



Comune di Reano

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

DETERMINAZIONE AREA AMMINISTRATIVA N. 97 DEL 19/06/2026

OGGETTO:

acquisto servizio MyPDS (La mia posta del Sindaco) - formazione Zangrillo- affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b), D.Lgs. n. 36/2023. Assunzione impegno di spesa CIG: BC1844A23F.

L'anno duemilaventisei del mese di giugno del giorno diciannove nel proprio ufficio,

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA

Considerato che la riforma Zangrillo ha ridisegnato il pubblico impiego italiano, attraverso l'approvazione del D.L. 44/2023 (Decreto PA) e il recepimento della Direttiva sulla Formazione del 14 gennaio 2025. Tali legislazioni mirano a modernizzare la Pubblica Amministrazione mediante l'innovazione organizzativa, nuovi percorsi di carriera e un forte investimento sulle competenze.

Preso atto che, un elemento cardine della riforma risulta essere quello dell' "obbligo formativo di 40 ore", prevedendo pertanto, l'obbligo per tutti i dipendenti pubblici di completare le 40 ore annue di formazione. Le ore possono essere maturate tramite corsi in presenza, e-learning, seminari e autoformazione.

Ravvisata la necessità di dotare tutti gli uffici comunali di uno strumento informatico di supporto per la formazione e l'approfondimento delle tematiche normative di ogni singolo ufficio, che permetta agli operatori un continuo aggiornamento delle proprie competenze.

Considerato che:

- l'art. 62 del D.lgs. 36/2023 che stabilisce, al comma 1, che tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 5.000 Euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori;

- l'art. 1, comma 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modifiche ed integrazioni, ai sensi del quale, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 Euro, le pubbliche amministrazioni non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

- l'art. 50, comma 1 lettere b) del D.lgs. n. 36/2023 che prevede che le stazioni appaltanti procedano rispettivamente all'affidamento diretto, di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e

architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'art. 49, comma 1 e seguenti del D.lgs. n. 36/2023 che prevede che gli affidamenti avvengano nel rispetto del principio di rotazione, vietando pertanto l'affidamento o l'aggiudicazione al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, oppure nello stesso settore di servizi, fatta eccezione per i casi di effettiva assenza di alternative, nonché di accurata esecuzione del precedente contratto, nonché infine per i casi di affidamento diretto di importo inferiore a 5.000 euro.

Consultato l'operatore economico HALLEY Informatica SrL – P.IVA 00384350435 di Matelica (MC), il quale ha presentato un preventivo, pervenuto in data 18/06/2026 Prot. n.1851, che propone un pacchetto operativo MyPDS (La mia posta del Sindaco) completamente integrato negli applicativi Halley, il quale permette a ogni operatore comunale di accedere alla sezione di competenza, a partecipare a webinar, porre quesiti, accedere alla modulistica necessaria per lo svolgimento dei propri compiti e a consultare lo scadenziario.

Preso atto che il preventivo in oggetto prevede una spesa del servizio fino al 31/12/2026 pari ad € 400,00 esente da IVA (ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/19) e, trattandosi di un importo inferiore ad € 5.000, di procedere all'esperimento della procedura per l'affidamento del servizio in parola, tramite l'interfaccia web messa a disposizione dalla piattaforma contratti pubblici ANAC – con la PCP nell'ipotesi di impossibilità o di difficoltà all'utilizzo delle PAD (Piattaforme di approvvigionamento digitale).

Valutato congruo e conveniente tale preventivo, si ritiene di procedere all'affidamento diretto, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 17, co. 2 e all'art. 50 co. 1, lett. b) del D.lgs n. 36/2023, della fornitura segnaletica stradale e accessori, meglio descritta sul preventivo, in allegato alla presente.

Dato atto che:

- l'operatore economico risulta essere in regola con gli adempimenti contributivi, come da Durc on line INPS_50779466 con scadenza 15/09/2026;
- i controlli sull'affidatario avverranno nei modi ed ai sensi dell'art. 52, comma 1 del D.lgs. 36/2023 e che successivamente si procederà alla stipula del contratto nei modi di cui all'art. 18 del citato Decreto;
- ai flussi finanziari generati dal rapporto saranno applicate le regole di tracciabilità previste dall'art. 3 della Legge 136/2010.

Valutato che la spesa necessaria per procedere in merito trova copertura finanziaria ai fondi del codice finanziario 8230/2/1 del bilancio di previsione 2026/2028, esercizio finanziario 2026.

Richiamato il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario per l'anno 2026, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 10 dicembre 2025.

Visti

- il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, D.lgs n. 267/2000;
- lo Statuto della Comune di Reano;
- il Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023;
- il Regolamento di Contabilità;
- i principi contabili in materia di imputazione delle spese di cui al D.lgs. 118/2011, così come integrati e corretti con il D.lgs. 126/2014.

Rilevato che l'adozione del presente provvedimento rientra nell'ambito delle competenze gestionali della sottoscritta, in qualità di responsabile dell'Area Amministrativa e Polizia Locale, nominata con Decreto del Sindaco in data 02/03/2026 con il quale sono state conferite le funzioni di cui all'art. n. 107 del D.Lgs. n. 267/2000.

D E T E R M I N A

1. Di approvare quanto esposto in premessa narrativa che qui si intende integralmente richiamato quale parte integrante.
2. Di affidare, all'operatore economico HALLEY Informatica SrL – P.IVA 00384350435 di Matelica (MC), la fornitura del servizio denominato MyPDS (La mia posta del Sindaco), mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b), D.Lgs. n. 36/2023;
3. Di impegnare la spesa complessiva di € 400,00 a favore del suddetto contraente, sul capitolo finanziario 30/8/1 del bilancio pluriennale 2026/2028, esercizio finanziario ed esigibilità annualità 2026.
4. Di dare atto che:
 - l'assunzione del presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio dei relativi esercizi finanziari e con le regole di finanza pubblica;
 - alla conseguente liquidazione, si provvederà con separato e successivo atto del responsabile del servizio finanziario, che il pagamento della spesa dovrà essere effettuato sul c/c comunicato dal creditore ai sensi della Legge n. 136/2010 già acquisito agli atti e che il CIG è **BC1844A23F**, da indicare sull'ordinativo di pagamento insieme al numero di determinazione di impegno spesa;
 - la fattura deve essere trasmessa esclusivamente tramite la piattaforma "FatturaPA" utilizzando il Codice Univoco Ufficio di Fatturazione UFKH4B, attribuito alla Comune di Reano.
5. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, c. 1, D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
6. Di dare atto che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
7. Di pubblicare la presente determinazione nell'apposita sezione del sito Internet "Amministrazione trasparente", ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. 36/2023 e D.Lgs. n. 33/2013.
8. A norma dell'art. 8 della legge 241/1990 e s.m.i. e dell'art.15 del D.lgs n. 36/2023, si rende noto che il Responsabile del Procedimento R.U.P. è la dott.ssa Marzia Como, la quale dà atto di essere in assenza di conflitto di interessi in merito al presente procedimento, come disposto dall'art.16 del D.Lgs. n. 36/2023.

Responsabile Area Amministrativa e
Polizia Locale
Marzia dr.ssa Como

	Anno	Imp / Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Importo €
HALLEY INFORMATICA s.r.l.	2026	160	01101	30	8	1	400,00

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta, ai sensi dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Reano, li 19/06/2026

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to:TROIELLI ING. PIERO

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo.

Reano, li 22/06/2026

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet del Comune per 15 giorni consecutivi dal 22/06/2026 al 07/07/2026.

Reano, li 22/06/2026

Il Responsabile del Servizio Amministrativo
COMO MARZIA