



# COMUNE DI LOMBARDORE

Città Metropolitana di Torino

## Determinazione del Responsabile Del Servizio UFFICIO TECNICO

**N. 48**

### **OGGETTO:**

**DETERMINA A CONTRARRE CON AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. N. 36/2023 DEL CONTRATTO TRIENNALE PER IL SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE GISMASTER.**

**C.I.G. BADD8F155B.**

L'anno **duemilaventisei**, addì **ventiquattro**, del mese di **marzo**, il sottoscritto, in qualità di responsabile del servizio, ai sensi del combinato disposto dall'art. 165, commi 8 e 9 del D.Lgs. 267/2000, adotta la seguente determinazione:

Il responsabile del Servizio, MELLANO LUCIANA

- VISTO lo Statuto;
- VISTO il vigente regolamento di Contabilità;
- VISTO il Bilancio di Previsione;
- VISTI e richiamati i provvedimenti del Sindaco con i quali sono stati individuati i Responsabili dei Servizi nell'ambito di questo Ente con i poteri ad assumere gli atti di gestione;
- VISTO il D.Lgs. 18.08.2000 n° 267;

Premesso che dal 01.01.2015 è entrata in vigore la nuova contabilità armonizzata di cui al D.Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 18.12.2024 ad oggetto: “Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) di cui all’art. 170, comma 1, D.Lgs. n. 267/2000 – Periodo 2025/2027: Approvazione”;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 18.12.2024 ad oggetto: “Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027: Approvazione ai sensi dell’art. 151 del D.Lgs. n. 267/2000 e dell’art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.”;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 3 del 22.01.2025 ad oggetto: “Assegnazione obiettivi, risorse e fondi ai Responsabili dei Servizi e degli uffici per la gestione del Bilancio 2025” e le successive deliberazioni di variazione;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 24 del 19.03.2025 di approvazione del P.I.A.O. 2025-2027 al cui interno è stato confermato per il triennio 2025/2027, il PTPCT 2021/2023 approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 26 del 15.03.2021;

Visto il vigente codice di comportamento del Comune di Lombardore approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 27.12.2022;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 27.04.2018 ad oggetto: “Approvazione "Regolamento comunale per la protezione dei dati personali" in conformità alla disciplina europea di cui al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento e del Consiglio del 27/4/2016 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati"”;

Dato atto che il sottoscritto Responsabile del Servizio dichiara di non essere in conflitto di interesse, neppure potenziale, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 6 bis della L. 241/90;

Richiamato il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della Legge 21/06/2022 n. 78”, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

Dato atto che l’Ufficio Tecnico del Comune si avvale di un software specializzato “GisMaster” per la gestione delle pratiche edilizie, distribuito dalla Società Technical Design S.r.l. di Cuneo che si occupa dell’assistenza tecnica, della manutenzione e aggiornamento dello stesso;

Preso atto che il contratto di assistenza al programma è scaduto e che si rende necessario provvedere al rinnovo dell’incarico al fine di garantire l’assistenza tecnica qualificata per un corretto funzionamento del programma, aggiornamento ed adeguamento del software alle normative vigenti, nonché, nei casi possibili, di usufruire di assistenza telefonica o tramite collegamento internet;

Considerato che dato l’importo del presente affidamento, per lo stesso non vi è l’obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale dei lavori pubblici di cui all’art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023, che trova ancora applicazione in virtù del regime transitorio previsto dall’art. 225, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023;

Dato atto che:

- l’art. 50 del D. Lgs. n. 36/2023 disciplina l’affidamento e l’esecuzione dei lavori, servizi e fornitura sotto soglia comunitaria, ed in particolare il comma 1 lettera b) che prevede che la stazione appaltante possa disporre l’affidamento diretto degli appalti di forniture e servizi, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;

- l'art. 17, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- il Responsabile del Progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 è la Geom. Mellano Luciana;
- il suddetto RUP è anche responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 241/90;

Considerato necessario provvedere all'affidamento incarico sopraccitato;

Ritenuto pertanto possibile effettuare l'ordine diretto d'acquisto (O.d.A.);

Richiamata la procedura di acquisto n. 1506598 (ordinativo esecuzione immediata nr. 9008486 del 16.03.2026) effettuata sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) con la Società Technical Design S.r.l. con sede in Cuneo, Via San Giovanni Bosco n. 7/D, P.I.00595270042 - per l'assistenza e manutenzione triennale (anni 2026-2027-2028) del software GisMaster, che prevede un corrispettivo annuo di €. 3.750,00 oltre IVA 22%;

Vista la certificazione di regolarità contributiva acquisita agli atti dell'Impresa Technical Design S.r.l., prot. INAIL\_52480127;

Dato atto che è stato acquisito il C.I.G. (BADD8F155B), ai fini sia della tracciabilità e del monitoraggio dei contratti pubblici di cui alla Legge n. 136/2010;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle disposizioni contenute nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art.16 del D.Lgs. n. 36/2023 di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'articolo 3 della Legge n. 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

