



COMUNE DI MONTEBELLO DELLA BATTAGLIA

PROVINCIA DI PV

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 125 DEL 29/07/2026

OGGETTO: FORNITURA E INTERVENTO DI INSTALLAZIONE ANTIVIRUS SUI PERSONAL COMPUTER IN USO AGLI UFFICI COMUNALI. AFFIDAMENTO E IMPEGNO DI SPESA. CIG BC8F65E446.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 22 del 03.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione – D.U.P. – per il triennio 2026-2028;
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 23 in data 03.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2026-2028;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 14.01.2026, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.);
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 11.03.2026 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2026/2028;

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisto ed installazione di n. 8 (otto) licenze triennali del software antivirus per i personal computer in uso agli uffici comunali, in quanto sono scadute le licenze precedenti;

CONSIDERATO che per la fornitura e installazione delle licenze antivirus, è stato richiesto un preventivo alla ditta DEMOS DATA S.r.l. con sede in Via Pastore, 4 a Motta Visconti;

VISTO il preventivo pervenuto in data 23.07.2026, prot. n. 3738 dalla ditta DEMOS DATA S.r.l., per la fornitura e installazione di n. 8 licenze antivirus triennali per i computer degli uffici comunali, per un importo di euro 1.500,00 oltre I.V.A. di legge;

RITENUTO congruo il preventivo presentato dalla ditta DEMOS DATA S.r.l. rispetto ai prezzi di mercato e di procedere pertanto all'assunzione dell'impegno di spesa sui fondi disponibili del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026/2028, approvato ed esecutivo;

VISTO l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, così come modificato dall'art. 22, comma 8, Legge n. 114 del 2014, dall'art. 1, commi 495 e 502, della Legge n. 208 del 2015, dall'art. 1, comma 1, Legge n. 10 del 2016 e da ultimo dall'art. 1, comma 130, Legge n. 145 del 2018 che prevede che l'obbligo per le

amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure valga solo per importi compresi tra euro 5.000 e la soglia comunitaria, dando quindi la possibilità alle Amministrazioni di procedere in maniera autonoma e senza l'uso di sistemi telematici per importi inferiori ad euro 5.000;

VISTO l'art. 62, comma 1 del D.Lgs. 31.03.2023 n. 36 che recita che "Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.";

VISTO l'art. n. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 31.03.2023, n. 36 che prevede per le stazioni appaltanti la possibilità di procedere all' "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante";

PRECISATO CHE, ai sensi dell'art. 192, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000:

- il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è quello di garantire la sicurezza dei dispositivi informatici degli uffici comunali;
- l'oggetto consiste nella fornitura di 8 (otto) licenze triennali del software antivirus per i personal computer in uso agli uffici comunali;
- il contraente viene scelto mediante affidamento diretto e al di fuori dei mercati elettronici, trattandosi di una spesa di importo presunto inferiore a € 5.000,00 (art. 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 130, della Legge n. 145/2018);

VERIFICATO che ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR n. 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all'adozione del presente atto;

CONSIDERATO che è stato acquisito, attraverso il sistema Piattaforma Contratti Pubblici dell'Autorità Nazionale Anticorruzione il relativo codice CIG BC8F65E446;

CONSIDERATO che la spesa in oggetto, pari a euro 1.830,00 IVA inclusa, trova imputazione all'intervento 01.02.1 Voce 130 Cap. 110/102 del bilancio di previsione 2026/2028, approvato ed esecutivo;

VISTO l'art. 18 comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023 che prevede, in caso di procedure negoziate o di affidamenti diretti, la stipula del contratto *"mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato"*;

DATO ATTO CHE:

- è stato acquisito il DURC dal quale risulta la regolarità contributiva dell'impresa;
- vengono assolti gli obblighi relativi alla normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 02.01.2025 di "Attribuzione incarico di direzione del servizio amministrativo";

DATO ATTO che il pagamento corrispondente al presente impegno è compatibile con le previsioni di cui al comma 2, art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito nella Legge n. 102/2009;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;

VISTO l'art. 183 del D. Lgs 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in premessa esposte e qui integralmente richiamate ed approvate:

- 1) di affidare, ai sensi dell'art 50 comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, alla ditta DEMOS DATA S.r.l. con sede in Via Pastore, 4 a Motta Visconti, P.Iva 04947900157, la fornitura e installazione di n. 8 licenze triennali antivirus per i computer degli uffici comunali, al costo di euro 1.830,00 IVA inclusa;
- 2) Di impegnare per la causale di cui sopra, l'importo di complessivi euro 1.830,00 a carico dello stanziamento di competenza del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026/2028 approvato ed esecutivo, sotto descritto:

Anno	Capitolo 130/110/102	Classificazione D.Lgs 118/2011
		Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
		Programma: 02 - Segreteria generale
		Titolo: 1 - Spese correnti
		Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi
		Livello 4: U.1.03.01.02.000 - Altri beni di consumo
		Livello 5: U.1.03.01.02.999 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c.
2026	EURO 610,00	

Anno	Capitolo 130/110/102	Classificazione D.Lgs 118/2011
		Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
		Programma: 02 - Segreteria generale
		Titolo: 1 - Spese correnti
		Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi
		Livello 4: U.1.03.01.02.000 - Altri beni di consumo
		Livello 5: U.1.03.01.02.999 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c.
2027	EURO 610,00	

Anno	Capitolo 130/110/102	Classificazione D.Lgs 118/2011
		Missione: 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
		Programma: 02 - Segreteria generale
		Titolo: 1 - Spese correnti
		Macroaggregato: 103 - Acquisto di beni e servizi
		Livello 4: U.1.03.01.02.000 - Altri beni di consumo
		Livello 5: U.1.03.01.02.999 - Altri beni e materiali di consumo n.a.c.
2028	EURO 610,00	

- 3) Di assicurare la conforme applicazione delle specifiche disposizioni regolamentari che disciplinano la modalità di ordinazione della spesa, compreso l'obbligo della contestuale comunicazione al fornitore/prestatore interessato della sussistenza dell'obbligo contabile di spesa e della relativa copertura finanziaria;

- 4) Di provvedere alla successiva liquidazione della spesa, previo riscontro della regolarità della prestazione eseguita e previa acquisizione di nuovo DURC qualora quello agli atti d'ufficio risultasse scaduto;
- 5) Di dare atto che la presente determina:
 - viene trasmessa al responsabile del servizio finanziario per l'apposizione del "visto" di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - diventa esecutiva con l'apposizione del visto del responsabile del servizio finanziario, in conformità al D. Lgs. n. 267/2000;
 - viene pubblicata sul sito informatico del Comune, nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi del D. Lgs n. 33/2013;
- 6) Di esprimere, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL, parere di regolarità tecnica e correttezza amministrativa del presente provvedimento.

Il Responsabile del Servizio
Firmato digitalmente
F.to : Garzetti Valeria

E' copia conforme all'originale firmato digitalmente, in carta semplice, per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile