sommatoria degli importi previsti per ciascuna delle due categorie di appartenenza;

CONSIDERATO:

- che il predetto contributo, ammontante a complessivi € 13.000,00, verrà riconosciuto all'Amministrazione beneficiaria esclusivamente in relazione alle spese da questa sostenute nel periodo 1/1/2025 – 31/12/2025 per l'acquisto delle uniformi ordinarie, dell'abbigliamento operativo, delle calzature e degli accessori di servizio per gli appartenenti al Servizio di Polizia Locale;

- che ai fini dell'erogazione delle suddette risorse economiche, il Comune beneficiario del contributo è tenuto a rendicontare alla Regione Piemonte le spese impegnate e registrate nell'anno 2025 in coerenza con le finalità del finanziamento;

APPURATO CHE:

- il personale di Polizia Locale del Comune di Pezzana necessita di idoneo vestiario e dotazioni operative per lo svolgimento delle funzioni istituzionali;
- il rinnovo del vestiario si rende necessario per garantire il decoro, la sicurezza e l'efficienza del servizio, in conformità alla normativa vigente e alle disposizioni interne del Servizio;
- è stato verificato il fabbisogno annuale di capi di abbigliamento e accessori necessari al personale in servizio;

VISTA l'offerta per la fornitura del vestiario necessario di cui al protocollo n. 3955 del Comune di Pezzana dalla ditta LA ROCHELLE SRL con Sede VIA DEL PASCHETTO, 46 10090 SAN GIORGIO CANAVESE (TO) Codice fiscale 12885200019;

VISTO l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000 il quale dispone che *"La stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:*

- a) il fine che con il contratto s'intende perseguire;*
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base."*

RICHIAMATO il codice degli appalti attualmente vigente, Decreto Legislativo n° 36 del 31.3.2023, specificatamente:

- art.14, comma 1, lett. b), che indica la soglia di € 140,000,00 quale soglia di rilevanza europea per appalti pubblici di forniture e servizi;
- art.48, comma 1 che cita *"L'affidamento e l'esecuzione dei contratti aventi per oggetto lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si svolgono nel rispetto dei principi di cui al Libro I, Parti I e II"*;
- art.50, comma 1, lett. b) del D.Lgs n° 36 del .2023, con la quale si autorizza le stazioni appaltanti a procedere all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture, citando testualmente *"affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore ad € 140.000,00, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;
- art.52, comma 1 *"Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno"*;

RICHIAMATO il comma 450 della Legge n° 296 del 27 dicembre 2006, così come successivamente modificato da D.L. n°145 del 30.12.2018 comma 130, art.1, innalzando la soglia per l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ad € 5.000,00 per acquisto di beni e servizi;

VISTI:

- ✓ il D. Lgs. n° 385 del 1 settembre 1993 e s.m.i. in materia di soggetti autorizzati a svolgere il servizio in oggetto;
- ✓ il D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000 e s.m.i., ed in particolare, l'art. 192 *"Determinazioni a contrarre e relative procedure"*;
- ✓ il paragrafo 5.3.14 dell'allegato 4/2 del D.Lgs 118/2011 che così dispone: *"Nei casi in cui l'avvio del procedimento di spesa comporta direttamente il perfezionamento dell'obbligazione giuridica, ad esempio nei casi di affidamento diretto di cui all'art. 50, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 36 del 2023, gli stanziamenti di spesa sono immediatamente impegnati sulla base della decisione di contrarre, o atto equivalente di cui all'art. 17, comma 2, del decreto legislativo n. 36 del 2023 e, per gli enti locali, di cui all'art. 192 del TUEL"*;
- ✓ la Legge n° 136 del 19.12.2010, art.3, in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- ✓ il D.Lgs. n° 118 del 23 giugno 2011, coordinato con il D.lgs. 10 agosto 2014, n. 126, in materia di armonizzazione dei sistemi contabili;

- ✓ D.Lgs. n° 33 del 14 marzo 2013 in materia di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- ✓ la deliberazione Anac n° 584 del 19.12.2023 avente ad oggetto “Indicazioni relative all’obbligo di acquisizione del CIG e di pagamento del contributo in favore dell’Autorità per le fattispecie escluse dall’ambito di applicazione del codice dei contratti pubblici”;
- ✓ Il D.L. n° 76 del 16 luglio 2020, art.5, in materia di responsabilità del procedimento;
- ✓ il D. Lgs. n° 36 del 31 marzo 2023, art. 14, 48 e 50 per affidamenti servizi sotto soglia;
- ✓ il vigente Statuto Comunale;
- ✓ il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n° 19 del 24.7.2023;
- ✓ il vigente regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n° 5 del 10.3.2000;

RITENUTO opportuno procedere in merito, procedendo all’attivazione di un ordine diretto, in quanto importo inferiore ad € 140.000,00 come definito dal D.lgs n° 36 del 31.3.2023, art.50, comma 1, lett. b);

