



COMUNE DI SPARONE

Città Metropolitana di Torino

Piazza Municipale n.1 - 10080 SPARONE

Tel 0124.80.88.04

Fax 0124.80.89.42

www.comune.sparone.to.it

segreteria@comune.sparone.to.it

segreteria.comunesparone.to@pec.it

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 7

del 03/02/2026

**Oggetto : CARNEVALE 2026 - E AFFIDAMENTO REDAZIONE PIANO
SICUREZZA**

Determina n.7 del 03/02/2026

OGGETTO: CARNEVALE 2026 - E AFFIDAMENTO REDAZIONE PIANO SICUREZZA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso

Che con deliberazione della giunta n. 8 del 3/2/2026 ad oggetto CARNEVALE 2026 - AFFIDAMENTO REALIZZAZIONE AL COMITATO ASSOCIAZIONI E AFFIDAMENTO REDAZIONE PIANO SICUREZZA

Veniva affidata la realizzazione dell'evento carnevale ad apposito associazione del territorio e conferito incarico per la redazione del piano di sicurezza come di seguito indicato

A R C H I T E T T O G U S T A V O M A R T I N O G A M E R R O , Corso Torino n. 36 – 10086 – Rivarolo Canavese (TO), P. IVA 09539850017, (prot 0000389 del 20/01/2026) per la redazione del piano di sicurezza per l'evento carnevale, al costo di euro

Imponibile 250,00 €

C.N.P.A.I.A. 4% 10,00 €

Marca da bollo 2,00 €

TOTALE 262,00 €*

e per la redazione di una singola Dichiarazione o Certificazione di corretto montaggio o similare:

Imponibile 50,00 €

C.N.P.A.I.A. 4% 2,00 €

Marca da bollo 2,00 €

TOTALE 54,00 €*

Che si rende necessario procedere all'acquisizione del CIG per la tracciabilità dei pagamenti

Acquisito il codice CIG: BA40A3DF84

RICHIAMATI l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i. e l'art. 17, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 (Codice Appalti), che prevedono che la stazione appaltante possa procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTE:

- le Linee Guida n. 4 dell'A.N.AC. recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 636 del 10 luglio 2019;
- la pubblicazione ANAC "vademecum informativo per gli affidamenti diretti di lavori di importo inferiore a 150.000,00 euro, e di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000 euro" del 30/07/2024;
- il vigente Regolamento comunale per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria e per la formazione dei contratti approvato con deliberazione del C.C. n. 78 del 27.11.2018 e aggiornato con deliberazioni di C.C. n. 72 del 28.12.2020 e n. 76 del 28.09.2021;

RICHIAMATI

Per affidamenti inferiori a 5.000,00 euro:

- l'art. 1, co. 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, modificato dall'art. 1, comma 130, legge n. 145 del 2018, che non prevede l'obbligo per le P.A. di fare ricorso al (MEPA) Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di valore inferiore a € 5.000,00;
- l'art. 49 del dlgs 36/2023, che esonera dal principio di rotazione gli affidamenti inferiori a 5.000,00 euro (iva esclusa)

CONSIDERATO che la spesa diventerà esigibile nell'anno 2026 ;

VISTO: il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, e in particolare:

- l'art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa e finanziaria;
- l'art. 183, che regola termini e modalità per l'assunzione e la prenotazione di impegni di spesa;
- l'art. 153, comma 5, il quale stabilisce che il responsabile del servizio finanziario effettua attestazioni di copertura della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa;
- lo Statuto Comunale e, in particolare, l'art. 30 sulle funzioni dei dirigenti;
- il Regolamento Comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi e in particolare l'articolo 18 sulle funzioni dei dirigenti di area e l'articolo 24 sulle funzioni e gli atti di competenza dei responsabili di servizio;
- ESERCITATO il controllo preventivo di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo n. 267/2000;

RICHIAMATO l'allegato 4/2 al D.Lgs 118/2011, in forza del quale la spesa viene impegnata nel momento in cui l'obbligazione nasce, imputandola all'esercizio finanziario in cui l'obbligazione viene a scadenza;

DATO ATTO

- che sono state effettuate le verifiche previste dall'art. 9 del D.L. n. 78 dell'1/07/2009 e che, stante l'attuale situazione di cassa dell'Ente, i pagamenti conseguenti al presente impegno risultano compatibili con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'acquisizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 22/12/2025 ad oggetto "Approvazione Documento Unico di Programmazione 2026/2028";
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 22/12/2025 ad oggetto "Approvazione Bilancio di Previsione 2026/2028";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 / 2026 ad oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 - parte finanziaria" e la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 / 2026 ad oggetto "Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione Semplificato (PIAOS) 2026-2028.

DETERMINA

Di **affidare** il seguente contratto di fornitura / servizio alle condizioni e clausole indicate in parte motiva

ditta **A R C H I T E T T O G U S T A V O M A R T I N O G A M E R R O** , P. IVA 09539850017

- oggetto del contratto: redazione piano di sicurezza e corretto montaggio
- corrispettivo in euro 316,00 (esente iva)

Codice CIG: BA40A3DF84

Di procedere alla stipula mediante lettera commerciale e scambio di corrispondenza / trasmissione determina

Di **impegnare** la somma di euro 316,00 e **imputare** la relativa spesa sul capitolo 2110/1/1 codice 05.02.1 del bilancio 2026 , oggetto SPESE PER MANIFESTAZIONI

di **dare atto** che ai fini della liquidazione, la fattura dovrà riportare i seguenti elementi indicare, se previsto, il codice CIG e CUP (anche ai fini del successivo pagamento); essere trasmesse attraverso il Sistema di Interscambio gestito da Sogei ed Agenzia delle Entrate;

si indicano i seguenti elementi per la fatturazione:

Denominazione Ente: Comune di Sparone

Codice Univoco ufficio: UFQKZZ

Cod. fisc. del servizio di F.E.: 01394570012

Indirizzo dell'ufficio: Piazza Municipale, 1, Sparone (TO), CAP: 10080

Di dare atto che RUP del presente affidamento è Birolo Gerardo

AVVISA che:

contro il presente provvedimento finale è possibile, per chiunque vi abbia interesse, proporre ricorso al TAR Piemonte entro 30 giorni o al Capo dello Stato nel termine di 120 giorni, decorrenti dalla pubblicazione all'albo pretorio o dalla intervenuta piena conoscenza.

Il dirigente del settore
Birolo Gerardo
(in originale firmato digitalmente)



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Firmato digitalmente
BIROLO Dott. Gerardo

Copia conforme all'originale in formato digitale.