



Comune di Battifollo

PROVINCIA DI CUNEO

DETERMINAZIONE UFFICIO SEGRETERIA	Responsabile del Servizio: Sindaco	N.22 del 14/03/2026
OGGETTO: SERVIZIO DI CONSULENZA E GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI PRIVACY PREVISTI DAL GDPR 2016/679. AFFIDAMENTO ALLA DITTA INFORMATICA SYSTEM DI VICOFORTE. CIG BAD7F4DC0F		

Il Responsabile del SERVIZIO FINANZIARIO

Richiamato il Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2024-2026 aggiornato al 2025, approvato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri;

Considerato che il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) stabilisce le norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

Rilevato che il summenzionato Regolamento è direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri dell'Unione Europea ed è entrato in vigore in Italia il 25 maggio 2018;

Considerato che con il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 viene recepito nel nostro ordinamento giuridico il "principio di accountability" (obbligo di rendicontazione) che impone alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati:

- di dimostrare di avere adottato le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello

di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;

- che i trattamenti siano conformi ai principi e alle disposizioni del Regolamento, prevedendo, altresì,

l'obbligo del titolare o del responsabile del trattamento della tenuta di apposito registro delle attività di trattamento, compresa la descrizione circa l'efficacia delle misure di sicurezza adottate;

- che il registro di cui al punto precedente, da tenersi in forma scritta o anche in formato elettronico, deve contenere una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e che su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sono tenuti a mettere il registro a disposizione dell'autorità di controllo;

Considerato che l'Ente non ha un ufficio informatico o personale specializzato in materia;

Visto che l'attuazione degli adempimenti previsti nel regolamento Europeo e nella suddetta circolare AGID richiede un supporto specialistico, qualificato nella fornitura di servizi professionali;

Visto che è necessaria la predisposizione degli atti e delle misure per l'attuazione del regolamento europeo comprensiva della redazione del GDPR, la formazione specifica, webinar privacy, il supporto ai responsabili e incaricati al trattamento dati;

Dato atto che la normativa europea fa carico alle Pubbliche Amministrazioni di non limitarsi alla semplice osservanza di un mero adempimento formale in materia di privacy, conservazione e sicurezza dei dati personali, ma attua un profondo mutamento culturale con un rilevante impatto organizzativo da parte dell'Ente nell'ottica di adeguare le norme di protezione dei dati ai cambiamenti determinati dalla continua evoluzione delle tecnologie (cloud computing, digitalizzazione, social media, cooperazione applicativa, interconnessione di banche dati, pubblicazione automatizzata di dati on line) nelle amministrazioni pubbliche;

Ritenuto, pertanto, necessario realizzare un "modello organizzativo" da implementare in base ad una preliminare analisi dei rischi e ad un'autovalutazione finalizzata all'adozione delle migliori strategie volte a presidiare i trattamenti di dati effettuati, abbandonando l'approccio meramente formale del D.Lgs. 196/2003, limitato alla mera adozione di una lista "minima" di misure di sicurezza, realizzando, piuttosto, un sistema organizzativo caratterizzato da un'attenzione multidisciplinare alle specificità della struttura e della tipologia di trattamento, sia dal punto di vista della sicurezza informatica e in conformità agli obblighi legali, sia in considerazione del modello di archiviazione e gestione dei dati trattati;

Richiamato il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), un testo unico che riunisce e organizza le norme riguardanti l'informatizzazione della Pubblica Amministrazione nei rapporti con i cittadini e le imprese, istituito con il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, è successivamente modificato e integrato prima con il decreto legislativo 22 agosto 2016 n. 179 e poi con il decreto legislativo 13 dicembre 2017 n. 217 per promuovere e rendere effettivi i diritti di cittadinanza digitale;

Richiamato l'art. 62, comma 1 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico finanziaria e tecnico-professionale;

Visto che:

- che l'art. 50 del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante; b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo

inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'Allegato I.1 al Decreto Legislativo 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1, lettera d), l'affidamento diretto come "l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'articolo 50, comma 1 lettere a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice";
- ai sensi dell'art. 58 del d.lgs. 36/2023, che l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato di cui all'art. 1 del Dlgs n. 36/2023;

Vista la proposta pervenuta dalla ditta Informatica System di Vicoforte per il triennio 2026/2028, relativamente al servizio GDPR;

Ritenuto di affidare il servizio GDPR alla società Informatica System di Vicoforte – Piazzetta del Borgo n. 1 – Partita Iva 04187480043- per il periodo 2026/2028 al prezzo annuo di € 400,00 +Iva;

Visto il certificato di regolarità contributiva con esito regolare DURC in data 03.06.2026;

Preso atto degli adempimenti posti sulla tracciabilità dei flussi finanziari dall'art. 3, comma 5 della Legge n. 136 del 13.08.2010 così come modificato dal D.L. 187/2010 il Codice Identificativo di Gara CIG è il seguente: **BAD7F4DC0F**

Dato atto che l'operatore economico è soggetto alla tracciabilità dei flussi finanziari ex art.3 della L.136/2010;

Dato atto che non sussiste alcun conflitto di interessi in capo al Responsabile del servizio nell'adozione degli atti procedimentali e nell'adozione del presente provvedimento, così come previsto dall'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;

Visto l'articolo 151, comma 4 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, che sancisce l'esecutività dei provvedimenti dei responsabili dei servizi, che comportano impegni di spesa, previa apposizione da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Dato atto che la sottoscrizione del presente atto costituisce parere favorevole di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL 267/2000, come introdotto dal D.L. 174/2012;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione, così come disciplinato dall'art. 6 del vigente Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Battifollo, in relazione al presente procedimento e pertanto, rispetto ad esso, di non essere in una situazione di conflitto di interesse;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa parte integrante del presente atto di:

– di affidare alla ditta Informatica System di Vicoforte – Piazzetta del Borgo n. 1 – Partita Iva 04187480043 il servizio di consulenza e gestione degli adempimenti privacy previsti dal GDPR per il triennio 2026/2028 al costo annuo di € 400,00 oltre IVA;

- di imputare la spesa di € 400,00 oltre Iva al 22% al Cap. PEG 140/5/6 Imp. 48/2026;

– di dare atto che il pagamento avverrà dietro emissione di fattura elettronica;

– di dare atto altresì che l'obbligazione giuridica assunta con il presente atto, tenuto conto dei principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al punto 5 dell'allegato n.4/2 al D.Lgs. 118/2011, sarà esigibile secondo cronoprogramma;

– di dare atto che l'importo suddetto sarà liquidato all'operatore economico ad avvenuta regolare esecuzione del servizio affidato, su presentazione di regolare fattura e previa acquisizione della certificazione attestante la regolarità contributiva dell'impresa medesima (Durc);

– di dare atto che il fornitore, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136, assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
Giovanni Secondo ODASSO

PARERI AI SENSI DELL'ART. 147 bis T.U.E.L. 267/2000

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ED AMMINISTRATIVA

Il sottoscritto Responsabile del Servizio esprime parere **favorevole** in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Battifollo, lì 14/03/2026

Il Responsabile del SERVIZIO FINANZIARIO
Firmato Digitalmente
Giovanni Secondo ODASSO

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, per gli usi consentiti dalla legge.

Battifollo, _____

IL SEGRETARIO COMUNALE