



CITTÀ DI BORGOSESIA

Comune gemellato con Roccaraso (AQ)

Ufficio Sport, Ced e tempo libero

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
SERVIZIO SPORT, CED E TEMPO LIBERO
N. 85 DEL 10/12/2025
DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Adottata con riferimento alla deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 10 gennaio 2025 ad oggetto “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) di competenza per gli esercizi 2025/2027 e di cassa per l’anno 2025” attribuendo ai Responsabili dei Servizi i compiti di cui al comma 3 dell’art. 107 e comma 2 dell’art. 109 del D.Lgs. n. 267/2000.

OGGETTO:

Impegno di spesa per revisione periodica automezzo comunale FY618LE – CIG: B9637872F3.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamato:

- il Decreto Sindacale n. 10 del 08.08.2025 con cui è stato conferito alla sottoscritta l’incarico e la nomina di responsabile del Servizio III;
- l’art. 107 del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267 in cui sono attribuiti ai Dirigenti Responsabili tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con atto di indirizzo adottati dall’organo politico tra i quali gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l’assunzione di impegni di spesa;

Richiamati altresì i seguenti atti propedeutici e programmati:

- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 23 dicembre 2024 ad oggetto “Nota di aggiornamento al D.U.P. 2025-2027 – Esame ed approvazione”;
- La Deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 23 dicembre 2024 ad oggetto "Bilancio di previsione 2025-2027" - Approvazione;

Rilevato che l’Ufficio Sport, Ced e tempo libero ha in dotazione un automezzo comunale, precisamente Opel Crossland targato FY618LE, che dovrà essere sottoposto a revisione entro il mese di Dicembre 2025;

Sentita a tal proposito la ditta Vittone Mauro & C. sas di Roncarolo Paolo con sede a Borgosesia (VC) in via C. Battisti n° 62, (P.IVA 01810040020), la quale propone, per il servizio in oggetto, un importo pari ad € 55,52 + quota esente iva di € 11,26 ivi complessivi per € 66,78 e ritenutolo congruo;

Accertata la regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC - Numero Protocollo INPS_48400183 – Scadenza validità 20/03/2026;

Ritenuto a tal fine, di acquisire il rispettivo codice identificativo gara – CIG: B9637872F3 - presso la Piattaforma Contratti Pubblici presente nel sito dell’A.N.A.C. e che verrà richiesto al

fornitore di adempiere agli obblighi di tracciabilità previsti dalla legge n. 136/2010 (comunicazione di conto corrente dedicato);

Dato atto che il sottoscritto Responsabile del Servizio, con l'apposizione della firma sul presente atto, attesta, ai sensi dell'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare;

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, ai fini dell'osservanza delle disposizioni di cui all'art. 6-bis della Legge n. 241/1990 e l'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con DPR n. 62/2013, consapevole delle sanzioni penali conseguenti a dichiarazioni non veritieri e/o falsità in atti, dichiara di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi anche potenziale e di avere acquisito medesima dichiarazione dalla ditta incaricata;

DETERMINA

1. Di affidare alla ditta Vittone Mauro & C. snc di Roncarolo Paolo con sede a Borgosesia, in Via C. Battisti n° 62, (P.IVA 01810040020) l'incarico per l'esecuzione della revisione periodica dell'automezzo comunale Opel Crossland, targato FY618LE, per un importo di € 55,52 + IVA + quota esente iva di € 11,26 ivi complessivi per € 66,78 - CIG: B9637872F3;

2. Di impegnare la spesa di € 66,78 sul Bilancio Pluriennale 2025/2027, Esercizio 2025, come segue:

MISSIONE 01

PROGRAMMA 02

TITOLO 1

MACROAGGREGATO 103

Codice PDC V°livello U.1.03.02.09.001

Voce /cap/articolo 140/60/8

3. Di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2025;

4. Di trasmettere la presente determinazione al Responsabile Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art.153 comma 5 del D.Lgs n.267/2000.

Si dà atto che:

- ✓ Il responsabile del procedimento è la Sig.ra Sveva DESSI', per Ufficio Staff
- ✓ Presso l'ufficio Staff – sito in Piazza Martiri, 1 – tel 0163-290210 – possono essere assunte tutte le informazioni del caso e può essere esercitato il diritto di accesso agli atti ai sensi della legge 241/1990 ss.mm. e ii., del d P.R. 184/2006 del vigente regolamento comunale in materia.

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
Sveva DESSI'