



# COMUNE DI CASTELLO DI ANNONE

## Provincia di Asti

### DETERMINAZIONE N. 268 del 29/12/2025

Determ.Servizio N. 157

AREA FINANZIARIA  
RESPONSABILE DEL SERVIZIO: Gentile Alessandra

#### OGGETTO: PROGETTO CREAZIONE POSTAZIONI INFORMATICHE UFFICI E CONFIGURAZIONE NUOVI PC

##### RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del T.U.EE.LL. n. 267 del 18.08.2000;
- il D.lgs. 30 marzo 2001 n.165;
- il decreto sindacale n. 2/2024, con il quale la sottoscritta veniva nominata responsabile dei servizi relativi al settore finanziario;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 in data 17.12.2024 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento del documento Unico di programmazione semplificato (D.U.P.S.) anni 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 in data 17.12.2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione anni 2025/2027 e relativi allegati (D.Lgs. 118/2011);
- la Delibera della Giunta Comunale n. 15 del 31.03.2025 con la quale è stato adottato il piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2025/2027,
- il decreto legislativo 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare l'art. 29;
- l'articolo 183 del decreto legislativo 267/2000 evidenziata la compatibilità monetaria del presente atto;
- l'articolo 192 del decreto legislativo 267/2000 con cui si disciplina il contenuto minimo della determinazione a contrattare,
- l'articolo 50 del D.Lgs. 36/2023;

DATO ATTO che si evidenzia la necessità di procedere con alcune migliorie relative all'infrastruttura IT dell'ente;

DATO ATTO che parte delle economie inerenti ai contributi PNRR relativi alla transizione digitale sono stati già utilizzati per le seguenti forniture:

- acquisto di n. 10 pc tramite convenzione Consip, giusta determina n. 202 in data 03/10/2025,
- acquisto software patrimonio inventario con determina n. 221 del 27/10/2025

RILEVATO che, a seguito di tali dotazioni, si rendono necessari i seguenti interventi:

- configurazione di n. 10 pc e processo di migrazione dei contenuti dai vecchi pc, con installazione di software specifici;

PRESO ATTO che è stata prevista la creazione di n. 7 postazioni operative con integrazione di accessori e materiali vari meglio descritti nel preventivo;

PRESO ATTO ALTRESI' che:

- è prevista inoltre la configurazione e l'installazione di un nuovo sistema di backup per aumentare la sicurezza e l'affidabilità dei dati;

- è prevista ancora la configurazione e la fornitura di un nuovo sistema di wifi, al fine di garantire una copertura più efficiente e stabile delle connessioni;

CONSIDERATO che tali interventi sono fondamentali per ottimizzare le risorse tecnologiche e assicurare un servizio più efficiente e sicuro;

RITENUTO pertanto opportuno approvare gli interventi necessari per la loro realizzazione;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, come da ultimo modificata dalla L. n. 208/2015, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione (*e-procurement*), prevede:

- l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità/prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, L. n. 488/1999 e art. 1, comma 449, L. n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'art. 1, comma 1, D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'art. 11, comma 6, D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

- l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di avvalersi di convenzioni Consip per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012, convertito in legge n. 135/2012);

- l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a €. 5.000,00 e fino alla soglia comunitaria (art. 1, comma 450, L. n. 296/2006, come da ultimo modificato dall'art. 1, comma 502, L. n. 208/2015). Anche in tal caso la violazione dell'obbligo determina la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare e causa di responsabilità amministrativa, ai sensi dell'art. 1, comma 1, del citato D.L. n. 95/2012;

RICHIESTA la disponibilità alla realizzazione di tali interventi al perito informatico Luca Marmo, già Incaricato all'assistenza informatica del Comune di Castello di Annone;

PRESO ATTO della disponibilità del medesimo alla realizzazione dell'intervento per l'importo preventivato in € 6.875,00 esente iva, comprensivo della manodopera e della fornitura di tutti i materiali e accessori;

AVVIATA la procedura sul portale Mepa per l'affidamento diretto al perito informatico Marmo Luca – Procedura n. 1377252 - Ordinativo esecuzione immediata nr. 8859719;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione del CIG. Numero: B9A21C0263

ACCERTATA la regolarità contributiva avendo acquisito DURC regolare – Prot. INPS\_47431874 del 16.09.2025 con scadenza il 14.01.2026;

ACQUISITA la dichiarazione presentata al perito informatico Marmo Luca relativa al possesso dei requisiti di cui all'art. 50, comma 1, lett. a), del D.Lgs. n. 36/2023];

PRESO ATTO che gli interventi in oggetto sono riconducibili alla digitalizzazione delle procedure informatiche dell'ente e quindi finanziabili con le economie derivanti dai contributi PNRR relativi alla digitalizzazione;

RITENUTO:

- di essere legittimata a emanare l'atto in ragione dell'incarico di Responsabile del Settore Finanziario;

- di non incorrere in alcune delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anti-corruzione;

- di non trovarsi in conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto, con riferimento alla normativa vigente, in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

- di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esso contenute, nel rispetto della normativa vigente;

- di emanare l'atto ai fini del perseguimento del seguente interesse pubblico: regolarità dell'azione amministrativa, imparzialità e buon andamento della Pubblica Amministrazione;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi

## DETERMINA

- 1) DI APPROVARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) DI AFFIDARE al perito informatico Marmo Luca Marmo Luca con sede in Asti, Via Nicolo Coardi n. 135 – P.I. 01396410050 i servizi come di seguito descritto:
  - configurazione n.10 pc con migrazione dati ed installazione software specifici;
  - creazione postazioni uffici con accessori informatici;
  - fornitura ed installazione nuovo sistema di backup
  - fornitura ed installazione nuovo sistema di wifi
- 3) DI IMPEGNARE, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. n 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011, la somma di € 6.875 in regime di esenzione iva sui seguenti capitoli:  
€ 7.007,00 sul capitolo 3912/2 del Bilancio di Previsione 2025-2027, con imputazione all'anno 2025.
- 4) DI ALLEGARE alla presente determinazione l'ordinativo di acquisto diretto n. 1329667 in data 12.11.2025, quale parte integrante e sostanziale;
- 5) DI STABILIRE le seguenti clausole essenziali:
  - luogo di svolgimento: Comune di Castello di Annone
  - durata/tempi di consegna: 30 giorni;
  - corrispettivo: €. 6.875,00 esente IVA - Regime forfettario;
  - termini di pagamento: 30 giorni ricevimento fattura;
  - tracciabilità dei flussi finanziari: la ditta fornitrice, come sopra rappresentata;
  - assume gli obblighi di “tracciabilità” dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010, n. 136 e ss.mm. codice **C.I.G. B9A21C0263**;
  - si impegna altresì a che i medesimi obblighi di “tracciabilità”, siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori o sub-contraenti della “filiera delle imprese” cui si rivolgerà per l'esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto, prevedendo apposita clausola nei relativi contratti (la mancata previsione dell'apposita clausola comporta la nullità assoluta del relativo contratto);
  - si impegna a comunicare il conto corrente bancario o postale dedicato (anche in via non esclusiva) ai sensi dell'art. 3 - comma 1 - della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm. ove il Comune provvederà ad eseguire i pagamenti inerenti al contratto in oggetto, nonché i nominativi delle persone delegate ad operare sul medesimo conto;
  - prende atto che:
    - a) il mancato utilizzo per due volte del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nonché le transazioni effettuate senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane Spa, costituisce causa di risoluzione del contratto;
    - b) nel caso di “cessione dei crediti”, i cessionari sono tenuto ad indicare il CIG nei pagamenti all'appaltatore o contraente o subappaltatori o sub contraenti e gli stessi potranno avvenire soltanto attraverso bonifico bancario o postale sul “conto corrente dedicato”;
    - c) si applicano altresì le sanzioni previste all'art. 6 della citata Legge n. 136/2010 e ss.mm.;
- 6) DI DARE ATTO che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione trasparente ai sensi del d.Lgs. n. 33/2013;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Firmato Digitalmente  
Gentile Alessandra