## **DETERMINA**

per quanto in narrativa che qui si intende integralmente richiamato,

1. di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, all'operatore economico: Impresa Technical Design S.r.l. con sede in Cuneo, Via San Giovanni Bosco n. 7/D, P.I.00595270042 – dell'incarico per l'assistenza e manutenzione triennale (anni 2026-2027-2028) del software GisMaster – per l'importo di 10.450,00, oltre I.V.A. 22% - per complessivi €. 12.749,00 come risulta dalla procedura di acquisto n. 1506598 (ordinativo esecuzione immediata nr. 9008486 del 16.03.2026) effettuata sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA);
2. di demandare al RUP, per mezzo degli Uffici competenti tutti gli adempimenti derivanti dalla presente determinazione ed in particolar modo l'accertamento delle condizioni di legge

- in capo all'affidatario e l'acquisizione della documentazione necessaria ai fini della stipula del relativo contratto;
3. di impegnare la spesa complessiva di €. 12.749,00 derivante dalla presente procedura come da seguente dettaglio:
    - €. 3.449,00 sul Cap. 1940/2 “PNRR - Missione 1 Componente 1 Inv.1.4 - J81F220022080006 - “Adozione Piattaforma PagoPA” del Bilancio di Previsione 2025-2027 – competenza 2026;
    - €. 3.100,00 sul Cap. 242/99 “Assistenza programmi informatici” del Bilancio di Previsione 2025/2027 – competenza 2026;
    - €. 3.100,00 sul Cap. 242/99 “Assistenza programmi informatici” del Bilancio di Previsione 2025/2027 – competenza 2027;
    - €. 3.100,00 sul Cap. 242/99 “Assistenza programmi informatici” del Bilancio di Previsione 2025/2027 – competenza 2028.
  4. di attribuire alla presente determinazione valore contrattuale, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte della società affidataria a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali, inserite anche ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000:
    - a) il fine che il contratto intende perseguire è quello di procedere all'affidamento dell'incarico per l'assistenza e manutenzione triennale (anni 2026-2027-2028) del software GisMaster;
    - b) l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
    - c) obbligo per l'affidatario di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare integralmente e senza riserva alcuna, le condizioni contrattuali;
    - d) termini di pagamento: pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previo accertamento di regolare esecuzione delle prestazioni previste dalla presente determinazione – contratto;
    - e) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto in quanto l'importo della prestazione rientra nei limiti stabiliti dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
    - f) ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013“ Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 ” e dell'art. 2 del Codice di comportamento del Comune di Lombardore, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 117 del 27.12.2022, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che – pur non venendo materialmente allegati al presente contratto – sono disponibili sulla pagina del Comune [www.comune.lombardore.to.it](http://www.comune.lombardore.to.it), sezione amministrazione trasparente, sub sezione " Altri contenuti”;
  5. di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;
  6. di attestare che, ai sensi di quanto previsto dal Codice di Comportamento integrativo dei dipendenti del Comune di Lombardore, non sussistono in relazione al presente atto situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali dei soggetti coinvolti nel procedimento di affidamento;
  7. di dare atto altresì che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. n. 267/2000 e che esso diverrà efficace ai sensi dell'art. 17, comma 5 del D. Lgs. n. 36/2023 ed è accessibile nel sito [www.comune.lombardore.to.it](http://www.comune.lombardore.to.it).

Ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del Decreto Legislativo 267/2000, con la firma del presente atto il responsabile del servizio ne attesta la regolarità tecnica e certifica la correttezza dell'azione amministrativa

Lombardore, 24/03/2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.to MELLANO LUCIANA

---

**SERVIZIO FINANZIARIO**

Visto, si attestano la regolarità contabile e la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, nonché dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000.

CIG	Settore	Anno	Imp/Sub	Codice	Voce	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
BADD8F155B	UFFICIO TECNICO	2026	156 / 1	01022	5870	1940	2	U.2.02.03.99.001	3.449,00
	UFFICIO TECNICO	2026	141	01061	570	242	99	U.1.03.02.19.001	3.100,00
	UFFICIO TECNICO	2027	141	01061	570	242	99	U.1.03.02.19.001	3.100,00
	UFFICIO TECNICO	2028	141	01061	570	242	99	U.1.03.02.19.001	3.100,00

**ACCERTAMENTI**

Settore	Anno	Num.	Codice	Risorsa	Cap.	Art.	Piano Fin.	Importo €
---------	------	------	--------	---------	------	------	------------	-----------

Lombardore, 29/04/2026

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to DOTT. MIRCO BIELLI

---

**RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Copia della presente determinazione viene pubblicata nell'Albo Pretorio on-line del sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 13/05/2026

**IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE**

F.to DESIMONE CARMELA

---

Visto ai sensi dell'art. 10 del Regolamento Comunale sui Controlli Interni – C.C. n. 2/2013

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to DOTT. ALESSANDRO POZZI

---

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

Lombardore, 13/05/2026

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**DOTT. ALESSANDRO POZZI**

**RICORSI**

Fatti salvi i diversi termini previsti per legge, contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso:

*Documento prodotto con sistema automatizzato del Comune di Lombardore. Responsabile Procedimento: DESIMONE Milena (D.Lgs. n. 39/93 art.3). La presente copia è destinata unicamente alla pubblicazione sull'albo pretorio on-line.*

Al T.A.R. Piemonte entro 60 giorni dalla data di compiuta pubblicazione;  
Al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di compiuta pubblicazione.