APPURATO che, sotto il profilo del rischio interferenziale, l’esecuzione del presente appalto, risulta essere in conformità a quanto previsto dall’art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, poiché non appare necessario redigere il DUVRI, in quanto tale prestazione risulta prevedere una durata non superiore ai 5 giorni-uomo, e che lo stesso operatore economico risulta essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;

ATTESO CHE l’impegno e la liquidazione della spesa sono disciplinate dalle seguenti disposizioni:

- ✓ artt. 183 e 184 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- ✓ artt. 31 e 33 del vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n° 19 del 24.7.2023;

ACCERTATO che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio, ai sensi dell’art. 9, comma 2 del D.L. n° 78 del 1.7.2009 e s.m.i.;

RAVVISATA la propria competenza in materia, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dei commi 2 e 3 dell’art. 107, del comma 2 dell’art. 109 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n°267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.;

D E T E R M I N A

- 1) **DI STABILIRE** ai sensi dell’art.192, comma 1, del D.Lgs n° 267 del 18.8.2000 e s.m.i. quanto segue:
 - a) *Fine del contratto:* di garantire al personale di Polizia Locale la disponibilità di vestiario e dotazioni conformi agli standard normativi e funzionali, assicurando adeguati livelli di sicurezza, decoro e riconoscibilità durante lo svolgimento delle attività istituzionali;
 - b) *Oggetto del contratto:* fornitura di idoneo vestiario;
 - c) *Forma del contratto:* affidamento diretto importo inferiore ad € 140.000,00 (D.lgs n° 36 del 31.3.2023, art.50, comma 1, lett. b);
 - d) *Modalità di scelta del contraente:* ordine diretto d’acquisto;
- 2) **DI DARE SEGUITO** a quanto in narrativa esposto, e pertanto disporre l’affidamento dei prodotti in premessa alla ditta LA ROCHELLE SRL con Sede VIA DEL PASCHETTO, 46 10090 SAN GIORGIO CANAVESE (TO) Codice fiscale 12885200019_come specificato ai punti 4;
- 3) **DI ATTESTARE**, la regolarità contributiva esperiti con esito positivo gli adempimenti in materia di Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), come di seguito richiesto:

Protocollo n°	Data richiesta	Scadenza validità
INAIL_50879659	29/09/2025	27/01/2026

- 4) **DI IMPUTARE** la spesa di € 1074.21 , di cui IVA € 193.71, al capitolo1043 del bilancio 2025/2027,

Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Pezzana. Responsabile Procedimento: Sonzogni Riccardo (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull’albo pretorio on-line

esercizio 2025, generando un'obbligazione giuridicamente vincolante:

MACRO AGGREGATO	PIANO FINANZIARIO	IMPORTO €	IMP / SUB	CIG
103	U.1.03.01.02.004	1.074,21	286	B96E7DE820

5) **DI DARE ATTO:**

- a) ai sensi dell'allegato 1 al D.P.C.M. del 28 dicembre 2011, in forza del quale l'impegno è imputato nell'esercizio finanziario in cui l'obbligazione passiva viene a scadenza e quindi diviene esigibile, che la presente obbligazione sarà perfezionata entro il 31/12/2025;
- b) che si provvederà all'emissione dei relativi mandati di pagamento con versamento diretto dell'IVA ai sensi art. 17ter DPR 633/72;
- c) il presente provvedimento amministrativo diventerà esecutivo all'atto dell'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs n° 267/2000;
- d) che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016)

6) **DI FORMALIZZARE**, l'acquisto di quanto sopra descritto tramite piattaforma certificata ai sensi dell'artt.25 e 26 del D.Lgs n° 36/2023, come da scheda conservata agli atti d'ufficio;

7) **DI PROVVEDERE** alla liquidazione di quanto sopra a presentazione di regolare fattura previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura e/o prestazione effettuata con quanto pattuito nonché di concordanza degli importi fatturati con quelli stabiliti.

8) **DI PROCEDERE** in merito al disposto di cui all'art. 191 del D. Lgs. n° 267/2000 in merito alle regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione delle spese;

9) **DI ATTESTARE:**

- ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art.147bis, comma 1, del D.Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000, introdotto dall'art.3 del D.L. 174/2012, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende reso con la sottoscrizione del presente provvedimento;
- ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, di non trovarsi in alcuna delle situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi propri che pregiudichino l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al responsabile del presente procedimento;

10) **DI ASSolvere** agli obblighi previsti dall'art.23 del D.Lgs. 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti, dei dati richiesti in formato tabellare aperto di procedere in merito al disposto di cui all'art. 191 del D. Lgs. n° 267/2000.



Il Responsabile del Servizio
SONZOGNI RICCARDO